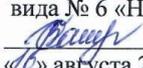


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №6 «Незабудка»

«СОГЛАСОВАНО»  
Старший воспитатель МБДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида № 6 «Незабудка»  
 Сайтова Г.З.  
«» августа 2024 г.

Введено в действие приказом  
заведующего  
№ 1 от «» августа 2024 г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида № 6 «Незабудка»  
 Салимуллина Л.Ф.  
«» августа 2024 г.

Рассмотрено, одобрено и  
рекомендовано к утверждению  
на заседании педагогического совета  
Протокол №   
от «» августа 2024 г.

## ГОДОВОЙ ПЛАН

### ЕЛЛЫК ПЛАН

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида  
№ 6 «Незабудка»  
на 2024-2025 учебный год

Набережные Челны  
2024 год

## Содержание

|   |     |
|---|-----|
| <b>Раздел I. Информационно-аналитическая часть</b>  | 3   |
| 1. 1. Общая информация о ДОУ  | 3   |
| 2. 1. Анализ работы МБДОУ №6 «Незабудка» за 2023-2024 учебный год                                 | 7   |
| <b>Раздел II. Организационно-методическая работа</b>  | 51  |
| 2. 1. Педагогические советы   | 52  |
| 2. 2. Медико-педагогические советы  | 58  |
| 2. 3. Семинары  | 61  |
| 2. 4. Методические недели   | 64  |
| 2. 6. Педагогические часы   | 68  |
| 2. 7. Анкетирования, тестирования для педагогов   | 70  |
| 2. 8. Консультации для педагогов  | 70  |
| 2. 9. План работы по международной программе «Эко-Школа/ Зеленый флаг»                            | 72  |
| 2. 10. Инновационная деятельность   | 73  |
| 2. 11. План работы ПШк  | 74  |
| 2. 12. Смотры конкурсы  | 75  |
| 2. 13. План работы аттестации педагогических работников   | 75  |
| 2. 14. Повышение профессиональной компетентности педагогов  | 78  |
| 2. 15. Циклограмма педагогического контроля   | 80  |
| 2. 16. Наставничество   | 81  |
| 2. 17. План работы «Школа начинающего педагога»   | 82  |
| 2. 18. Кандидаты в совет педагогов  | 83  |
| <b>Раздел III. Воспитательно-образовательная работа</b>   | 84  |
| 3. 1. План методической работы по реализации ФОП ДО   | 84  |
| 3. 2. План-график по улучшению состояния и качества работы по ОО «Речевое развитие»               | 86  |
| 3. 3. План-график по улучшению состояния и качества работы по ОО «Познавательное развитие» «ФЭМП» | 88  |
| 3. 4. План работы по ранней профориентации дошкольников   | 90  |
| 3. 5. План работы по воспитанию навыков безопасного поведения на дорогах                          | 92  |
| 3. 6. План мероприятий по ОБЖ   | 96  |
| 3. 6. 1. Пожарная безопасность  | 97  |
| 3. 7. План по выполнению закона «О государственных языках РТ и других языках в РТ»                | 100 |
| 3. 8. План работы по преемственности со школой  | 106 |
| 3. 9. План массовых мероприятий   | 111 |
| 3. 10. План совместной работы с МАУ МЦ «Орион»  | 113 |
| 3. 11. План физкультурных развлечений   | 114 |
| <b>Раздел IV. Работа с родителями</b>   | 115 |
| 4. 1. Общие родительские собрания   | 115 |
| 4. 2. Групповые родительские собрания   | 116 |
| 4. 3. План работы совета родителей  | 121 |
| 4. 4. Взаимодействие с семьями воспитанников  | 122 |
| 4. 5. План работы клуба «Молодая семья»   | 125 |
| 4. 6. План работы клуба «Грамотный родитель»  | 126 |
| 4. 7. План работы клуба «Я - отец»  | 127 |
| <b>Раздел V. Административно-хозяйственная работа</b>   | 128 |
| 5. 1. Нормативно-правовое обеспечение   | 128 |
| 5. 2. Финансово-экономическое обеспечение   | 128 |
| 5. 3. Организационные мероприятия   | 129 |
| 5. 4. Циклограмма административно-хозяйственной работы  | 129 |
| 5. 5. Сопровождение при заведующем  | 131 |
| 5. 6. Деятельность по формированию позитивного имиджа   | 133 |
| 5. 7. План работы по охране труда   | 135 |
| 5. 8. План работы с младшими воспитателями  | 137 |

## Раздел I. Информационно-аналитическая часть

### 1.1. Общая информация о ДОУ

**Адрес:** 423802 Республика Татарстан  
город Набережные Челны

Набережная им Габдуллы Тукая  
д №91 (поселок ГЭС 10/55)

**Заведующий:** Салимуллина Лариса Фахрисламовна

Образование - высшее

Педагогический стаж - 42 года

Рабочий телефон: 70-57-27

**Вид** – детский сад комбинированного вида, категория - 2

**Лицензия №034 от 17.08.2015 г.**, имеется приложение № на образовательную деятельность и на платные образовательные услуги

**Режим работы ДОУ:** с 6.00 до 18.00 часов.

**В ДОУ №6 функционируют:** 11 групп детей дошкольного возраста.

**Количество воспитанников:** 167 детей с 1 до 7 лет.

Льготами при оплате за детский сад пользуются – 44 детей

Из них: 50%- 29 детей (многодетные семьи).

100% - 15 ребенка (дети, находящиеся под опекой, дети сотрудников МВД РФ участников СВО, ребенок-инвалид).

**Количество педагогов - 25:**

без категории - 3

первая кв. категория - 7

высшая кв. категория - 15

высшее образование - 21

среднее – специальное - 4

### Образовательный уровень педагогов в сравнительном анализе за три года

Таблица 1

| Учебный год | Среднее профессиональное | Высшее | Неоконченное высшее | Всего     |
|-------------|--------------------------|--------|---------------------|-----------|
| 2021-2022   | 4                        | 22     | 0                   | 26 (100%) |
| 2022-2023   | 4                        | 21     | 0                   | 25 (100%) |
| 2023-2024   | 4                        | 21     | 0                   | 25 (100%) |

В ДОУ функционирует 11 возрастных групп

Из них: 1 группа логопедическая - заикание

1 группа логопедическая – общее недоразвитие речи ОНР

1 группа для детей с задержкой психического развития ЗПР

1 группа для детей с нарушением интеллекта

7 групп общеобразовательной направленности

### Комплектация по ДОО на 2024-2025 учебный год

Таблица 2

| Возрастная категория детей | № групп | Количество групп | Количество детей |
|----------------------------|---------|------------------|------------------|
| первая младшая группа      | 1, 9    | 2                | 30               |
| вторая младшая группа      | 6       | 1                | 24               |
| средняя группа             | 5       | 1                | 20               |
| старшая группа             | 4, 11   | 2                | 30               |
| подготовительная группа    | 10      | 1                | 26               |

### Коррекционные группы

Таблица 3

| Возрастная категория детей        | № групп | Количество групп | Количество детей |
|-----------------------------------|---------|------------------|------------------|
| разновозрастная группа (ЗПР)      | 8       | 1                | 10               |
| подготовительная группа (ОНР)     | 3       | 1                | 14               |
| разновозрастная группа (заикание) | 2       | 1                | 8                |
| разновозрастная группа НИ         | 7       | 1                | 5                |

**Деятельность МБДОУ № 6 «Незабудка», осуществляется на основе документов:**

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в российской федерации» (с изм от 04.08.2023 N479-ФЗ);

2. Приказом министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО) (с изм от 8 ноября 2022 г. № 955);

3. Приказом министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1 028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

4. Приказом министерства просвещения РФ от 24.11.2022 №1 022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»;

5. Комментарии к ФГОС дошкольного образования Минобрнауки России, Департамента общего образования от 28 февраля 2014 года №08-249;

6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования

к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>;

7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. №32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/00012020111200011>;

8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. №2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102030022>;

9. Постановление главного государственного санитарного врача РФ №16 от 30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

10. Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

11. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №73 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

12. Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г. №68-ЗРТ (принят Государственным Советом 28.06.2013 г.);

13. Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» (изменения и дополнения от 28.07.2004 г. №44-ЗРТ; от 12.06.2014 г. №53-ЗРТ);

14. Приказ Министерства Образования РТ за №463 от 29.06.01 г. «О мерах по улучшению изучения родного татарского - русского языков в ДОУ»;

15. Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №6 «Незабудка» (далее МБДОУ «Детский сад №6 «Незабудка»).

### **Образовательные программы**

Педагогический коллектив ДОУ №6 осуществляет деятельность по следующим программам

#### **1. Основные:**

1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный №71847);

1.2 Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. №1022, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный №71847);

2. Парциальные:

2.1. «Программа логопедической работы с заикающимися детьми»  
С.А. Миронова;

2.2. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.

2.3. «От рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дрофеевой;

2.4. «Сенеч» - «Радость познания» - региональная образовательная программа дошкольного образования Шехова Р.К.

Вариативную часть ООП ДОУ составляют дополнительные программы и технологии:

- Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г. УМК по обучению русскоязычных детей татарскому языку «Татарча сөйләшбез» («Говорим по-татарски»);

- Хазратова Ф.В., Зарипова З.М. УМК по обучению татароязычных детей родному языку «Туган телдә сөйләшбез».

**Дополнительное образование детей по программам (доп. услуги):**

1. «Грамотейка» – учитель-логопед высшей квалификационной категории Медведева Нина Валентиновна работает с детьми по обучению детей чтению

2. «Степ-аэробика» – инструктор по физической культуре Гиляева Айгуль Ханьевна на кружковых занятиях проводит работу по профилактике плоскостопия и сколиоза.

3. «Шахматы» - педагог высшей квалификационной категории Шайхуллина Роза Фанисовна учит детей игре в шахматы

4. «Вокал» – педагог Абдуллина Рузиля Рафаковна проводит занятия по раскрытию певческого таланта у детей с вокальными данными, готовит вокальные номера к праздникам, развивает сценическое мастерство.

5. «Пчелючки» – педагог высшей квалификационной категории Шайхуллина Роза Фанисовна учит детей наблюдательности, умению сравнивать, анализировать, обобщать, в процессе экспериментировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, умению делать выводы

Имеется группа кратковременного пребывания – **центр развития ребенка «Ладушки»** для детей 1-3 лет. Руководитель центра: педагог Поворова Елена Викторовна.

**В ДОУ функционируют:**

✓ 11 возрастных групп

✓ Физкультурный зал

✓ Музыкальный зал

- ✓ Кабинет татарского языка
- ✓ Кабинет педагога - психолога
- ✓ Прививочный кабинет
- ✓ Процедурный кабинет
- ✓ Музей быта татарского народа
- ✓ ИЗО – студия
- ✓ Уголок ПДД
- ✓ Уголок Экологии

**Узкие специалисты (6 педагогов):**

**1. Педагог – психолог:**

Гильванова Эльмира Амирьяновна (высшая квалификационная категория);

**2. Воспитатель по обучению детей родному языку:**

Салихова Эндже Асхатовна (высшая квалификационная категория).

**3. Музыкальный руководитель:**

Абдуллина Рузилья Рафаковна (высшая квалификационная категория).

**4. Инструктор по физической культуре:**

Гилязева Айгуль Ханьевна (без категории).

**5. Учителя – логопеды**

Медведева Нина Валентиновна (высшая квалификационная категория);

Тахавиева Регина Робертовна (без категории).

Управление дошкольным образовательным учреждением построено на принципах единоначалия и самоуправления.

Осуществляется перспективное, календарное и тематическое планирование деятельности. Основные задачи работы мероприятия по их реализации определяются в годовом плане работы ДОУ. Разработаны локальные акты регулирующие деятельность учреждения и взаимоотношения участников образовательного процесса, рассмотренные и утверждённые на заседаниях педагогического совета, общем собрании трудового коллектива и введённые в действие приказом заведующего ДОУ.

Органами самоуправления ДОУ является: общее собрание работников, педагогический совет, Совет родителей, работающие на основании утверждённых положений.

Непосредственное руководство ДОУ осуществляет заведующий ДОУ, назначаемый на должность учредителем на срок согласно срочному трудовому договору.

## 1.2 Анализ работы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №6 «Незабудка» за 2023 - 2024 учебный год

### Краткая характеристика ДОУ

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ функционировало 11 групп с общей численностью 175 воспитанников.

### Комплектование групп на 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебный год

Таблица 4

| № | возраст         | 2019-2020 учебный год |              | 2020-2021 учебный год |              | 2021-2022 учебный год |              | 2022-2023 учебный год |              | 2023-2024 учебный год |              |
|---|-----------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
|   |                 | Кол-во групп          | Кол-во детей | Кол-во групп          | Кол-во детей | Кол-во групп          | Кол-во групп | Кол-во групп          | Кол-во групп | Кол-во групп          | Кол-во детей |
| 1 | 1, 6-3          | 3                     | 58           | 3                     | 58           | 2                     | 57           | 2                     | 35           | 2                     | 33           |
| 2 | 3-4             | 2                     | 47           | 2                     | 47           | 2                     | 23           | 2                     | 40           | 1                     | 24           |
| 3 | 4-5             | 2                     | 45           | 2                     | 45           | 1                     | 42           | 1                     | 22           | 2                     | 32           |
| 4 | 5-6             | 3                     | 65           | 3                     | 65           | 2                     | 43           | 2                     | 39           | 1                     | 36           |
| 5 | 5-7<br>заикание | 1                     | 26           | 1                     | 26           | 1                     | 9            | 1                     | 14           | 1                     | 10           |
| 6 | 6-7             | 1                     | 26           | 1                     | 26           | 3                     | 41           | 3                     | 51           | 2                     | 34           |
| 7 | 3-7 ЗПР         |                       |              |                       |              |                       |              |                       |              | 1                     | 10           |

### Расстановка кадров на 2023-2024 учебный год

Таблица 5

| № группы, возраст детей                     | Воспитатели групп |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| № 1 (первая группа раннего возраста)        | Ахметзянова Г. И  | Зарипова А. М     |
| № 2 (разновозрастная логопедическая группа) | Тарышкина Р. Н    | Кадущина А. Р.    |
| № 3 (старшая логопедическая группа)         | Маханова Р. Н     | Муллагалиева Р. В |
| № 4 (средняя группа (татарская))            | Мазитова Р. И     |                   |
| № 5 (вторая младшая группа)                 | Шайхуллина Р. Ф   | Салимова Г. М     |
| № 6 (вторая группа раннего возраста)        | Набиева Г. Г.     | Салимова Г. М     |
| № 7 (подготовительная к школе группа)       | Халикова Р. Р.    |                   |
| № 8 (группа ЗПР)                            | Гараева Л. М      |                   |
| № 9 (подготовительная к школе группа)       | Валиева Ю. Н      | Шарипова Э. Ф     |
| № 10 (старшая группа)                       | Шехметова Г. Р.   | Колясева И. А     |
| № 11 (средняя группа)                       | Гиниятова Л. Р.   | Колясева И. А     |

## Программное обеспечение педагогического процесса

В 2023-2024 учебном году воспитательно-образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с образовательной программой ДОУ (далее ООП), разработанной на базе ФОП ДО и парциальных программ программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, «Программа логопедической работы с заикающимися детьми» С.А. Миронова, «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.

Вариативную часть ООП ДОУ составляли дополнительные программы и технологии:

- Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г. УМК по обучению русскоязычных детей татарскому языку «Татарча сөйләшбез» («Говорим по-татарски»);
- Хазратова Ф.В., Зарипова З.М. УМК по обучению татароязычных детей родному языку «Туган телдә сөйләшбез».

Данная ООП направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

ООП определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне ДОУ. ООП «обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей» (пункте 2.1 ФГОС ДО).

Соблюдаются предельно допустимые нормы учебной нагрузки. Соблюдается баланс между игрой и другими видами деятельности в педагогическом процессе: оберегается время, предназначенное для игры, не подменяя ее занятиями. Основу образовательного процесса составляет два основных блока: совместная партнерская деятельность взрослого с детьми, свободная самостоятельная деятельность детей.

### Результаты образовательной деятельности ДОУ

#### Сравнительный анализ усвоения программного материала по ДОУ за последние три года

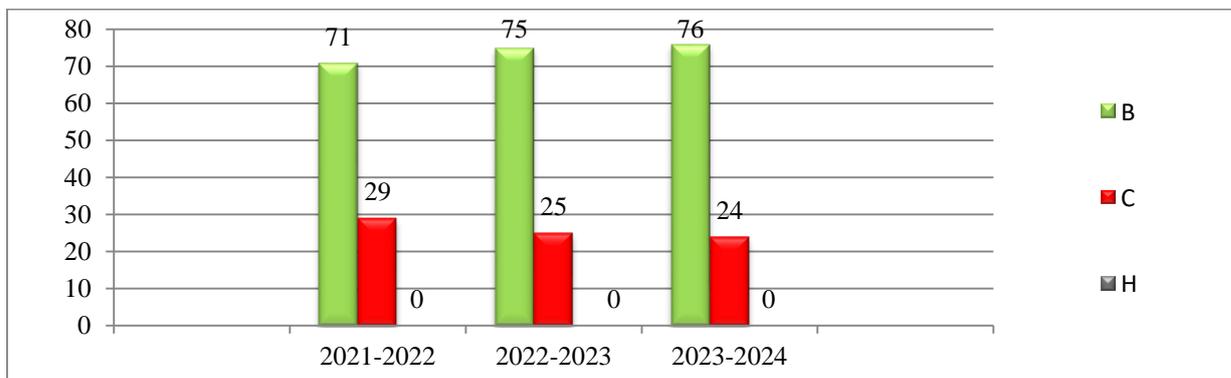
Таблица 6

| Уровни  | на конец<br>2021-2022 уч. год | на конец<br>2022-2023 уч. год | на конец<br>2023-2024 уч. год |
|---------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Высокий | 71 %                          | 75 %                          | 76 %                          |
| Средний | 29 %                          | 25 %                          | 24 %                          |
| Низкий  | 0 %                           | 0 %                           | 0 %                           |

**Результаты мониторинга достижения детьми результатов освоения основной образовательной программы  
за 2023-2024 учебный год**

Таблица 7

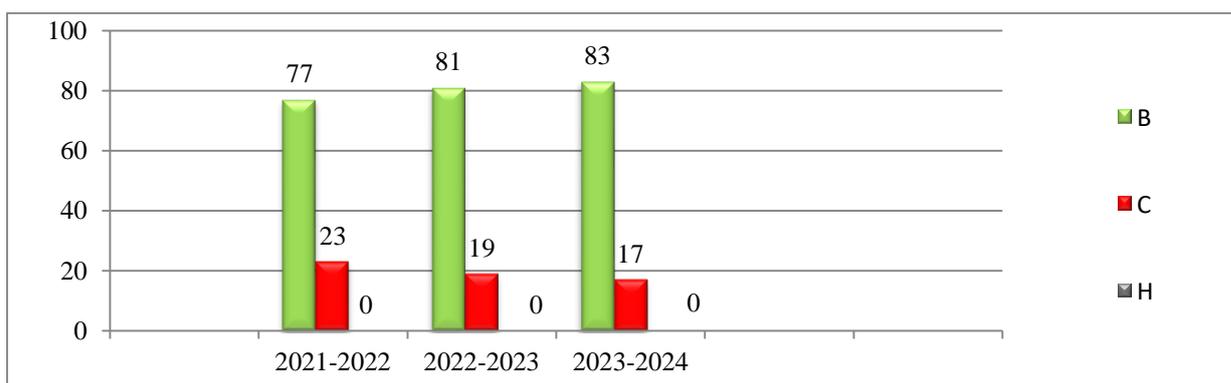
| Возраст                 | Уровни  | Направление развития, области |      |                |      |              |      |              |      |                            |      |              |      |
|-------------------------|---------|-------------------------------|------|----------------|------|--------------|------|--------------|------|----------------------------|------|--------------|------|
|                         |         | Социально-коммуникативное     |      | Познавательное |      | Речевое      |      | Физическое   |      | Художественно-эстетическое |      | Итого        |      |
|                         |         | Кол-во детей                  | %    | Кол-во детей   | %    | Кол-во детей | %    | Кол-во детей | %    | Кол-во детей               | %    | Кол-во детей | %    |
| Средние группы          | высокий | 25                            | 74 % | 22             | 65 % | 20           | 59 % | 22           | 65 % | 23                         | 68 % | 22           | 65 % |
|                         | средний | 9                             | 26 % | 11             | 32 % | 13           | 38 % | 12           | 35 % | 11                         | 32 % | 11           | 32 % |
|                         | низкий  | 0                             | 0 %  | 1              | 3 %  | 1            | 3 %  | 0            | 0 %  | 0                          | 0 %  | 1            | 3 %  |
| Старшие группы          | высокий | 13                            | 76 % | 11             | 65 % | 11           | 65 % | 14           | 82 % | 11                         | 65 % | 12           | 70 % |
|                         | средний | 4                             | 24 % | 6              | 35 % | 5            | 29 % | 3            | 18 % | 5                          | 29 % | 4            | 24 % |
|                         | низкий  | 0                             | 0 %  | 0              | 0 %  | 1            | 6 %  | 0            | 0 %  | 1                          | 6 %  | 1            | 6 %  |
| Подготовительные группы | высокий | 26                            | 90 % | 23             | 79 % | 20           | 69 % | 25           | 86 % | 26                         | 90 % | 24           | 83 % |
|                         | средний | 3                             | 10 % | 6              | 21 % | 9            | 31 % | 4            | 14 % | 3                          | 10 % | 5            | 17 % |
|                         | низкий  | 0                             | 0 %  | 0              | 0 %  | 0            | 0 %  | 0            | 0 %  | 0                          | 0 %  | 0            | 0 %  |
| Итого по саду: 80 детей | высокий | 64                            | 80 % | 56             | 70 % | 51           | 64 % | 61           | 76 % | 60                         | 75 % | 58           | 76 % |
|                         | средний | 16                            | 20 % | 23             | 29 % | 27           | 34 % | 19           | 24 % | 19                         | 24 % | 21           | 24 % |
|                         | низкий  | 0                             | 0 %  | 1              | 1 %  | 1            | 1 %  | 0            | 0 %  | 0                          | 0 %  | 1            | 0 %  |



**Сравнительный анализ усвоения программного материала по ДОУ за последние три года (подготовительные к школе группы)**

Таблица 8

| Уровни  | на конец 2021-2022 уч. год | на конец 2022-2023 уч. год | на конец 2023-2024 уч. год |
|---------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Высокий | 77 %                       | 81 %                       | 83 %                       |
| Средний | 23 %                       | 19 %                       | 17 %                       |
| Низкий  | 0 %                        | 0 %                        | 0 %                        |



Анализируя результаты данных, можно сделать вывод о том, что усвоение программного материала воспитанниками подготовительных к школе групп на высоком уровне остается стабильным

**Вывод:** Анализ результатов педагогической диагностики показывает наличие положительной динамики в усвоении программного материала детьми к концу учебного года. Итого, в первом полугодии программный материал был усвоен детьми на 87%, во втором полугодии – 99%. Количество детей, испытывающих затруднения в усвоении программы снизилось на 12%.

Анализ качества усвоения программного материала детьми по образовательным областям позволяет сделать вывод: наиболее успешны дети в усвоении программы образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие». Несколько ниже показатели усвоения программного материала образовательных областей «Познавательное

развитие» и «Развитие речи». Педагогам необходимо особое внимание уделить речевому развитию детей в условиях ДОУ.

Как видно по данным таблиц, результаты мониторинга освоения программного материала детьми на конец 2023-2024 учебного года на должном уровне. Педагоги провели плодотворную работу с детьми по усвоению программного материала.

**Вывод:** анализ полученных результатов на конец учебного года позволил определить, что уровень развития детей по всем видам детской деятельности находится на достаточном уровне. За счет внедрения в образовательный процесс как современных здоровьесберегающих, так и образовательных технологий удалось повысить уровень развития детей по всем видам деятельности.

**Проблема:** по данным сводной таблицы по итогам мониторинга видно, что в 2023-2024 учебном году необходимо сделать акцент по улучшению результата по образовательной области «Речевое развитие», «Познавательное развитие».

### **Результаты оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности детей подготовительных к школе группах №2, 3, 7, 9**

Проведено обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Всего было обследовано 54 ребенка на конец учебного года. Обследование проводилось по традиционным методикам. При отборе диагностического инструментария учитывалось соответствие возрасту детей и целям диагностического обследования.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития: сформированность регуляторного компонента деятельности в целом, собственно, предпосылки к учебной деятельности; сформированность пространственных представлений; особенности мыслительной деятельности. Целостный характер исследования предоставил возможность получить картину актуального уровня психического развития ребенка и обозначить зону его ближайшего развития.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы

I V уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 36 человек (67%);

III уровень (средний балл от 2,60 до 3,19) - средний уровень развития – 18 человек (33%);

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,59) – показатели ниже средних - 0 человек (0%);

I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели – 0 человек (0%).

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования, в связи с введением ФГОС: сформированность регуляторного компонента деятельности в целом, собственно предпосылки

к учебной деятельности; сформированность пространственных представлений; особенности мыслительной деятельности

Таблица 9

| Показатель                          | сформирован<br>(2,5-4,0 баллов) |       | частично<br>сформирован<br>(2-2,49 баллов) |   | не сформирован<br>(менее 2 баллов) |      |
|-------------------------------------|---------------------------------|-------|--|---|------------------------------------|------|
|                                     | Дети                            | %     | Дети                                       | % | Дети                               | %    |
| регуляторный компонент деятельности | 48                              | 88 %  | -  |   | 6                                  | 12 % |
| предпосылки к учебной деятельности  | 54                              | 100 % | -  |   | -                                  |      |
| пространственные представления      | 54                              | 100 % | -  |   | -                                  |      |
| мыслительная деятельность           | 54                              | 100 % | -  |   | -                                  |      |

Таким образом, дети, имеющие IV уровень развития, смогут усваивать программу повышенного уровня, при условии выполнения предложенных рекомендаций. Дети, показавшие III уровень развития, имеют развитие соответствующее возрастной норме и могут усваивать традиционную программу общеобразовательной школы. Детям II и I уровня развития требуется консультация узких специалистов: учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога и дополнительные развивающие занятия. По результатам диагностики все выпускники детского сада могут успешно усваивать программу общеобразовательной школы. Во время занятий в группах учили детей слышать инструкцию к заданиям с первого раза, работать не отвлекаясь, доделывать задание до конца и исправлять ошибки, если они есть. Но в ходе выполнения тестовых заданий выявились следующие особенности: не все дети умеют сосредоточенно работать, даже при условии педагога быть внимательным. Дети отвлекаются, часто требуют повтор инструкции, переспрашивают задание. Это говорит о том, что не все дети умеют концентрироваться и как следствие не слышат задание и допускают ошибки. Рекомендации для педагогов: тренировать способность концентрировать внимание не только во время занятий, а также во время свободной деятельности. Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению 54 (обследованных) детей (100%), не готовых к обучению в школе - нет.

### **Система национального воспитания и обучения**

В целях выполнения закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» воспитательно - образовательный процесс, оформление в холлах и группах ДОУ современно, актуально, осуществляется на двух государственных языках в равном объеме. В ДОУ 11 групп, из них 1 группа с воспитанием и обучением детей на татарском языке. В ней организовано обучение детей родному языку по УМК «Туган телдә сөйләшбез» автор Хазратова Ф В, Зарипова З М

В ДОУ ведется планомерная работа по обеспечению возможности обучения детей татар на родном языке. В этом учебном году мы продолжали работать по использованию УМК в обучении государственных языков РТ. УМК для обучения русскоязычных детей татарскому языку состоит из трех проектов: “Минем өем” (для средней группы), “Уйный- уйный үсбөз” (для старшей группы), “Мөктәпкә илтә юллар” (для подготовительной к школе группы).

Основной задачей обучения татарскому языку в дошкольном возрасте является формирование первоначальных умений и навыков практического владения татарским языком в устной форме, активизация в речи слов обозначающих предметы, признаки предметов и действия; способствовать умению составлять небольшие рассказы по серии ситуативных картинок с одним действующим лицом, сюжетной картине или из личных наблюдений ребенка. Для выполнения этой задачи на ООД использовали демонстрационный, раздаточный, аудио и видео материалы, рабочие тетради.

В каждой группе и холлах оформлены папки и стенды “Татарча сөйләшбөз – “Говорим по – татарски” с информацией для родителей, которые пополнялись в течение года в соответствии с темами по каждой возрастной группе.

В кабинете татарского языка собран богатый методический и дидактический материал по всем возрастам. Функционирует мини- музей истории и быта народов Поволжья. Проводятся национальные праздники, развлечения с участием детей, воспитателей групп, родителей. Вошло в практику работы конкурсное движение в ДОУ: рисунков, стихов, поделок по просмотренным мультфильмам.

В 2023 – 2024 учебном году функционировала 1 группы с обучением и воспитанием на татарском языке: №4, (средняя). Данную группу посещали дети, владеющие родным языком. Охват обучения на родном языке в ДОУ составил 45 %.

В детском саду ведется систематическая работа по обучению русскоязычных детей татарскому языку с учетом мнения, согласия родителей воспитанников.

В группах создана языковая среда. Воспитатели систематически закрепляют полученные детьми знания татарского языка словарного минимума и диалогов в ходе режимных моментов.

Обучение языку велось не только в организованных формах обучения, но и во время прогулок, режимных моментах, в индивидуальной и коррекционной работе, при проведении праздников. Работа по обучению детей татарскому языку велась на основе Образовательной программы ДОУ № 6, в соответствии с проектами УМК для каждой возрастной группы.

Организованная образовательная деятельность проводилась согласно расписанию начиная со средней группы. Одной из задач работы с детьми было использование учебно-методических комплектов для улучшения качества обучения детей государственным языкам РТ. Поэтому при

проведении ООД использовались аудио и видеоматериалы, интерактивные технологии по УМК. Обучение строилось на игровых приемах, используя элементы драматизации. Активный словарь детей закреплялся во время ООД при организации подвижных, сюжетных и дидактических, интерактивных игр, в индивидуальной и коррекционной работе, при проведении праздников и развлечений. Тематические занятия в старших и подготовительных группах ко дню рождения писателей и поэтов: А Алиша, М Джалиля, Г. Тукая, А С Пушкина, А Барто; праздники и развлечения: «Сәмбелә», «Осенний праздник» - совместно с музыкальными руководителями, «День родного языка», «Навруз», День рождения Г. Тукая.

Результаты усвоения программного материала по обучению детей русскому, родному, татарскому языкам проводим в начале, в середине, в конце учебного года с детьми средних, старших и подготовительных группах. Программные требования выполнены.

Для повышения эффективности образовательного процесса широко применялись ИКТ, игровые ситуации. Аудио и видео приложения, эстетически оформленные наглядно-демонстрационные и раздаточные материалы обеспечивали максимальное разнообразие детской деятельности. Развивающую предметно-пространственную среду групп дополнили тематическими лэпбуками, дидактическими играми.

Для педагогов регулярно проводились консультации, обучающие мастер-классы по организации режимных моментов, направленных на закрепление знаний татарского языка. Все русскоязычные педагоги прошли обучение словарному минимуму.

Для родителей регулярно размещалась и обновлялась информация в родительских уголках по использованию УМК при обучении детей татарскому языку как родному и не родному, проводились индивидуальные беседы по эффективности использования УМК при обучении детей, организовывались выступления на родительских групповых собраниях.

### **Результаты диагностики уровня усвоения программного материала детьми по родному, татарскому языкам**

Таблица 10

| Подготовительные группы №2, 3, 7, 9 |                |             | Обследовано: 56 детей |             |
|-------------------------------------|----------------|-------------|-----------------------|-------------|
| Уровни                              | Русская группа |             | Татарская группа -    |             |
|                                     | Татарский язык | Родной язык | Татарский язык        | Родной язык |
| <b>Количество детей:</b>            | 38             | 18          | -                     | -           |
| <b>Высокий</b>                      | 22- 58 %       | 10- 56 %    | -                     | -           |
| <b>Средний</b>                      | 16- 42 %       | 8- 44 %     | -                     | -           |
| <b>Ниже среднего</b>                | -              | -           | -                     | -           |

Таблица 11

|                          |                       |                    |
|--------------------------|-----------------------|--------------------|
| Старшие группы №, 8, 10  | Обследовано: 34 детей |                    |
| <b>Уровни</b>            |                       |                    |
|                          | <b>Татарский язык</b> | <b>Родной язык</b> |
| <b>Количество детей:</b> | -                     |                    |
| <b>Высокий</b>           | 20-59 %               | -                  |
| <b>Средний</b>           | 14-41 %               | -                  |
| <b>Ниже среднего</b>     | -                     | -                  |

Таблица 12

|                          |                       |                    |                         |                    |
|--------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| Средняя группа: № 4, 11  | Обследовано: 28 детей |                    |                         |                    |
| <b>Уровни:</b>           | <b>Русская группа</b> |                    | <b>Татарская группа</b> |                    |
|                          | <b>Татарский язык</b> | <b>Родной язык</b> | <b>Русский язык</b>     | <b>Родной язык</b> |
| <b>Количество детей:</b> | 26                    | 2                  | -                       | -                  |
| <b>Высокий</b>           | 13-50 %               | 1-50 %             | -                       | -                  |
| <b>Средний</b>           | 13-50 %               | 1-50 %             | -                       | -                  |
| <b>Ниже среднего</b>     | -                     | -                  | -                       | -                  |

По итогам диагностики было выявлено, что в подготовительных группах детей с низким уровнем знаний нет. Дети неплохо справились с предложенными заданиями. Диагностика показала, что дети довольно хорошо знают лексический материал, составляют диалоги. Основные ошибки дети допустили в глаголах, некоторые дети путают вопросы.

В старшей группе проверен пройденный лексический материал, составление диалогов, употребление вежливых слов. В целом дети хорошо знают отдельные слова, их правильно называют. Основные трудности возникают при составлении диалогов, а именно при постановке вопросов и правильных, обдуманных ответов на эти вопросы и глаголах повелительной формы. Основные трудности были в составлении рассказа, предложений, показатели ниже среднего нет.

**Причина:** дети мало общаются дома на татарском языке.

**Рекомендации:** воспитателям групп систематически продолжить работу по закреплению пройденного материала по татарскому языку в режимных моментах и включить в свою работу дидактические и компьютерные игры.

В средней группе №10 по родному языку обследовано 18 детей. 8 детей показали средний результат. Основные трудности были в составлении краткого рассказа, предложений с помощью нескольких слов. В основном дети дают очень краткие ответы. Также сложно было детям составить описательный рассказ.

**Проблема:** во всех группах остается проблема автоматизации диалогической и монологической речи, выразительности речи детей, как на русском, так и на татарском языке.

### **Пути решения:**

- усилить работу над планированием (закрепление речевых навыков детей на русском и татарском языках во всех видах деятельности);
- осуществлять взаимопосещения детей средних, старших и подготовительных групп в режимные моменты по организации диалогов и дидактических игр на татарском языке;
- продолжать распространять передовой опыт воспитателей по организации развивающей предметно-пространственной языковой среды в группах, здесь необходимо отметить, что в саду уже несколько лет проходят семинары для воспитателей татарских групп, что конечно же, положительно сказывается на обмене опытом, организацией занимается воспитатель Мазитова Р. И., благодаря чему ее татарская группа № 4 ежегодно пополняется дидактическими материалами;
- продолжать организовывать языковые практикумы по татарскому языку для русскоязычных педагогов, данных педагогов в саду 2 человека, Колясева И А (стаж 40 лет), и Медведева Н В (стаж 20 лет);
- продолжать совершенствовать работу с семьей через приобщение к национальным традициям путем организации нетрадиционных форм и методов работы семейные праздники, мини- музеи, доминантные недели и др.; организация национальных праздников совместно с родителями и школой. Здесь нельзя не отметить, что воспитатель по обучению родному языку Салихова ЭА ежеквартально проводит мероприятия с родителями, особо активными являются группы № 2, 3, 4, 11, 10, 7, 9. На будущий год необходимо активизировать и все остальные группы, родители которых не так охотно посещают подобные мероприятия по приобщению к национальным традициям
- разнообразить конкурсное движение, способствующее более эффективному усвоению знаний татарского и русского языка детьми. Обязательно ежеквартально проводить конкурсы чтецов на родном языке, учитывая национальные особенности воспитанников, в прошедшем учебном году было проведено только два конкурса чтецов приуроченных ко дню родного языка и имени Г. Тукая, выпал осенний период. Также продолжить ежегодное конкурсное движение по пополнению предметно-развивающей среды, в прошедшем учебном году были обновлены все папки в уголках УМК

### **Дополнительное образование**

В 2023-2024 учебном году в ДОУ оказывались дополнительные образовательные услуги. Разработаны программы дополнительных платных образовательных услуг, утвержденные на педагогическом совете ДОУ.

Оказание платных услуг проводится в соответствии с Уставом лицензией на право ведения образовательной деятельности

В 2023-2024 учебном году для воспитанников детского сада были организованы кружки

Руководитель, должность, кв. категория

1. «Грамотейка» – учитель-логопед высшей квалификационной категории Мдведева Нина Валентиновна работает с детьми по обучению детей чтению

2. «Степ-аэробика» – инструктор по физической культуре категории Гилязева Айгуль Ханьевна на кружковых занятиях проводит работу на специальных стечах.

3. «Шахматы» – педагог высшей квалификационной категории Шайхуллина Роза Фанисовна учит детей игре в шахматы

4. «Вокал» – педагог Абдуллина Рузиля Рафаковна проводит занятия по раскрытию певческого таланта у детей с вокальными данными, готовит вокальные номера к праздникам, развивает сценическое мастерство.

5. «Пчелмучки» – педагог высшей квалификационной категории Шайхуллина Роза Фанисовна учит детей наблюдательности, умению сравнивать, анализировать, обобщать, в процессе экспериментировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, умению делать выводы

Имеется группа кратковременного пребывания – центр развития ребенка «Лядушки» для детей 1-3 лет. Руководитель центра: педагог Поворова Елена Викторовна.

### Сравнительный анализ усвоения программного материала по дополнительным образовательным услугам старших, подготовительных группах

Таблица 13

| Уровни               | Название кружка           |                          |                           |                          |                           |                          |                           |                          |                           |                          |
|----------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
|                      | «Грамотейка»              |                          | «Вокал»                   |                          | «Степ-аэробика»           |                          | «Шахматы»                 |                          | «Пчелмучки»               |                          |
|                      | на начало 2023-2024 уч.г. | на конец 2023-2024 уч.г. | на начало 2023-2024 уч.г. | на конец 2023-2024 уч.г. | на начало 2023-2024 уч.г. | на конец 2023-2024 уч.г. | на начало 2023-2024 уч.г. | на конец 2023-2024 уч.г. | на начало 2023-2024 уч.г. | на конец 2023-2024 уч.г. |
| <b>Высокий</b>       | 5 – 29 %                  | 11 – 59.3 %              | 9 – 23. %                 | 23 – 59. %               | 8-27 %                    | 16- 55.1 %               | 2– 11 %                   | 11 – 59.3 %              | 5-26 %                    | 14                       |
| <b>Средний</b>       | 9 – 53 %                  | 7 – 40.7 %               | 27 – 69 %                 | 16 – 41 %                | 19-65 %                   | 13- 44.9 %               | 3 – 16 %                  | 7– 40.7 %                | 10-55 %                   | 5                        |
| <b>Ниже среднего</b> | 2 – 18 %                  | 0 - 0 %                  | 3 - 8 %                   | 0 - 0 %                  | 2 - 8 %                   | 0 - 0 %                  | 73 (0%)                   | 0 - 0 %                  | 2 10 %                    | 0 - 0 %                  |

**Вывод:** В ДОУ функционировали кружки дополнительного образования по различным направлениям развития детей. Исходя из анализа посещаемости кружков, охват дополнительным образованием в течение 2023-2024 учебного года составил 85,8% воспитанников старшего дошкольного возраста. Кроме того, согласно сравнительного анализа приведенного выше, прослеживается положительная динамика по усвоению программного материала дополнительного образования. Что касается кружка «Лядушки», необходимо отметить, что дети его посещавшие в

течение года, после того как начинают посещать детский сад, безболезненно проходят адаптацию в группе.

**На следующий учебный год необходимо:** расширить спектр предлагаемых услуг дополнительного образования, модернизировать существующие программы дополнительного образования. В частности, планируется повышение квалификации воспитателя Кадушиной А.Р. по дополнительному образованию по направлению робототехника для проведения кружка с Lego конструкторами LEGO Education WeDo 2.0, которые были приобретены в учебном году.

### **Социальная активность и социальное партнерство**

МБДОУ «Детский сад № «Незабудка» является частью единого образовательного пространства города и активно взаимодействует с социумом

- МАУК «Городской культурный центр «Эврика» (участие в мероприятиях, конкурсах, экскурсиях),
- Музей истории города (экскурсии),
- Детская школа искусств (концертные программы, обучение на музыкальном и хореографическом отделениях);
- ДК «Энергетик» (посещение выставок, занятия в студии танца «Ритм», детском театре эстрады «Земляничка»);
- МБОУ СОШ №1 (участие в мероприятиях, экскурсии, поступление в 1 классы, преемственность в работе педагогов);
- Детская поликлиника №1 (работа по оздоровлению детей, контроль здоровья детей),
- МБУ «ИМЦ» (аттестация педагогических кадров, мастер-классы, семинары, публикации в сборниках, участие в конкурсах),
- ФГБОУ ВО «НГПУ» (научное руководство экспериментальной и инновационной работой, семинары, конференции, форумы, педагогическая практика студентов, консультирование, открытые занятия, курсы повышения квалификации педагогов),
- НЧФ ЧОУ ВПО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова» (педагогическая практика студентов, консультирование, открытые занятия, курсы повышения квалификации педагогов).

Главным и основным партнером дошкольного учреждения остается родительская общественность. Результатом тесного сотрудничества родителей и педагогов является обогащение предметной среды учреждения, реализация совместных проектов по различным направлениям, благоустройство территории детского сада.

### **Создание преемственных связей между ДОУ и СОШ**

Важную роль в обеспечении эффективной работы по преемственности дошкольного и начального образования играет координация взаимодействия между педагогическими коллективами детского сада, школы и родителями воспитанников. Наш детский сад взаимодействует со

школой №1 на основе договора сотрудничества и плана совместной деятельности по обеспечению преемственности

В ходе проведения круглого стола по обсуждению совместного плана работы ДООУ в начале учебного года и школы был намечен план работы и закреплены учителя-наставники за подготовительными группами. Это позволило учителям глубже познакомиться с особенностями организации воспитательно-образовательной работы в ДООУ, ближе узнать будущих учеников. Учителя принимали участие в групповых собраниях, занятиях в подготовительных к школе группах, совместных занятиях с педагогами ДООУ. Изучению и анализу подверглось содержание образовательной деятельности в детском саду и начальной школе в рамках ежегодного круглого стола «Ступени преемственности». Ученики школы оказывали помощь в благоустройстве территории ДООУ.

Работа с детьми в рамках плана осуществлялась по всем направлениям развития воспитанников и в различных видах детской деятельности. Она включала в себя ООД, беседы, наблюдения, организацию игр, чтение художественной литературы на школьную тематику, участие в совместных праздниках и развлечениях, проводимых в ДООУ («День знаний»), просмотр мультфильмов.

Работа с родителями, как неотъемлемая часть процесса строилась последовательно. На общем родительском собрании в начале года были озвучены задачи детского сада и семьи по подготовке детей к школе и определены перспективы взаимодействия. Анкетирование родителей будущих первоклассников позволило выявить ожидания семьи от школы. Педагог-психолог ДООУ и школы в тесном сотрудничестве регулярно оказывали психолого-педагогическое консультирование родителей.

**На следующий учебный год необходимо:** продолжать организацию открытых просмотров ООД и уроков в школе воспитателями и учителями начальных классов СОШ №1, продолжать проводить на базе школы мероприятия со старшими дошкольниками, с целью их успешной адаптации к будущему обучению в школе. Инструктором по ФЖ Гилязевой А.Х. планируется проведение спортивных мероприятий подготовительных групп с приглашением нынешних выпускников детского сада.

### **Основные формы работы с родителями**

Сотрудничество с семьей является одним из важнейших условий организации эффективного воспитательного процесса в ДООУ. Главный акцент в контексте сотрудничества семьи и дошкольного учреждения делался на личное взаимодействие педагогов и родителей по поводу успехов и неудач, трудностей и радостей, сомнений и размышлений в процессе воспитания конкретного ребенка в конкретной семье.

Работа с семьями начинается с изучения социального статуса, микроклимата семей, особенностей семейного воспитания.

Детский сад поддерживает связь с семьями воспитанников, и привлекает их к участию в образовательном процессе.

С целью изучения потребностей родителей и выявления степени компетентности в различных вопросах воспитания в течение учебного года организовывалось анкетирование: «Если честно?.. Адаптация наших детей «Позиция родителей в вопросах оздоровления детей», «Родной язык в семье», «Речь вашего ребенка», «Что знает ваш ребенок?», «Уровень удовлетворенности услугами, предоставляемыми ДОО». Итоги анкетирования позволили наметить перспективы деятельности и обозначить проблемное поле.

Для наилучшего педагогического просвещения родителей регулярно обновлялась стратегическая, тактическая и оперативная информация в родительских уголках и на сайте ДОО. Также родительские уголки пополнялись тематическим материалом «Мы пришли в детский сад», «Нравственно-патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы», «Развитие ребенка в конструктивной деятельности», «Десять советов родителям по укреплению физического здоровья детей», «Здоровье детей в наших руках», «Как любить ребенка», «Изучение татарского языка с помощью игры», «Пишу, играю ум развиваю занимательные игры упражнения, уроки чистописания и логики с дорисовкой, штриховкой, лабиринтами, моделированием для детей старшего дошкольного возраста».

Групповые и общие родительские собрания проводились в соответствии с планом и тематикой. Консультации специалистами детского сада для родителей проводились по вопросам обучения и воспитания, проблемам семьи и ребенка, различным образовательным программам и технологиям, включая тематические.

В течение учебного года родителей активно привлекали к участию в смотрах-конкурсах различного уровня. Информация о достижениях является доступной и открытой для всех участников образовательного процесса.

Среди практических форм участия родителей можно выделить выставки: «Чудеса с обычной грядки», Выставка рисунков «Мамино сердце», «Кошкин дом» (конкурс плакатов, рисунков по пожарной безопасности), Конкурс поделок «Талисман нового года» (родители и дети), «Машины нового поколения» (выставка изобретений совместно с родителями), Волшебный мир сказок А. Апица (выставка рисунков и поделок).

Проводились встречи с учителями начальной школы, педагогом-психологом МБОУ СОШ №1.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально погрузить родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Социальное партнерство с родителями позволило добиться следующих результатов:

- создан эмоционально - психологический комфорт;

- повышается педагогическая и правовая грамотность родителей в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- повышается уровень вовлеченности родителей в деятельность дошкольного учреждения.

**Вывод:** созданная система работы дошкольного учреждения позволяет удовлетворять потребности и запросы родителей, о чем свидетельствует активное участие родителей в жизни детского сада и наличие положительных отзывов о работе детского сада.

**Вместе с тем имеется ряд проблем:** недостаточная родительская активность и потребительское отношение у некоторой части родителей

**Пути решения:** в следующем учебном году необходимо включить в тематику родительских собраний вопрос о содержании всех видов деятельности в детском саду в целом и раскрыть полнее формы участия родителей в этом процессе. Педагогом-психологом Гильвановой Э А в новом учебном году разработаны программы работы для повышения уровня вовлеченности родителей в деятельность дошкольного учреждения - клубов «Молодой родитель», «Клуб отцов». Кроме того всеми узкими специалистами будет активно вестись консультационная служба в КЦ «Гармония».

#### **Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса в ДОУ**

В 2023-2024 учебном году детский сад был укомплектован кадрами на 100%. В течение учебного года стабильно работало 17 педагогов (из них 17 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по ф/к, 1 воспитатель по обучению татарскому языку, 1 педагог-психолог, 2 учителя-логопеда, 1 учитель-дефектолог, 1 старший воспитатель).

Все педагоги ДОУ имеют педагогическое образование. Высшее профессиональное образование у 21 педагога (86% от общего числа педагогов).

Повышение качества дошкольного образования находится в прямой зависимости от профессионального уровня педагогов. В прошедшем учебном году 5 педагогов успешно прошли процедуру аттестации:

Таблица 14

| № п/п | ФИО (полностью) | Должность       | Категория до аттестации | Категория после аттестации |
|-------|-----------------|-----------------|-------------------------|----------------------------|
| 1     | Медведева Н В   | учитель-логопед | высшая                  | высшая                     |
| 2     | Саитова Г.З     | ст. воспитатель | первая                  | высшая                     |

Категорийный уровень к концу учебного года составлял 86%

За время функционирования ДОУ сложилась система повышения профессиональной компетентности педагогов. В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить не только фактический уровень профессиональной подготовки каждого воспитателя, но и выявить

профессиональные запросы и потребности, следовательно, на основе этого дифференцированно определить задачи работы с педагогическими кадрами. Система повышения квалификации складывается из самообразования, методической работы на уровне ДОУ, курсовой и профильной подготовки, участия в профессиональных конкурсах.

Все педагоги ДОУ систематически повышают квалификацию в рамках курсов повышения квалификации. В учебном году было заявлено 6 педагогов, из них все педагоги уже обучились на курсах.

Воспитатель детского сада должен постоянно актуализировать свои знания. Ведь педагогика не стоит на месте, постоянно разрабатываются новые, еще более эффективные методики, позволяющие не только сделать занятия с детьми более результативными, но и помочь родителям сформировать гармоничную личность. Повышение квалификации воспитателя нужно в первую очередь ему самому. К сожалению, многие воспитатели не понимают этого. Реализоваться как профессионал для каждого человека невероятно важно. Пройдя курсы повышения квалификации педагоги могут перейти на более высокий уровень, у них пополняются знания в вопросах образовательной деятельности.

**Перспектива:** в 2023-2024 учебном году сохранить категориальный уровень педагогов. Старшим воспитателем Сайтовой Г.З. продолжать поддерживать педагогов, оказывая методическую помощь и разработать программу развития педагогических кадров в ДОУ.

### Достижения педагогов за 2023/2024 учебный год по подготовке воспитанников - победителей, призеров конкурсов, соревнований

Таблица 12

| ФИО               | должность                                      | стаж работы | Доля детей-призеров и лауреатов конкурсов* |
|-------------------|--|-------------|--|
| Сайтова Г.З.      | Ст. воспитатель                                | 7           | 5 %  |
| Гилязева А.Х.     | Инструктор по физической культуре              | 3           | 1,5 %                                      |
| Абдуллина Р.Р.    | Музыкальный руководитель                       | 10          | 1,5 %                                      |
| Гильванова Э.А.   | Педагог-психолог                               | 41          | 5 %  |
| Маханова Р.Н.     | Воспитатель                                    | 27          | 9 %  |
| Муллагалиева Р.В. | Воспитатель                                    | 12          | 5 %  |
| Салимова Г.М.     | Воспитатель                                    | 17          | 6 %  |
| Шайхуллина Р.Ф.   | Воспитатель                                    | 22          | 5 %  |
| Валиева Ю.Н.      | Воспитатель                                    | 7           | 7 %  |
| Шрипова Э.Ф.      | Воспитатель                                    | 7           | 3 %  |
| Сабирова Д.Н.     | Воспитатель                                    | 7           | 7 %  |
| Салихова Э.А.     | Воспитатель по обучению детей татарскому языку | 22          | 5 %  |
| Тарышкина Р.Н.    | Воспитатель                                    | 25          | 10 %                                       |
| Колясева И.А.     | Воспитатель                                    | 42          | 7 %  |
| Гиниятова Л.Р.    | Воспитатель                                    | 15          | 7 %  |
| Мазитова Р.И.     | Воспитатель                                    | 22          | 9 %  |

|               |             |    |     |
|---------------|-------------|----|-----|
| Набиева Г. Г. | Воспитатель | 23 | 3 % |
| Гараева Л М   | Воспитатель | 12 | 4 % |

- победители всероссийского турнира способностей «Росток», воспитанники ДОУ - дипломы 1, 2, 3 степени;
- победитель всероссийского вокального фестиваль-конкурса «Чулман тургае»- «Жаворонок Закамья» - дипломант 2 степени;
- победитель Третьяков Маркел - 3 место в городском этапе конкурса по ранней профориентации дошкольников «BabySkills» в компетенции «Кондитерское дело»;
- победители открытого Республиканского фестиваль-конкурса национального татарского искусства «Бэхет йолдызь» в номинации «Художественное слово» - лауреат 1, 2, 3 степени;
- победители республиканского фестиваль-конкурса «Первые шаги» - диплом 1, 2 степени;
- победители региональный Фестиваль-конкурс «Многоголосие Поволжья» - дипломы 1, 2, 3 степени;
- победители четвертого Открытого Республиканского фестиваль-конкурс национального татарского искусства «Къв ыл төлке» - лауреаты 2 степени;
- победители муниципального интеллектуального конкурса «Всезнайка» - дипломы 1, 2, 3 степени;
- победитель городского конкурса «Дорогою добра» - 1 место;
- победители регионального интеллектуального конкурса «Логотурнир» - 1 место;
- победители регионального чемпионата «Абилимпикс» - 1 место;
- победитель республиканского конкурса «Буду бдительным на льду и на воде» - 2 место и др.

**Вывод и проблемы по данному направлению** в прошедшем учебном году педагоги проявили стабильную активность в детском конкурсном движении различного уровня. Качество участия детей остается результативным, имеются призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях.

**Пути решения:** рекомендовано педагогам ДОУ начать подготовку к рейтинговым городским и республиканским конкурсам заблаговременно, начиная выявлять одаренных и способных детей с целью отбора для участия. Старшему воспитателю Саитовой Г.З продумать способы мотивации педагогов к результативному участию в конкурсах профессионального мастерства. Также необходимо обратить серьезное внимание на конкурсное движения воспитанников ДОУ и педагогов, с целью увеличить количество занятых призовых мест особенно на муниципальных конкурсах, таких как «Звездочки XI века», «Дорожные ловушки».

## Достижения в профессиональных конкурсах педагогов за 2023-2024 учебный год

- победители Всероссийского конкурса «Моя педагогическая инициатива» - 3 место;

- победители Республиканского конкурса методических разработок «Творчество, искусство, мастерство» - 1,2 место.

За 2023-2024 учебный год для педагогов ДООУ проведены следующие формы работы с педагогами:

- смотр-конкурсы согласно годовому плану на 2023-2024 учебный год;
- практические занятия по повышению ИКТ-компетентности;
- самопрезентация «Моя профессия»;
- решение педагогических ситуаций;
- конкурс конспектов воспитателей ДООУ;
- консультирование по интересующим вопросам

**Основной проблемой** низкого количественного показателя конкурсов педагогов по профмастерству является: некомпетентность педагогов в вопросах нормативно – правового обеспечения дошкольного образования, нежелание включаться в инновационный процесс (внутренний протест), пассивность педагогов, нежелание оказать поддержку и взаимопомощь. Кроме того, хотелось бы отметить, конкурсов по профессиональному мастерству не так много, что ограничивает выбор педагогов для участия в них.

**Пути решения:** в следующем учебном году необходимо обратить особое внимание на конкурсное движение педагогов, старшим воспитателем Сайтовой Г.З. запланировать план мероприятий по мотивации и усиленной методической поддержке педагогов для успешного участия в конкурсах, с целью увеличить количество занятых призовых мест на муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

### Методическая и научно-исследовательская деятельность

В течение 2023 – 2024 учебного года педагоги ДООУ приняли участие в работе семинаров различного уровня.

Таблица 13

| № п/п | Ф И О                           | Форма (занятие, мастер – класс, выступление) | Тема                                | Уровень (ДООУ, МО, город, регион) |
|-------|---------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1     | Валиева Юлия Назиловна          | ООД  | «Моя малая Родина»                  | МО                                |
| 2     | Колясева Ирина Александровна    | ООД  | «Я и мой Татарстан»                 | МО                                |
| 3     | Салимова Гульчачак Мирзахматова | ООД  | «Татарстан – Моя родная республика» | МО                                |

|    |  |                                  |  |        |
|----|--|----------------------------------|--|--------|
| 4  | Мазитова Резида<br>Ильгизаровна                                      | ООД                              | “Әкиятләр иленә сәяхәт”  | МО     |
| 5  | Мазитова Резида<br>Ильгизаровна                                      | ООД                              | “Йәмрә икмәк әкиятенә сәяхәт”  | МО     |
| 6  | Салихова Әндже<br>Асхатовна,<br>Шәрипова Эльвира<br>Фархатовна       | ООД                              | “Без әкиятләр яратабыз”  | МО     |
| 7  | Валиева Юлия<br>Назиловна,<br>Абдуллина Рузилья<br>Рафиковна         | ООД                              | “Кәжә белән сарык” әкиятен сәхнәләштерү”   | МО     |
| 8  | Муллагалиева Роза<br>Вафиловна,<br>Маханова Римма<br>Николаевна      | Мәстер-класс                     | “Мәктәпкәчә яшьтәге балаларга рухи әхлакый тәрбия бирүдә мультипликация технологияләр куллану” | МО     |
| 9  | Муллагалиева Роза<br>Вафиловна                                       | Мәстер-класс                     | «Старая, старая сказка..»  | МО     |
| 10 | Маханова Римма<br>Николаевна   | Мәстер-класс                     | «Мы Патриоты Игра - сложи символику»   | МО     |
| 11 | Валиева Юлия<br>Назиловна  | Мәстер-класс                     | «Подготовка ребенка к участию в BabySkills»  | Город  |
| 12 | Тарышкина<br>Раушания Наилевна                                       | Мәстер-класс                     | «Подготовка ребенка к участию в BabySkills»  | Город  |
| 13 | Халикова Рузанна<br>Рафиковна, Гараева<br>Лейсан Мухлисовна          | Мәстер-класс                     | Серия дидактических игр «Украсть татарскую национальную одежду»                                | Регион |
| 14 | Гильванова<br>Эльмира<br>Амирьяновна                                 | Выступление с видео презентацией | «Система профилактической работы с детьми из семей «группы риска» и СОП»                       | МО     |
| 15 | Валиева Юлия<br>Назиловна  | Выступление                      | «Опыт работы воспитателя с ребенком из семьи «группы риска»                                    | МО     |
| 16 | Саитова Гульназ<br>Закариевна  | Выступление                      | “Балаларга фольклор ярдәмендә әхлак тәрбиясе бирү”   | МО     |
| 17 | Набиева Гульнара<br>Гилемьяновна                                     | Выступление                      | “Балаларга халык авызы иҗаты аша әхлак тәрбиясе бирү”  | МО     |
| 18 | Зарипова Анира<br>Мухаматдиновна                                     | Выступление                      | “Татар халык әкиятләре аша балаларда әхлак тәрбиясен камилләштерү”                             | МО     |
| 19 | Тарышкина<br>Раушания<br>Наилевна,<br>Сагындыкова<br>Люция Ринатовна | Выступление                      | «Правильно питайся – здоровья набирайся»   | МО     |
| 20 | Халикова Рузанна<br>Рафиковна, Гараева<br>Лейсан Мухлисовна          | Выступление                      | Культура здорового питания у детей в ДОУ с помощью игры  | МО     |
| 21 | Мазитова Резида  | Выступление                      | “Балаларга әхлакый тәрбия  | МО     |

|    |   |                                     |   |        |
|----|---|-------------------------------------|---|--------|
|    | Ильгизаровна,<br>Салихова Эндже<br>Асхатовна                    |                                     | бирүдә инновацион<br>технологияләнең роле»  |        |
| 22 | Маханова Римма<br>Николаевна,<br>Муллагалиева Роза<br>Вафиловна | Выступление                         | «Пескотерапия как<br>инновационный подход к<br>организации работы по<br>нравственно-<br>патриотическому<br>воспитанию дошкольников в<br>условиях ФГОС ДО» | МО     |
| 23 | Салихова Эндже<br>Асхатовна                                     | Выступление                         | «Минемәнием» проекты<br>эшнәнлегенең мәктәпкәчә<br>яшьтәге балаларга рухи-<br>эхлакый тәрбия бирүдә роле  | МО     |
| 24 | Мингазутдинова<br>Эльза Ильзаровна                              | Выступление                         | «Кече яшьтәге балаларда<br>экиятләр аша рухи-эхлакый<br>тәрбияләүдә дидактик<br>уеннарның роле»   | МО     |
| 25 | Муллагалиева Роза<br>Вафиловна                                  | Выступление                         | «ИКТ уеннарның мәктәпкәчә<br>яшьтәге балаларга рухи-<br>эхлаки тәрбия бирү роле»  | МО     |
| 27 | Мазитова Резида<br>Ильгизаровна                                 | Выступление                         | «Минемәнием» проекты<br>эшнәнлегенең мәктәпкәчә<br>яшьтәге балаларга рухи-<br>эхлакый тәрбия бирүдә роле  | МО     |
| 28 | Абдуллина Рузилья<br>Рафиковна                                  | Выступление                         | «Использование народных<br>игр Пovolжья в<br>патриотическом воспитании<br>детей»  | МО     |
| 29 | Салихова Эндже<br>Асхатовна                                     | Выступление                         | «Мәктәпкәчә яшьтәге<br>балаларның сөйләм телен<br>үстүрүдә проект эшнәнге<br>һәм лепбукныңәкиате»   | Город  |
| 30 | Салихова Эндже<br>Асхатовна                                     | Подготовка<br>творческого<br>номера | «Республика Удмуртия»   | Город  |
| 31 | Гильванова<br>Эльмира<br>Амирьяновна                            | Выступление                         | «Психолого-педагогическая<br>работа с детьми<br>подготовительной к школе<br>группе «Я хочу в школу»   | Город  |
| 32 | Гильванова<br>Эльмира<br>Амирьяновна                            | Выступление                         | «Взаимодействие с<br>психологами ДОУ в<br>современных условиях»   | Город  |
| 33 | Салихова Эндже<br>Асхатовна                                     | Выступление                         | «Идел буе халыкларны<br>традицияләренә таянып<br>балаларда эхлакый<br>сыйфатлар тәрбияләү»  | Регион |
| 34 | Маханова Римма<br>Николаевна<br>Муллагалиева Роза<br>Вафиловна  | Выступление                         | «Использование наглядного<br>пособия «Овоци-фрукты»<br>для обучения детей с ОВЗ»  | Регион |

|    |                                  |             |  |        |
|----|----------------------------------|-------------|--|--------|
|    | Медведева Нина<br>Валентиновна   |             |  |        |
| 35 | Зарипова Анира<br>Мухаматдиновна | Выступление | «Идел буе халыкларны<br>традицияләренә таянып<br>балаларда эхлакый<br>сыйфатлар тәрбияләү» | Регион |
| 36 | Медведева Нина<br>Валентиновна   | Выступление | «Воспитание патриотических<br>чувств у детей дошкольного<br>возраста»                      | Регион |

**За 2023-2024 учебный год на базе ДОУ проведено:**

- 19.10.2023 г семинар-практикум для музыкальных руководителей КМО № 2 на тему «Приобщение детей к музыкальному искусству через разные виды музыкальной деятельности»;
- 15.12.2023 г. региональный семинар-практикум на тему «Психологическая поддержка молодой семьи»;
- 14.02.2024 г. региональный семинар-практикум на тему «Особенности патриотического воспитания детей дошкольного возраста»;
- 14.04.2024 г. семинар-практикум для воспитателей татарских групп на тему «Театр эшнэнлеге ярдәмдә балаларның сөйләм телен үстерү».

**Выводы** за 2023-2024 учебный год в рамках методических объединений и региональных семинаров-практикумов педагоги повысили свой уровень профессионального мастерства, а также делились опытом своей педагогической деятельности. Каждое выступление, показ занятий, мастер-классов сопровождались применением ИКТ-технологий, что свидетельствует о высоком уровне компьютерной грамотности педагогов ДОУ.

**Проблемы** анализ показал, что педагогам ДОУ необходимо повышать грамотность в написании авторских разработок (конспектов, статей).

**Пути решения:** старшему воспитателю Саитовой Г.З. разработать и внедрить ряд консультаций по повышению методической грамотности педагогов в написании публикаций. В 2024 – 2025 учебном году продолжать распространять опыт работы воспитателей и специалистов ДОУ через выступления и презентации опыта на различных уровнях, кроме организации семинаров-практикумов МО № 2 планируется совместная работа с Молодёжным центром «Орион», в частности семинар-практикум республиканского уровня по работе с родителями, публикации в изданиях, презентации авторских разработок. Активизировать работу на сайте ДОУ и в личных кабинетах педагогов. На конец следующего учебного года планируется выпустить сборник авторских разработок в ДОУ по методической теме 2024-2025 года.

За 2023-2024 учебный год для сотрудников отдела пропаганды ГИБДД в рамках апробирования программы по безопасности дорожного движения было показано более 2 открытых занятия и организовано 1 мероприятие с детьми дошкольного возраста. На следующий 2024-2025

учебный год запланировано и в дальнейшем продолжить тесное сотрудничество с отделом пропаганды ГИБДД, принимать активное участие в распространении педагогического опыта работы педагогов ДОУ с ИМЦ в рамках КМО и РИП.

### **Финансовые ресурсы и их использование**

Детский сад самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, в строгом соответствии с законодательством РФ и Уставом МБДОУ. Имеет самостоятельный баланс, лицевые счета. Отчетная документация фиксируется по итогам календарного финансового года.

В учреждении соблюдается исполнительская и финансовая дисциплина.

Источниками финансирования имущества и финансовых ресурсов МБДОУ являются:

- бюджетные средства (субсидии, выделяемые из городского бюджета);
- внебюджетные средства (поступления от платных услуг);
- средства, поступающие от родителей за присмотр и уход за ребенком в детском саду;
- добровольная благотворительная помощь от физических и юридических лиц

Внебюджетные средства проводятся через лицевой счет детского сада в банке. Помощь, поступившая в виде материальных ценностей, приходится на баланс детского сада.

Со стороны заведующего, бухгалтера и педагогов детского сада организован контроль своевременного поступления родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду. До сведения родителей своевременно и в полном объеме доводится информация о предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

**Выводы** в следующем учебном году необходимо усилить контроль своевременного поступления родительской платы за присмотр и уход за ребенком

**Пути решения:** еженедельно проводить работу на педагогическом часе с воспитателями групп по вопросу своевременного поступления родительской платы. В случае необходимости подходить к вопросу решения проблемы индивидуально.

**Анализируя педагогическую деятельность за 2023-2024 учебный год, следует отметить, что работа проводилась целенаправленно по решению поставленных целей и задач. В период учебного года педагогическим коллективом МБДОУ № «Незабудка» решались следующие задачи:**

1. Продолжать работу, направленную на формирование и развитие представления дошкольников о здоровье, как одной из важнейших человеческих ценностей путем использования здоровьесберегающих технологий, формировать культуру здорового образа жизни.

2. Продолжить работу по повышению качества усвоения детьми родного языка (татарского и русского языка) путем совершенствования работы по эмоционально – речевому развитию дошкольников с учетом регионального компонента Республики Татарстан.

3. Продолжить создавать оптимальные условия художественно-эстетического развития дошкольников в соответствии с возрастными особенностями в условиях интеграции образовательных областей на основе эффективного сотрудничества педагогов и родителей путем обновления и обогащения содержания ПРС групп в соответствии с ФГОС ДО.

4. Продолжить совершенствовать профессиональные компетентности педагогов через повышение квалификации, развития творческого потенциала, профессионального роста работников, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, распространение передового педагогического опыта на различном уровне, повышение качества обучения детей двум государственным языкам РТ, с целью повышения эффективности образовательного процесса, результативности участия в конкурсном движении и уровня категориальности педагогов ДОУ.

Для решения поставленных задач были проведены педагогические советы, семинары-практикумы, мастер-классы, открытые просмотры ООД, тематические проверки, консультации, смотр-конкурсы.

Образовательный процесс в ДОУ организован таким образом, чтобы дать педагогам возможность для профессионального развития и роста. Система непрерывного повышения квалификации педагогов предполагает разные формы аттестация; на курсах повышения квалификации; профессиональная переподготовка по направлению «Дошкольное образование»; повышение образовательного уровня педагогов; самообразование педагогов; участие педагогов в методической работе детского сада и города.

**Первая задача годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год: «Продолжать работу, направленную на формирование и развитие представления дошкольников о здоровье, как одной из важнейших человеческих ценностей путем использования здоровьесберегающих технологий, формировать культуру здорового образа жизни».**

Для ее решения в течение года были проведены мероприятия по оздоровлению и физическому развитию в следующих направлениях: дети, педагоги, родители.

Оздоровительная работа строилась следующим образом:

1. Изучение состояния здоровья прибывших детей и детей посещающих ДОУ;

2. Проведены профилактические и оздоровительные мероприятия по

показаниям врачей;

3. Велась работа с семьей по проблеме адаптации и ЗОЖ. Всем детям была обеспечена безболезненная адаптация и индивидуальный подход по состоянию здоровья. 100% детей охвачено профилактическими мероприятиями (закаливание по – рижскому методу, витаминотерапия, профилактика ОРЗ и гриппа, корригирующая гимнастика). В группах по инициативе воспитателей проводятся элементы су-джок терапии.

4. Был осуществлён скрининг-контроль медиками.

5. В группах созданы все условия для психофизического развития детей, оснащены зоны двигательной активности.

6. Регулярно проводились все профилактические и оздоровительные мероприятия;

7. Закуплено и изготовлено новое спортивное оборудование (модули для подлезания, мячи).

В течение года в детском саду в системе велась оздоровительная работа с детьми: проводилась вакцинация и регулярные осмотры детей 5-6 лет и 6-7 лет узкими специалистами детской поликлиники № 8, согласно совместному плану работы, медсестра проводила в течение года полоскание зева солевым раствором, простой кипяченой водой после каждого приема пищи, витаминотерапию инструктором по физической культуре и воспитателями групп – физкультурные занятия, гимнастику утром и после сна, точечный массаж гимнастику для глаз.

Для профилактики гриппа и ОРЗ проводились профилактические мероприятия: смазывание носа оксалиновой мазью, ароматерапия. Систематически в группах проводились занятия и беседы по формированию у дошкольников основ здорового образа жизни. В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции были приняты все необходимые меры: введен ежедневный утренний фильтр для детей и сотрудников; наличие антисептиков в каждой возрастной группе и при входе в ДОУ; наличие масок по количеству персонала в достаточном количестве; производилась дезинфекция и обработка всех поверхностей; введен дополнительный график проветривания; производилось дополнительное обеззараживание воздуха бактерицидными облучателями закрытого типа непрерывно в течении рабочего дня; была усилена педагогическая работа по гигиеническому воспитанию обучающихся; обеспечивалось информирование родителей.

Оздоровительная работа велась и с сотрудниками ДОУ. Проводились оздоровительные занятия, включающие лечебную и дыхательную гимнастику, сказкотерапии.

Одновременно с оздоровительными мероприятиями, для решения первой задачи годового плана проводились мероприятия по физическому развитию воспитанников. Инструктор по физической культуре Гиляева А.Х. в соответствии с картой максимальной нагрузки проводила утреннюю гимнастику и физкультурные занятия с элементами фитнеса. При разработке сценариев праздников «Зарница!», посвященный Дню

Защитника Отечества и развлечений «Веселье стартъ», «День здоровья», «Неболейка», «Зимние забавы» активную роль отводила родителям и находила у них поддержку. Участие родителей в праздниках и развлечениях стимулировало детей к занятиям физической культурой и спортом. Особенно активно участвовали родители групп №2, 3, 9. В течение года осуществлялся медико-педагогический контроль уровня общей и моторной плотности на физкультурных занятиях. В 2023-2024 учебном году были организованы дополнительные платные образовательные услуги «Здоровейка».

С педагогами были проведены

- Педагогический совет «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»
- Медико-педагогический совет «Взаимодействие детского сада и семьи в период адаптации ребенка раннего возраста к детскому саду»;
- Медико-педагогический совет «Формирование культурно-гигиенических навыков детей раннего и младшего дошкольного возраста»
- Производственное совещание «Обеспечение условий сохранения и укрепления здоровья воспитанников»;
- Методическая неделя «Организация двигательного оздоровительного режима в ДОУ»;
- Методическая неделя «Неделя психологии»;
- Организованы консультации для педагогов: «Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста», «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке», «Организация работы с детьми в летний период»;
- Распространены памятки для педагогов: «Физ минутка - форма активного отдыха и разностороннего развития детей дошкольного возраста».

Педагогическое просвещение родителей по оздоровлению детей и их физическому развитию проводилось через организацию и проведение:

- Консультации для родителей: «Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях», «Совместные занятия спортом детей и родителей», «Игры на воздухе», «Пример родителя. Воспитание примером», «Массажный мяч»;
- Распространены памятки для родителей: «Дисциплина на улице - залог безопасности», «Закаливание водой»;
- Групповые родительские собрания: «Семья – здоровый образ жизни»;
- Оформление тематических стендов в родительских уголках: «Воспитываем ребенка вместе» (нормативно-правовые документы об обязанностях ДОУ и семьи), «Безопасность ради жизни», «Роль игры в организации поведения ребенка», «Игры для укрепления ЗДОРОВЬЯ» (о профилактике ОРВИ и ОРЗ), «Создание благоприятной семейной атмосферы», «Безопасность детей летом»;
- Выставка «Нестандартное оборудование из бросового материала»

для здоровьесбережения детей»;

- «День открытых дверей», где родители смогли посетить занятия физической культуре;
- Развлечение «Зарница», «Здоровье ребята», совместные утренники»;
- Родительский всеобуч, на котором были даны рекомендации по питанию оздоровлению и успешной адаптации детей

Все проведенные мероприятия способствовали формированию культуры психофизического здоровья всех участников образовательного процесса. У детей повысился интерес к подвижным играм, физкультурным занятиям, а у родителей появился интерес к мероприятиям, проводимым в детском саду по физической культуре и оздоровлению.

По обогащению зон двигательной активности и выносного материала в группах, для активного отдыха детей на прогулке, проведена плодотворная работа воспитателей, совместно с родителями. В зонах двигательной активности есть оригинальное оборудование по перепаиванию, подлезанию, метанию, дыхательной гимнастике. Можно отметить, что весь педагогический коллектив правильно понимает и воспринимает необходимость в постоянном оснащении физкультурных уголков. Воспитатели активно используют зоны двигательной активности для самостоятельной двигательной деятельности детей в режиме дня, а также для обогащения детей знаниями о спорте, о значении спорта в жизни человека. За 2023-2024 учебный год для обогащения РППС групп, физкультурного зала учреждением были закуплены спортивный инвентарь (мячи, скакалки).

Также в течение учебного года проводился оперативный контроль в ходе, которого было изучено проведение утренней гимнастики в младших, средних, старшей и подготовительной группах и планирование двигательной активности в течение дня, проведение гимнастики после сна и закалывающих мероприятий в группах. Оперативный контроль по данным направлениям показал, что во всех группах утренняя гимнастика проводится систематически и удовлетворяется естественная потребность детей в движении, прослеживается умелое руководство физической нагрузкой и использование технологий здоровьесбережения всеми воспитателями.

### **Адаптация детей первой и второй группы раннего возраста и 2-ой младшей группы**

Адаптация среди детей младшего возраста прошла успешно, процент детей с нарушениями состояния здоровья, выявленными адаптацией к дошкольному учреждению нет. Следует отметить, что в течение года проведена большая работа по снижению заболеваемости в период адаптации. В период подъема простудных заболеваний в группе проводились дополнительные профилактические мероприятия. Постепенно контролировались прогулки, закалывающие мероприятия, проветривание, питьевой, двигательный режим, что способствовало снижению заболеваемости, а так же была проведена работа с родителями вновь

поступающих детей. В период адаптации деятельность педагогов и младшего воспитателя была особо ориентирована на индивидуальные и личностные особенности детей, на стиль семейного воспитания, это так же позволило снизить адаптационный стресс, качественно улучшить условия адаптации.

Лёгкой степени адаптации способствовало:

- индивидуальное консультирование родителей воспитателями;
- анкетирование родителей по вопросам готовности детей к посещению детского сада;
- щадящий режим привыкания к детскому саду (постепенное вхождение в детский коллектив, присутствие родителей в группе в период привыкания).

В ходе анализа выявлены факторы, негативно влияющие на адаптацию к условиям детского сада:

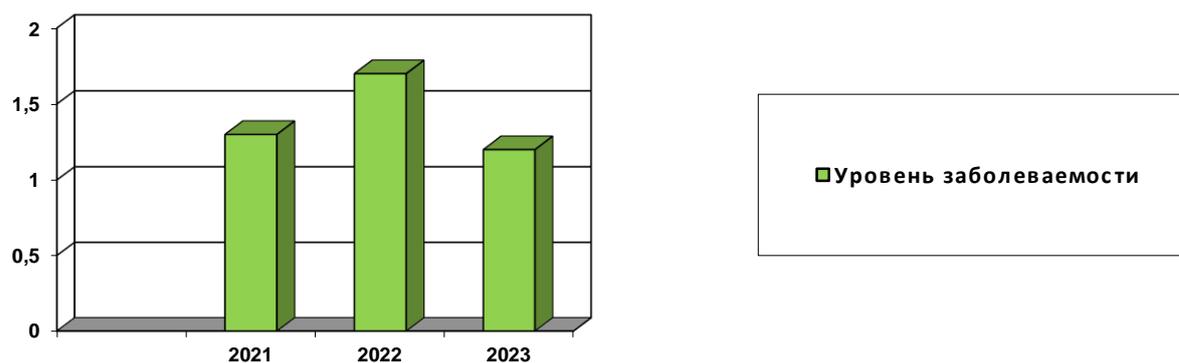
- отсутствие должной подготовки детей к ДОО (несоответствие режима, негативные привычки, отсутствие единых подходов ДОО и семьи в организации питания);
- нежелание родителей прислушаться к рекомендациям воспитателей и специалистов;
- ухудшающееся здоровье детей

Диагностика по физическому развитию проводилась в начале и конце учебного года (с последующим составлением плана коррекционно-развивающей работы по ее результатам с неготовыми и условно готовыми детьми по физическому развитию).

#### **Показатели уровня заболеваемости воспитанников Уровень заболеваемости за три года**

Таблица 15

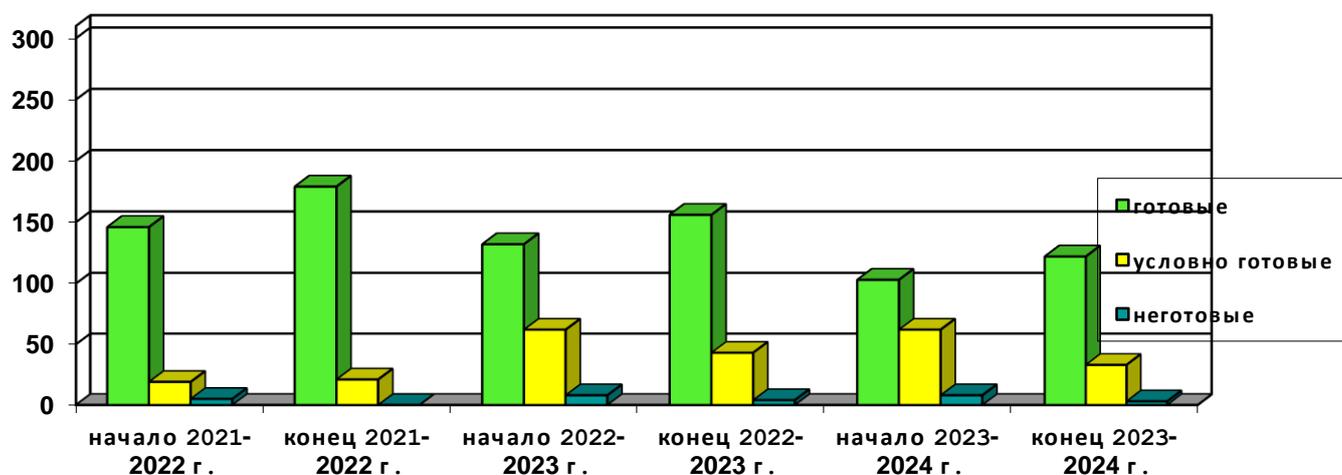
| №п/п | Наименование           | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|------|------------------------|----------|----------|----------|
| 1.   | Случаи болезни         | 99       | 123      | 140      |
|      | Ясли                   | 6        | 9        | 5        |
|      | Сад                    | 99       | 160      | 145      |
| 2.   | Пропущено 1 ребенком   | 2,4      | 2,5      | 3,1      |
|      | Ясли                   | 1,8      | 2,0      | 1,8      |
|      | Сад                    | 2,4      | 2,5      | 3,1      |
| 3.   | Наполняемость групп    | 82,4%    | 85,1%    | 80,1%    |
|      | Ясли                   | 85,7%    | 86,4%    | 89,7%    |
|      | Сад                    | 82,4%    | 85,1%    | 79,9%    |
| 4.   | Заболеваемость по саду | 1,3      | 1,7      | 1,2      |



### Физическая подготовленность детей

Таблица 16

| Обозначения     | Всего обследовано 170                           | Всего обследовано 160                                | Всего обследовано 202                           | Всего обследовано 203                                | Всего обследовано 164                           | Всего обследовано 158                                |
|-----------------|---|--|---|--|---|--|
|                 | На начало года готовых детей 2021-2022 уч. года | На конец года готовых детей конец 2021-2022 уч. года | На начало года готовых детей 2022-2023 уч. года | На конец года готовых детей конец 2022-2023 уч. года | На начало года готовых детей 2023-2024 уч. года | На конец года готовых детей конец 2023-2024 уч. года |
| Готовые         | 146 (85 %)                                      | 149 (92 %)   | 132 (65 %)                                      | 156 (76 %)   | 103 (63 %)                                      | 122 (78 %)   |
| Условно готовые | 19 (11 %)                                       | 11 (8 %)   | 62 (31 %)                                       | 43 (22 %)  | 56 (36 %)                                       | 33 (21 %)  |
| Неготовые       | 5 (4 %)   | 0  | 8 (4 %)   | 4 (2 %)  | 5 (3 %)   | 3 (1 %)  |



## Физическое развитие

Таблица 17

| Показатели             | Обследовано 170            | Обследовано 160           | Обследовано 202            | Обследовано 203           | Обследовано 164            | Обследовано 158           |
|------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|
|                        | На начало 2021-2022 уч. г. | На конец 2021-2022 уч. г. | На начало 2022-2023 уч. г. | На конец 2022-2023 уч. г. | На начало 2023-2024 уч. г. | На конец 2023-2024 уч. г. |
| Гармоничное развитие   | 156 (92 %)                 | 154 (98 %)                | 186 (92 %)                 | 195 (96 %)                | 148 (90 %)                 | 153 (95 %)                |
| Негармоничное развитие | 14 (8 %)                   | 6 (2 %)                   | 16 (8 %)                   | 8 (4 %)                   | 16 (10 %)                  | 8 (5 %)                   |

**Выводы** работа МДОУ по активному использованию здоровьесберегающих технологий и методик обучения, обеспечивающих сохранность и укрепление здоровья, профилактику заболеваний всех участников образовательного процесса через все виды деятельности осуществляется **на достаточном уровне**: за 2023-2024 учебный год для реализации задачи по обеспечению сохранения и укрепления здоровья, эмоционального благополучия дошкольников, формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью в системе воспитательных, оздоровительных и профилактических мероприятий проводимых в ДОУ, используя здоровьесберегающие технологии и индивидуальные дополнительные оздоровительные услуги создана соответствующая среда, медперсоналом проводилась работа по оздоровлению детей в соответствии с планом оздоровительных мероприятий, педагоги осваивают приёмы здоровьесберегающих технологий.

В ДОУ сформирована система работы по развитию у детей физических качеств: сила, выносливость, бег, прыжки и т. д. Работая по этой проблеме, педагоги стремятся к ее совершенствованию. Однако, необходимо привлекать больше родителей для привлечения формирования заинтересованного отношения к собственному здоровью и здоровью детей, осознанного отношения к нему в системе воспитательных, оздоровительных и профилактических мероприятий проводимых в ДОУ.

**Проблема:** дети допускают ошибки в технике владения мячом при броске мяча двумя руками от груди, из-за головы ударять мяч об пол, бросать его вверх 2-3 раза подряд и ловить; метать предметы правой и левой рукой, прыгать через скакалку. Посещение утренней гимнастики и своевременный приход детей в ДОУ находится на низком уровне. У воспитанников подготовительной группы недостаточно сформировано понятие о здоровом образе жизни. Развитие координационных движений и моторных навыков у детей требует больше внимания.

**Пути решения:** необходимо на следующий учебный год развивать физические качества и обеспечить охрану и укрепление физического и

психического здоровья детей, закреплять упражнения в подвижных играх и в индивидуальной работе с детьми через расширение форм вовлечения родителей в оздоровительную работу с дошкольниками и пополнения физкультурного зала новым современным спортивным оборудованием и инвентарем, необходимость поиска новых подходов в вопросах формирования здоровья, в организации процесса физического воспитания, в преемственности семьи и детского сада. Необходимо продолжать просветительскую работу с родителями о значении утренней гимнастики для детского организма, особое внимание необходимо уделить формированию двигательной активности детей на прогулке. Комплексное применение традиционных и нетрадиционных средств обучения и применение нестандартного оборудования для улучшения качества общей физической подготовки детей, с целью ускорения процесса усвоения упражнений.

**Рекомендации:** в дальнейшем следует продолжить работу по физическому развитию и оздоровлению воспитанников, обратив особое внимание на работу с диспансерными и часто болеющими детьми, так как эти категории требуют более пристального внимания в связи с индивидуальными диагнозами и количеством случаев заболеваемости, а также продолжить работу по развитию у детей физических качеств (метание мяча, бег на скорость). Старшей медсестре, инструктору по физической культуре и воспитателям детского сада необходимо использовать здоровьесберегающие технологии в течение дня, продумать внутрисадовые мероприятия и консультационную работу с родителями по профилактике простудных заболеваний и не допущению рецидивов у диспансерных детей. Воспитателям и узким специалистам активно взаимодействовать с родителями, с целью улучшения уровня осведомленности родителей о проводимых здоровьесберегающих и закалывающих мероприятиях. Продолжить и систематизировать мероприятия для педагогов с целью психологической разгрузки, поддержания физического здоровья и профилактики эмоционального выгорания. В перспективу работы с родителями включить мероприятия просветительского характера, а ввиду первостепенности задачи охраны жизни и здоровья детей в детском саду, необходимо в дальнейшем планировать консультации, оформление тематических стендов и родительские собрания по возрастным параллелям и языковой среды дошкольных групп, в зависимости от актуальности темы, а также предусмотреть о разнообразии работы с родителями. Включить в план работы на 2024-2025 учебный год смотр-конкурсы по использованию и оснащению групп нестандартным оборудованием с привлечением родителей воспитанников, организовать мастер-классы по использованию нестандартного оборудования в домашних условиях с детьми.

**Второй задачей годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год являлась «Повышение качества усвоения детьми родного языка (татарского и русского языка) путем совершенствования работы по**

## **эмоционально – речевому развитию дошкольников с учетом регионального компонента Республики Татарстан».**

С педагогическим коллективом были проведены

- Педагогический совет: «Организация работы по реализации УМК по татарскому и родному языку. Создание татарской языковой среды в ДОУ»;

- Мастер-класс «УМК: формирование умения у дошкольников строить диалог»;

- Тематическая неделя «Азбука билингвального общения»;

- Смотр-конкурс «Лучший уголок УМК и ЭРС», смотр-конкурс сценариев на лучший мультфильм собственного сочинения в национальных мотивах;

- Консультации для педагогов: «Методы и приёмы развития речи детей в детском саду», «Использование УМК в режимных моментах», «Реализация УМК «Говорим по-татарски» через взаимодействие с родителями», «Татар телен МКТ куланып өйрәнәбез – тат.гр», «Үстерелешле тел мохите – тат.гр.»;

- Разработаны и распространены памятки и буклеты «ЭРС в художественном эстетическом воспитании дошкольников», «Речевое развитие старших дошкольников», «Речевые игры по УМК в режимных моментах»;

Педагогическое **просвещение родителей** по обучению детей родному и татарскому языку в ДОУ проводилось через организацию и проведение:

- Групповые родительские собрания «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста» (Родной язык в семье и его роль в речевом развитии ребенка), «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста» (Роль семейного воспитания в приобщении ребенка к национальной культуре своего народа); «Речевое развитие детей» (Дидактические игры по УМК - в помощь родителям); «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» (Роль семьи в приобщении ребенка к национальной культуре своего народа. Дидактические игры по УМК - в помощь родителям); «Воспитание у ребенка интереса к чтению» (Роль семьи в приобщении ребенка к национальной культуре своего народа. Дидактические игры по УМК - в помощь родителям);

- Конкурсы «Татар кывы Татар малае», смотр-конкурс на театральную постановку «Әжиятләр илендә», конкурс чтецов «Туган телем – Тукай теле».

- Совместные детско-родительские выставки «Выставка рисунков по мотивам татарских мультфильмов»;

- Групповые консультации для родителей: «Ребенок в двуязычной семье», «Развитие коммуникативной речи в рамках УМК», «Родной язык в семье» тат. группы «Баланы исәнләшергә өйрәтәбез!- тат.группы», «Развитие коммуникативной речи в рамках УМК (Өйдә баланың сүзлек байлыгын камилләшерү- тат.гр)»;

- Разработаны и распространены памятки «Использование УМК по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан», «Использование УМК по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан ( Уйный- уйный үсәбез!);»

- Оформление тематических стендов в родительских уголках: «Правила обучения детей татарскому языку дома для родителей»;

- Открытый показ ООД по ОО «Речевое развитие».

По итогам тематической проверки «Педагогические условия создания языковой среды при обучении татарскому языку в русских группах и родному (татарскому) языку в татарских группах» можно сделать общий вывод о том, что работа в ДООУ по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан на основе учебно-методического комплекта строится в системе и с учетом современных требований.

Однако, **выявлены незначительные нарушения** в организации воспитательно-образовательного процесса (дети, родители, педагоги) по итогам анализа которых рекомендовано:

- воспитателям групп усилить индивидуальную работу с детьми по изучению татарского языка;

- воспитателям групп активнее овладевать методическими приемами обучения детей татарскому языку;

- воспитателям по обучению детей татарскому (родному) языку систематично организовывать консультационное движение, мастер-классы по повышению профессионального мастерства воспитателей в вопросах закрепления пройденного материала по татарскому (родному) языку;

- воспитателям групп систематически планировать мероприятия по закреплению словарного минимума детьми и изученного материала по татарскому (родному) языку в процессе воспитательно-образовательной работы;

- воспитателям групп использовать диалог как форму работы с детьми по закреплению пройденного на занятиях материала;

- воспитателям групп регулярно применять дидактические и настольно-печатные игры в режимных моментах с целью закрепления пройденного материала по татарскому (родному) языку, а также в образовательной деятельности с детьми;

- педагогам ДООУ активизировать работу с родителями через проведение совместных мероприятий, размещение актуальной информации в родительских уголках, активизацию работы электронной почты, а также привлечь родителей к закреплению пройденного материала в домашних условиях;

- воспитателям групп тесно взаимодействовать с воспитателем по татарскому (родному) языку с целью повышения уровня понимания и владения детьми татарской (родной) речью

- продолжать обогащать содержание предметно-развивающей среды групп, материалом по обучению детей татарскому и русскому языкам (как

играми, с использованием ИКТ – технологий, так и настольно-дидактическими играми).

**По результатам смотра-конкурса «Лучший уголок УМК и ЭРС»,** можно сделать следующие выводы педагогический коллектив активно и творчески работал по данному направлению. Воспитателями групп проделана огромная работа по созданию и воплощению дидактических игр по УМК. Все педагоги, принявшие участие творчески подошли к конкурсу, многие обратились за консультативной помощью к воспитателю по обучению детей татарскому языку. В ходе оценки дидактических игр жюри было рассмотрено 11 уголков, в каждой группе педагоги для обновления материала изготовили дидактические игры по УМК:

«Поймай рыбку-балыкны тот», «Тыпсымлы божралар», «Тыпсымлы өйләр», «Балыкны тот», «Кем нәрсә ашый», «Акбай белән сәяхәт», «Игра-растем», «Шәп пакмактар», «Әкиятләр каруселе», «Әкиятләр иле», «Күче ш уень», «Карусель».

#### **Рекомендации по конкурсу:**

- Воспитателям групп продолжить обогащать предметно-пространственную среду групп, для использования в образовательной деятельности с дошкольниками, авторскими играми по развитию родной речи и обучению государственным языкам Республики Татарстан;

- Воспитателям групп продолжить работу по созданию игр по обучению и закреплению татарского (родного) языка, с целью дальнейшего использования и применения конкурсных материалов;

- Воспитателям групп продолжить работу по укреплению взаимосвязи родителей с ДОУ;

- Воспитателю по обучению детей оказывать необходимую консультативную помощь педагогам ДОУ;

- Старшему воспитателю при осуществлении контроля обратить внимание на применение дидактических игр при обучении детей двум государственным языкам и использовании их в других образовательных областях.

Был проведен **смотр-конкурс «Лучший сценарий мультфильма по национальным мотивам»,** благодаря данному конкурсу был снят мультфильм в мультстудии ДОУ «Шәяннар» с которым педагогический коллектив одержали победу в конкурса «Милли мультфест».

В целях выполнения закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» воспитательно-образовательный процесс, оформление в холлах и группах ДОУ современно, актуально, осуществляется на двух государственных языках в равном объеме.

Таблица 18

| №  | Сведения                                    | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. | Кол-во детей татарской национальности в ДОУ | 211       | 189       | 161       | 137       |

|    |   |    |    |    |    |
|----|---|----|----|----|----|
| 2. | Кол-во татарских групп                            | 2  | 2  | 2  | 1  |
| 3. | Кол-во детей в татарских группах                  | 42 | 38 | 39 | 21 |
| 4. | Кол-во татарских подготовительных групп           | -  | 1  | -  | -  |
| 5. | Кол-во детей в татарских подготовительных группах | -  | 21 | -  | -  |

Педагогический коллектив стремится синтезировать основные направления воспитания, значимые для всей республики, концентрирует внимание на исторические, национальные, трудовые традиции. Процесс воспитания построен на творческом подходе педагогов по привитию у детей любви к своему народу, его культуре, к родной земле, семье. Решаются задачи национального воспитания: чувства гордости, любви к родному языку, краю духовно - нравственным ценностям. Во всех группах ДОО имеются татарские уголки, которые оформлены в современном стиле, в соответствии возрасту детей и требованиями к содержанию национальных уголков «Туган жирем Татарстан».

Кабинет татарского языка пополнен дидактическими играми (игры «Карусель», «Составь предложение», «Одень куклу в национальный костюм», карточки «Времена года», «Цифры»; альбомы «Скажи наоборот», «Обобщающие слова», «Расскажи о себе» и методическими пособиями, материалом о татарских писателях, художниках, музыкантах, подготовлены концертные номера к утренникам (на татарском языке), проведены мероприятия. В кабинете татарского языка, собран богатый методический и дидактический материал по всем возрастам. Оформлен мини – музей татарского национального быта.

У детей имеется положительная динамика в звукопроизношении, в составлении словосочетаний, предложений, рассказов согласно требованиям программы. Мероприятия, проводимые вне занятий, способствовали повышению интереса детей к изучению татарского языка и жизни народов Поволжья. Проведены мероприятия: «Международный день родного языка», «Сәмбелэ», «Каз өмсе», «Нүрүз», «Мәсленица»; организована выставка детских работ «Мир Г. Тукая», «Выставка рисунков по мотивам татарских мультфильмов»; смотр конкурсов «Татар кызы Татар малае», «Туган телем – Тукай теле», «Әжиятләр илендә», работа консультационного пункта и сайта ДОО, педагогический совет, мастер-класс. Показатели по усвоению детьми татарского языка в подготовительных группах соответствуют городским показателям. В результате слаженной работы педагогов в течение года наблюдается положительная динамика.

Изучив предметно-развивающую среду ДОО, можно сделать вывод, что в ДОО №6 созданы благоприятные условия для изучения татарского языка: имеется кабинет по изучению языков, учебно-методический

комплект для среднего возраста включает в себя: методические пособия, наглядный и раздаточный материал. Имеются настольно-печатные, дидактические игры, кукольный театр разных видов, игрушки и другие пособия. Просмотр мультфильмов организуется в кабинете татарского языка, в музыкальном зале, в группах, в кабинете изо установлена большая телепанель. В группах ведется тетрадь учета выдачи мультфильмов на татарском языке, игр по закреплению пройденного материала в домашних условиях. Кабинет оборудован мультимедийной аппаратурой.

Во всех группах ДОУ №6 создана развивающая предметная среда, способствующая развитию интереса детей к родному краю, к изучению государственных языков РТ. В национальных уголках «Туган жирем - Татарстан» групп представлены наглядные материалы об истории и культуре родного края: книги писателей и поэтов РТ, наборы открыток и альбомы с достопримечательностями городов РТ, изделиями декоративно-прикладного искусства. Куклы в национальных костюмах имеются во всех группах. Во всех группах имеются дидактические игры по ознакомлению с культурой родного края, но необходимо расширить дидактические задачи игр, включив словарную работу, согласно проектов УМК для разных возрастных групп. В некоторых группах имеются аудиозаписи песен на татарском языке.

В планах воспитательно-образовательной работы в группах работа по реализации УМК отражена: ежедневно планируется словарная работа, перечень игр для повторения и закрепления пройденного материала. Активный словарь детей закрепляется во время ОД в режимных моментах, при организации подвижных, сюжетных и дидактических игр, досугов и развлечений. Рекомендуются (для татароязычных детей) больше планировать речевых игр, физкультминуток на татарском языке, знакомить со считалками, поговорками и чистоговорками татарского народа, ежедневно побуждать детей пользоваться татарской речью во время режимных моментов (умывании, одевании, сервировка стола и т.п.).

#### **Уровень владения русскоязычных педагогов татарским языком в объеме, предусмотренном УМК:**

Воспитатели свои знания используют в работе: закрепляют с детьми пройденный материал в режимных моментах, на прогулках, в сюжетно-ролевых играх, в составлении диалогов.

#### **Проблемы трудности:**

- Не все педагоги качественно используют знания татарского языка в работе с детьми в режиме дня;
- Недостаточно поддержки со стороны родителей в совместной работе в формировании у детей навыков владения татарским языком;
- Нежелание родителей обучать своих детей на родном языке;
- Татарские семьи, где дети общаются не на родном языке;
- Семьи, в которых дети воспитываются в условиях двуязычия;
- В семье не могут обеспечить полноценное воспитание ребенка,

приобщение к национальной культуре, языку.

#### **Пути их решения:**

- Выявить лучший опыт работы педагогов ДОУ по УМК;
- Воспитателям групп усилить индивидуальную работу с детьми по изучению татарского (родного) языка, тесно взаимодействовать с воспитателем по обучению детей татарскому (родному) языку, систематично вести работу по закреплению лексического минимума по УМК;
- Воспитателям групп активизировать работу с родителями через проведение совместных мероприятий для увеличения числа заинтересованных родителей, размещение актуальной информации в родительских уголках, а также привлечь родителей к закреплению пройденного материала в домашних условиях;
- Принять активное участие в конкурсах РТ по реализации УМК;
- Необходимо создать такую языковую среду в детском саду, которая может обеспечить систему национального образования детей через интеграцию всех взаимосвязей детского сада.

В ДОУ 3 подготовительные группы детей в группах – обследовано 56 детей, из них 19-русских и русскоязычных детей, 37 детей татар.

### **Сравнительный анализ усвоения программы по обучению татарскому языку за три года**

Таблица 19

| Уровни               | 2021-2022      |             | 2022-2023      |             | 2023-2024      |             |
|----------------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|
|                      | Татарский язык | Родной язык | Татарский язык | Родной язык | Татарский язык | Родной язык |
| <b>Высокий</b>       | 11 – 59.3 %    | 6 – 60 %    | 23 – 59. %     | 5 – 62.5 %  | 16-55.1 %      | 5-55.5 %    |
| <b>Средний</b>       | 7 – 40.7 %     | 3 – 40 %    | 16 – 41 %      | 3 – 37.5 %  | 13-44.9 %      | 4-44.5 %    |
| <b>Ниже среднего</b> | 0 (0%)         | 0 (0%)      | 0 (0%)         | 0 (0%)      | 0 (0%)         | 0 (0%)      |

Анализируя можно сделать вывод, что количество детей с высоким уровнем усвоения программного материала стабилен.

**Таким образом** работа по выполнению закона о государственных языках РТ ведется в системе и планомерно. В следующем учебном году следует обратить внимание на детей способных показать высокий уровень освоения татарского и родного языка не менее 55 % продолжит работу по усвоению детьми татарского и родного языков. Наиболее частые затруднения встречаются у дошкольников в использовании татарской разговорной речи в режимные моменты и составлении диалогов. Воспитателям групп и воспитателям по обучению детей татарскому языку необходимо усилить работу с детьми по обучению детей татарскому и родному языкам с целью недопущения снижения показателей высокого уровня усвоения детьми программного материала.

По результатам диагностики **рекомендовано:**

1. Воспитателю по обучению детей татарскому языку Салиховой Э А продолжать вести индивидуально-развивающую работу по усвоению детьми программного материала. Вести тетрадь отслеживания по закреплению пройденного материала;

2. Воспитателям групп регулярно повторять диалоги, создавая языковую среду в группах, организовать сюжетно – ролевые игры используя лексический минимум;

3. В группах организовать просмотры мультипликационных фильмов и анимационных сюжетов на татарском языке, имеется телепанель в изо-кабинете ДОУ;

4. Воспитателям групп для родителей воспитанников рекомендовать чтение художественной литературы на татарском (родном) языке, закрепление пройденного материала в домашних условиях.

**Пути решения:** взаимоконтроль в средних, старших и подготовительных группах по организации диалогов и дидактических игр на татарском языке; в татарских группах проводить совместные мероприятия детей и родителей; продолжить проводить практикумы для воспитателей по организации предметно-развивающей среды в группах; языковые практикумы по татарскому языку для русскоязычных педагогов.

**На следующий учебный год необходимо:**

1. Запланировать мероприятия по привитию сознательного отношения педагогов к языку как национально-культурной ценности через создание предметно-развивающей и языковой среды на основе использования УМК;

2. Продолжить использование учебно-методических комплектов по всем направлениям для улучшения качества обучения детей государственным языкам Республики Татарстан;

3. Обеспечить качество работы по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа – непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на родном языке»;

4. Совершенствовать формы работы с родителями по совместному обучению детей татарскому языку, через поиск; активно использовать сайт ДОУ по пропаганде обучения детей татарскому языку, информационные стенды, буклеты, консультационное движение в КЦ ДОУ «Гармония»;

5. Необходимо создать такую языковую среду в детском саду, которая может обеспечить систему национального образования детей через интеграцию всех взаимосвязей детского сада.

**Третья задача:** «Продолжить создавать оптимальные условия художественно-эстетического развития дошкольников в соответствии с возрастными особенностями в условиях интеграции образовательных областей на основе эффективного сотрудничества педагогов и родителей путем обновления и обогащения содержания ПРС групп в соответствии с ФГОС ДО».

Для ее реализации были проведены следующие мероприятия:

С педагогами:

- Педагогический совет: «Совершенствование деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников»;
- Мастер-класс «Особенности форм методов работы в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников»;
- Смотр-конкурс: «Лучший центр художественно-эстетического воспитания»;
- Выставка дидактических игр и лэпбуков по художественно-эстетическому воспитанию
- Тематический контроль «Организация работы ДОУ по художественно-эстетическому развитию детей».
- Консультации для педагогов: «Организация предметно-развивающей среды в разных возрастных группах»; «Создание условий для художественно-эстетического развития детей в группе»;
- Участие в конкурсах с воспитанниками различного уровня
- Разработаны и распространены памятки «Художественно-эстетическое воспитание дошкольников»;

С родителями:

- Выставки рисунков и поделок «В мире прекрасного», «Осенний вернисаж», «Ёлочка – живи!», «Рисуем по сказкам А.Алипова», «Дети за безопасность на дорогах», «А вот я - болеть не буду!», «Не играй с огнем!», Мастерская Деда Мороза, «Небойка», «Папа может!...», «Маму любят все на свете», «Давайте беречь природу!», «Весна победы».
- Выставка дидактических игр и лэпбуков по художественно-эстетическому воспитанию
- Праздники и развлечения по плану работы детского сада.
- Открытые мероприятия в рамках педагогической недели: показ ООД театра, показ слушания музыкального произведения при знакомстве с композитором, выставок

#### **Сравнительный анализ усвоения программного материала по художественно-эстетическому развитию в ДОУ**

Таблица 20

| Уровни  | на конец<br>2021-2022 уч. год | на конец<br>2022-2023 уч. год | на конец<br>2023-2024 уч. год |
|---------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Высокий | 70 %                          | 75 %                          | 76 %                          |
| Средний | 30 %                          | 25 %                          | 24 %                          |
| Низкий  | 0 %                           | 0 %                           | 0 %                           |

**Выводы** проводимая в ДОУ работа показывает в целом средние результаты по художественно-эстетическому развитию по образовательной деятельности детей дошкольного возраста. Задача по формированию художественных способностей детей в различных видах образовательной деятельности традиционными средствами через развитие мелкой моторики, повышения. В разрезе каждого возраста также положительная динамика в группах. Это говорит о том, что педагоги данных групп провели большую

работу по формированию художественных способностей детей, а также работу по развитию мелкой моторики рук, что является одной из причин выполнения задачи

Организация центров и зон в группах отвечает возрастным требованиям программы. Воспитателями групп проведена большая работа по оформлению художественно-эстетических центров по изобразительной деятельности, подбору материала, изготовлению атрибутов, игр. Комиссия отметила достаточную наполняемость центров различными пособиями, играми. В группах центры размещены так, что каждый ребёнок имеет доступ к пособиям. Все предлагаемые детям игры педагогически целесообразны и соответствуют возрасту детей. Атрибуты и оборудование безопасно, эстетично, аккуратно хранится. Все педагоги ответственно относятся к своей работе, заранее готовят материал к образовательной деятельности (демонстрационный и раздаточный). Анализ профессионального мастерства воспитателей по организации работы в рамках формирования художественно-эстетических представлений по изобразительности у дошкольников показал, что практически все воспитатели:

- знают и понимают программу по художественно-эстетическому в своей возрастной группе;

- владеют методикой проведения ООД в соответствии с ФГОС ДО

- активно используют здоровьесберегающие технологии;

- педагоги в доступной для детей форме объясняют новый материал.

Однако, вопросы к детям не всегда формулируются точно и доступно, ответы детей односложны и не полны. Культура речи педагогов характеризуется эмоциональностью, выразительностью.

- при организации ООД необходимо продумывать использование всего пространства группы. При выполнении заданий воспитателю необходимо проговорить этапы выполнения задания, объяснять конкретно и доступно, что нужно сделать и в какой последовательности.

### **Проблемы**

- воспитателями при организации ООД вопросы к детям не всегда формулируются точно и доступно, ответы детей односложны и не полны. Не всегда соблюдаются правила использования наглядности: материал должен быть ярким, соответствовать размеру; не четко проговариваются этапы выполнения задания.

- низкая заинтересованность родителей в развитии детской изобразительной деятельности, их неумение помочь им в этом, что является следствием недостаточной работы педагогов групп с родителями по формированию изобразительных навыков воспитанников.

### **Рекомендации:**

- Педагогам ДОО систематически и целенаправленно проводить работу по развитию художественно-эстетических представлений у детей;

- В календарном плане регулярно отслеживать и планировать предварительную работу, разные виды игр, особенно сюжетно-ролевых, как для подгруппового использования, так и для индивидуальной работы с

детьми, совместную деятельность в режимные моменты художественно-эстетического характера;

- Продолжать работу по обновлению и обогащению предметно – развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО

- При организации ООД продумывать рассадку детей, рациональное размещение мебели, демонстрационных материалов, использовать все пространство группы, соблюдать правила использования наглядности; Усилить самоконтроль за собственной речью и контроль над речью детей, четко и точно формулировать вопросы к детям, объяснять этапы выполнения заданий, применять ИКТ;

- Уточнить задачи программы по художественно-эстетическому развитию (рисование, лепка, аппликация) для каждой возрастной группы, использовать адекватные возрасту детей формы работы, не допускать утомления детей;

- Планировать ежедневно сюжетно-ролевые игры с художественно-эстетическим содержанием, совместную деятельность в режимные моменты, а также индивидуальную работу.

#### **Пути решения:**

- Обратить внимание на систему планирования работы с детьми и родителями в группах, использование в практике работы воспитание культуры общения со взрослыми и сверстниками, создание условий на занятиях для проявления познавательной и речевой активности детей, а также наладить консультационное движение с родителями по вопросам художественно-эстетического развития воспитанников во всех возрастных группах;

- Усилить контроль за организацией ООД и режимных моментов воспитателями;

- Воспитателям использовать более эффективные приемы мотивации, заинтересованности малоактивных детей;

- Продолжать работу по обновлению и обогащению познавательно - речевой предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО

- Использовать в работе с родителями инновационные формы направленные на выявления потребностей и поддержку образовательных инициатив семьи, узкими специалистами ведется и онлайн консультирование в сети Телеграмм, где детский сад имеет свой канал [https:// web.telegram.org/k/# @DOU6Nezabudka](https://web.telegram.org/k/#@DOU6Nezabudka);

- Наладить консультационное движение с родителями по проблемам художественно-эстетического развития дошкольников, здесь можно поработать и в КЦ ДОУ «Гармония»;

- Включить в план работы с родителями воспитанников на 2022-2023 учебный год мероприятия по расширению их педагогического опыта в вопросах художественно-эстетического развития у дошкольников, разнообразить ежегодно проводимые в ДОУ выставки;

- Продолжить работу музыкальному руководителю Абдуллиной Р. Р. по дополнительным платным образовательным услугам по разделу художественно-эстетического развития;

- Воспитателям следить за рабочим состоянием зон и центров, систематично пополнять их новыми играми и материалами в соответствии с возрастом воспитанников.

**По четвертой задаче годового плана «Продолжить совершенствовать профессиональные компетентности педагогов через повышение квалификации, развития творческого потенциала, профессионального роста работников, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, с целью повышения эффективности образовательного процесса, результативности участия в конкурсном движении и уровня категорийности педагогов ДОУ»** было организовано следующее:

#### **С педагогами**

- Консультации педагогов по вопросам подачи заявлений для аттестации на 1 квалификационную категорию высшую квалификационную категорию

- Оформление стенда «Аттестация педагогических работников – 2022/2023 гг.»;

- Консультации «Успех рядом», «Профессиональный стандарт педагога», «Построение развивающей среды в ДОУ», «Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей»;

- Оказание консультативной помощи по интересующим вопросам

Все заявившиеся педагоги (2 педагога) на высшую квалификационную категорию в 2023/2024 году успешно прошли тестирование, а также процедуру аттестации. 2 педагога получили высшую квалификационную категорию.

Повышение профессиональной квалификации ведется с использованием разнообразных форм работы путем самообразования, наставничества; консультационная помощь; документальное, информационное, методическое сопровождение педагогов со стороны старшего воспитателя; участие на семинар-практикумах, педагогических советах, педчасах, мастер-классах, коллективных просмотрах, взаимоконтроля, посещение и организация КМО, участие в городских семинарах.

Больше внимание уделялось повышению профессионализма педагогов, совершенствованию образовательного процесса. Система повышения квалификации складывалась из самообразования, методической работы на уровне ДОУ, участия в конкурсах.

Несмотря на проделанную работу за 2023-2024 учебный год, в следующем учебном году необходимо обратить серьезное внимание на конкурсное движение воспитанников ДОУ и педагогов, с целью увеличить

## количество занятых призовых мест на муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах

### По итогам анализа годового плана на 2023-2024 учебный год на 2024– 2025 учебный год рекомендовать:

- Продолжить работу по физическому развитию и оздоровлению воспитанников планировать с детьми комплексы ОРУ и ОВД на силовую подготовку с использованием здоровьесберегающих технологий;
- Продолжить консультационную работу с родителями по профилактике простудных заболеваний у детей;
- Педагогам ДОУ продолжить работу по совершенствованию предметно-развивающей среды ДОУ, использовать инновационные подходы в работе, организовать совместную деятельность с детьми и их родителями в оказании посильной помощи педагогам в изменении РППС по всем образовательным областям, в т.ч. посредством соискания грантов;
- Повысить профмастерство педагогов, категориальность педагогов с высшей кв. категорией, один педагог Валиева ЮН планирует повышение категории с первой на высшую;
- Увеличить количество занятых призовых мест педагогами и воспитанниками на муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;
- Продолжить и систематизировать мероприятия для педагогов с целью психологической разгрузки, поддержания физического здоровья и профилактики эмоционального выгорания;
- Продолжить оказание платных дополнительных услуг: «социально-педагогическое направление», «физкультурно-спортивное направление», «художественно-эстетическое направление», планируется расширить сектор кружков, ввести в работу кружок по робототехнике педагоги Гараева Л М и Кадушина А Р.;
- Продолжать использовать в работе инновационные технологии, проектную деятельность по художественно – эстетическому направлению и нравственно-патриотическому воспитанию При планировании организованной образовательной деятельности обратить внимание на приобщение детей к народному и профессиональному искусству, через ознакомление с лучшими образцами отечественного и мирового искусства;
- Разнообразить тематику мероприятий с родителями, сделав более посещаемыми Дни открытых дверей и итоговые занятия в ДОУ, включить в план работы совместное изготовление атрибутов к играм и нестандартного оборудования, организацию выставок, совершенствование музея ДОУ;
- В работе с родителями планировать консультации, оформление тематических стендов и собрания по возрастным параллелям дошкольных групп, в зависимости от актуальности темы активно вести официальную страницу социальных сетей ВКонтакте и канал в сети Телеграмм [https:// web.telegram.org/k/# @DOU6Nezabudka](https://web.telegram.org/k/#@DOU6Nezabudka);

- Включить в план работы с родителями воспитанников и педагогами на 2024-2025 учебный год мероприятия по расширению их педагогического опыта в вопросах развития речи у дошкольников, познавательного развития и осознанного отношения к ЗОЖ, нравственно-патриотического воспитания;

- Продолжить работу по обучению детей татарскому языку ДОУ, проводить целенаправленную работу по совершенствованию диалогической и монологической формы речи, воспитанию культуры речевого общения;

- Разнообразить работу с родителями по вопросам обучения детей двум государственным языкам и вовлечения их в образовательную деятельность ДОУ (организовать работу по проектной деятельности, организовать конкурсы для родителей, разработать сборники и словари для родителей и т.д., совершенствовать работу музея ДОУ);

- Продолжать распространять педагогический опыт в создании и совершенствовании предметно-развивающей базы по направлению «Безопасность» и совершенствовать работу по формированию основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников через новые формы работы, улучшения РППС ДОУ необходимыми играми и атрибутами, особое внимание уделить кабинету БДД, разнообразив материал для работы с детьми;

- Организовать обучающие семинары для педагогов с привлечением инспекторов ГИБДД отдела пропаганды по БДД

- Активизировать работу по выявлению и распространению инновационного опыта работников через открытые занятия, гостевой обмен опытом;

- Продолжить работу по преемственности с СОШ № 1, старшему воспитателю Сайтовой Г.З. разработать план, педагогу-психологу Гильвановой Э.А. активно вести работу с учителями начальной школы по подготовке выпускных групп

**Исходя из анализа педагогической деятельности за 2023-2024 учебный год на новый 2024-2025 учебный год были поставлены следующие годовые задачи:**

**Методическая тема:**

«Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений с целью формирования гармоничного развития личности»

**Годовые задачи ДОО на 2024-2025 учебный год:**

1. Повысить качество деятельности по патриотическому воспитанию и формированию основ ранней профориентации детей дошкольного возраста посредством знакомства детей с предприятиями родного города.

2. Совершенствовать деятельность по формированию звуковой культуры речи и обучению грамоте детей дошкольного возраста в рамках полноценной речевой подготовки к школьному обучению через:

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- создание образовательно-развивающей среды

3. Продолжить развитие познавательных и творческих способностей воспитанников средствами ИКТ и внедрением современных педагогических технологий.

4. Содействовать поиску новых и эффективных форм работы по оздоровлению детей, формированию культуры здорового образа жизни, мотивации к потребности сохранения и укрепления здоровья через создание единой системы физкультурно-оздоровительной работы у всех участников образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

5. Продолжать совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров через современные педагогические и информационные технологии с учетом требований ФОП ДО.

## Раздел II. Организационно - методическая работа

### 2.1. Педагогические советы

#### Педагогический совет №1 (установочный)

**Тема:** «Перспективы работы ДОУ на 2024-2025 учебный год»

**Цель:** Анализ и оценка деятельности коллектива за летний оздоровительный период. Знакомление педагогов ДОУ с новыми направлениями работы в новом учебном году по итогам августовской конференции и внедрению эффективных педагогических технологий. Определение перспектив работы на 2024-2025 учебный год.

**Форма проведения:** «Педагогический калейдоскоп».

**Дата:** «16» августа 2024 г.

| №  | Повестка дня:  | Ответственные:  |
|----|--|---|
| 1. | Выбор председателя и секретаря педагогического совета на 2024-2025 учебный год   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф<br>Педагоги ДОУ  |
| 2. | Итоги ЛОП 2024 года:<br>- Краткий анализ работы за летнее-оздоровительный период<br>- Анализ проведения оздоровительной работы<br>- Анализ по адаптации детей  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З<br>Старшая медсестра,<br>Алтыnguзина Л.Г.<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А. |
| 3. | Итоги августовского совещания работников дошкольного образования   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 4. | Рассмотрение итогов рейтинга ДОУ за 2023-2024 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы по устранению низких показателей рейтинга ДОУ. Цели и задачи развития ДОУ на 2024-2025 учебный год.   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 5. | Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год, программы воспитания, рабочих программ воспитателей, расписания организованной образовательной деятельности по возрастным группам, режимов дня, учебного плана, календарного учебного графика. Знакомление с положениями, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда согласно перечней, авторскими программами дополнительного образования. | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З   |
| 6. | Выборы совета педагогов и утверждение наставничества   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 7. | Пролонгировать локальные акты и должностные инструкции к новому учебному году.<br>Подведение итогов готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году.   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 8. | Принятие проекта решения педагогического совета №1   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |

### Подготовка к педсовету:

| <b>№</b> | <b>Вид деятельности</b>  | <b>Срок</b>            | <b>Ответственный</b>  |
|----------|--|------------------------|---|
| 1.       | Подготовка анализа ЛОП 2024 г.   | Август<br>2024 г.      | Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З                                |
| 2.       | Анализ проведения<br>оздоровительной работы  | Август<br>2024 г.      | Старшая медсестра,<br>Алтыnguзина Л.Г.,<br>медсестра,<br>Исхакова Г.М |
| 3.       | Анализ адаптации вновь<br>поступивших детей  | Август<br>2024 г.      | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А                                   |
| 4.       | Разработка годового плана ДОУ,<br>раб. программ, сетки ООД<br>режима дня.  | Июнь-август<br>2024 г. | Зав. ДОУ,<br>ст. воспитатель,<br>узкие специалисты                    |
| 5.       | Подготовка годовых планов<br>узких специалистов  | Июнь-август<br>2024 г. | Узкие специалисты   |
| 6.       | Подготовка рабочих программ<br>групп   | Июнь-август<br>2024 г. | Воспитатели групп   |
| 7.       | Индивидуальные консультации:<br>«Создание в группах<br>пространственно - развивающей<br>среды», «Сетка ООД и режим<br>дня», «Требования к<br>оформлению информационных<br>стендов для родителей»,<br>«Языковая среда в группе» и<br>запросам | 01.07.24-28.08.24      | Старший воспитатель<br>Сайтова Г.З<br>Совет педагогов                 |

## Педагогический совет №2

**Тема:** «Эффективные формы работы с детьми дошкольного возраста по ранней профориентации»

**Цель:** повысить качество деятельности по патриотическому воспитанию и формированию основ ранней профориентации детей дошкольного возраста посредством знакомства детей с предприятиями родного города.

**Дата:** «28» октября 2024 г.

| №  | Содержание   | Ответственные                        |
|----|--|--------------------------------------|
| 1. | Итоги выполнения решения предыдущего педсовета № 2   | Заведующий ДООУ<br>Салимуллина Л Ф   |
| 2. | Консультация «Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников»                                       | Воспитатель,<br>Валиева ЮН           |
| 3. | Сообщение из опыта работы «Ознакомление детей с профессиями родителей как способ формирования позитивных установок к труду»      | Воспитатель,<br>Гиниятова Л Р.       |
| 4. | Презентация опыта работы «Использование наглядных методов обучения в работе по ранней профориентации детей дошкольного возраста» | Воспитатель,<br>Шайхуллина Р. Ф      |
| 5. | Деловая игра «В мире профессии»  | Воспитатель,<br>Муллагалиева Р. В    |
| 6. | Подведение итогов конкурса на лучший лепбук по ознакомлению с профессиями предприятий родного города «Радуга профессий»          | Старший воспитатель,<br>Саитова Г. З |
| 7. | Принятие проекта решения педагогического совета  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г. З |

### **Подготовка к педсовету**

| №  | Вид деятельности   | Ответственный                             |
|----|--|---|
| 1. | Конкурс на лучший лепбук по ознакомлению с профессиями предприятий родного города «Радуга профессий» | Старший воспитатель,<br>Саитова Г. З      |
| 2. | Консультация для воспитателей «Формы работы по ранней профориентации в ДООУ»                         | Старший воспитатель                       |
| 3. | Разработка картотек по ознакомлению с миром профессий родного города                                 | Старший воспитатель,<br>Воспитатели групп |
| 4. | «Методическая копилка»: выставка игр и пособий по патриотическому воспитанию                         | Старший воспитатель,<br>Воспитатели групп |
| 5. | Конкурс на лучший лепбук по ознакомлению с профессиями предприятий родного города «Радуга профессий» | Старший воспитатель,<br>Воспитатели групп |

### Педагогический совет №3

**Тема:** «Подготовка к обучению грамоте: современные подходы в контексте ФОП ДО».

**Цель:** совершенствовать деятельность по формированию звуковой культуры речи и обучению грамоте детей дошкольного возраста в рамках полноценной речевой подготовки к школьному обучению через:

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- создание образовательно-развивающей среды

**Дата:** «27» января 2025 г.

| <b>№</b> | <b>Содержание</b>  | <b>Ответственные</b>                |
|----------|--|-------------------------------------|
| 1.       | Итоги выполнения решения предыдущего педсовета №2  | Заведующий ДОУ<br>Салимуллина Л Ф   |
| 2.       | Итоги тематической проверки «Педагогические условия для подготовки к обучению грамоте дошкольников»  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 3.       | «Обучение дошкольников грамоте в контексте практической и игровой деятельности» (из опыта работы)  | Учитель-логопед,<br>Тахавиева Р.Р.  |
| 4.       | «Использование метода наглядного моделирования в работе по развитию речи дошкольников» (из опыта работы)   | Воспитатель,<br>Муллагалиева Р.В    |
| 5.       | Мастер-класс «Фонематический слух как основа успешного освоения навыка чтения детьми дошкольного возраста. Практические приемы построения работы над звуком» | Учитель-логопед,<br>Медведева Н.В   |
| 6.       | Выставка демонстрационного и раздаточного материала по ознакомлению дошкольников с предложением словом и слогом  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 7.       | Принятие проекта решения педагогического совета  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |

#### **Подготовка к педсовету**

| <b>№</b> | <b>Вид деятельности</b>  | <b>Ответственный</b>                 |
|----------|--|--------------------------------------|
| 1.       | Тематическая проверка «Педагогические условия для подготовки к обучению грамоте дошкольников» в группах №3, №10          | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З  |
| 2.       | Консультация для педагогов «Методика занятия по обучению грамоте»  | Учитель-логопед,<br>Тахавиева Р.Р.   |
| 3.       | Открытый показ ОД по ОО «Речевое развитие» раздел «Подготовка к обучению грамоте» в группе №3                            | Учитель-логопед,<br>Медведева Н.В    |
| 4.       | Открытый показ ОД по ОО «Речевое развитие» раздел «Подготовка к обучению грамоте» в группе №10                           | Воспитатель,<br>Шехметова Г.Р.       |
| 5.       | «Методическая копилка»: оформление выставки новинок педагогической литературы  | Муз. руководитель,<br>Абдуллина Р.Р. |
| 7.       | Буклеты-памятки для родителей «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи ребенка дошкольного возраста» | Учитель-логопед,<br>Тахавиева Р.Р.   |

### Педагогический совет №4

**Тема:** «Эффективное развитие интеллектуальных способностей дошкольников через познавательное развитие».

**Цель:** продолжить развитие познавательных и творческих способностей воспитанников средствами ИКТ и внедрением современных педагогических технологий

**Дата:** «31» марта 2025 г.

| <b>№</b> | <b>Повестка дня:</b>   | <b>Ответственные:</b>               |
|----------|--|-------------------------------------|
| 1.       | Выполнение решения педсовета №3  | Старший воспитатель:<br>Сайтова Г.З |
| 2.       | Итоги тематической проверки «Использование игровых технологий при формировании финансовой и математической грамотности дошкольников» в группах №2, 4, 11   | Старший воспитатель:<br>Сайтова Г.З |
| 3.       | Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников» (из опыта работы).  | Воспитатель,<br>Мазитова Р.И        |
| 4.       | Презентация интерактивных технологий познавательного развития детей<br>Инновационные технологии:<br>«Кластер»<br>«Круги Луллия»<br>«Геоконт»<br>Кубик Блум<br>Интерактивные компьютерные игры<br>Робототехника | Воспитатель,<br>Кадущина А.Р.       |
| 5.       | Деловая игра для педагогов ДОУ по финансовой грамотности «Финансовый ринг»   | Воспитатель,<br>Тарышкина Р.Н       |
| 6.       | Выставка демонстрационного и раздаточного материала по формированию элементарных математических представлений и финансовой грамотности   | Старший воспитатель:<br>Сайтова Г.З |
| 7.       | Итоги конкурса «Многофункциональное пособие по познавательному развитию»   | Старший воспитатель:<br>Сайтова Г.З |
| 8.       | Принятие проекта решения педагогического совета  | Заведующий ДОУ<br>Салимуллина Л.Ф   |

#### Подготовка к педсовету:

| <b>№</b> | <b>Вид деятельности</b>  | <b>Ответственный</b>                                      |
|----------|--|---|
| 1.       | Тематической проверка «Использование игровых технологий при формировании финансовой и математической грамотности дошкольников» | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З                       |
| 2.       | Конкурс «Многофункциональное пособие по познавательному развитию»  | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З,<br>воспитатели групп |
| 3.       | Консультация для педагогов «Основы формирования финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»                           | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А                       |
| 4.       | «Методическая копилка»: оформление выставки новинок педагогической литературы  | Старший воспитатель                                       |

## Педагогический совет №5 (итоговый)

**Тема:** «Итоги работы ДОУ в 2024-2025 учебном году».

**Цель:** Анализ и оценка работы коллектива ДОУ по выполнению задач 2023-2024 учебного года, выявление причин успехов и неудач. Разработка проекта задач на следующий учебный год. Обсуждение плана на летний оздоровительный период.

**Форма проведения:** «Круглый стол»

**Дата:** «19» мая 2025 года.

| № пп | Содержание  | Ответственные  |
|------|---|--|
| 1.   | Выполнение решения педсовета №4   | Старший воспитатель:<br>Сайтова Г.З.   |
| 2.   | Итоги работы<br>Анализ выполнения задач годового плана.<br>«Наши достижения и успехи»:<br>- творческие отчеты педагогов каждой возрастной группы<br>- отчет узких специалистов, руководителей кружков. Презентация-отчет «Итоги прошедшего года».<br>Комплексный мониторинг качества освоения программы | Заведующий ДОУ<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>Старший воспитатель:<br>Сайтова Г.З.,<br>узкие специалисты<br>воспитатели групп |
| 3.   | Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость детей в течение учебного года, организация закаливания и питание в ДОУ. Проведение оздоровительной работы с сотрудниками»   | Старшая медсестра<br>Алтыгузина Л.Г.   |
| 4.   | Анализ деятельности за учебный год по проблеме национального образования в ДОУ.<br>Результаты обучения по УМК<br>Тематическая проверка: «Организация работы по подготовке детей к школе» гр. №2, 3, 10  | Ст. воспитатель,<br>воспитатель по обучению<br>детей родному языку   |
| 5.   | Самоанализ по итогам работы за 2024-2025 учебный год  | Узкие специалисты<br>воспитатели   |
| 6.   | Принятие проекта решения педагогического совета №5  | Заведующий ДОУ<br>Салимуллина Л.Ф.   |

### Подготовка к педсовету

| №  | Вид деятельности  | Срок                    | Ответственный                         |
|----|---|-------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Собеседование с педагогами всех возрастных групп по графику ДОУ                                 | Апрель- май 2025 г.     | Педагоги всех возрастных групп        |
| 2. | Подготовка отчетов педагогами за 2024 – 2025 учебный год  | Май 2025 г.             | Педагоги ДОУ                          |
| 3. | Проведение итоговых ООД с детьми  | Апрель- май 2025 г.     | Педагоги ДОУ,<br>руководители кружков |
| 4. | Диагностика готовности детей к обучению в школе   | 01.04.2025-<br>20.05.25 | Педагог- психолог                     |
| 5. | Диагностика физической готовности детей   | 01.04.2025-<br>20.05.25 | Инструктор ФК                         |
| 6. | Проведение итогового мониторинга качества освоения программного материала в возрастных группах. | Апрель 2025 г.          | Педагоги ДОУ                          |
| 7. | Подготовка плана на ЛЮП 2025 г.   | Апрель- май 2025 г.     | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.  |

## 2.2 Медико-педагогические советы

### Медико-педагогический совет №1

**Тема:** «Адаптация детей в ДОУ. Сенсорное развитие детей раннего возраста»

**Цель:** повысить профессиональное мастерство воспитателей в создании условий для успешного прохождения периода адаптации. Систематизировать знания педагогов об организации жизни детей младшего возраста.

**Дата:** «07» октября 2024 г.

| №   | Повестка дня  | Ответственный                          |  |
|---|---|--|--|
| 1.  | Доклад «Направления психолого-педагогической деятельности ДОУ по оптимизации процесса успешной адаптации детей к условиям сада»                                 | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З    |  |
| 2.  | Анализ течения адаптационного периода   | Старшая медсестра:<br>Алтыnguзина Л.Г. |  |
| 3.  | Анализ заболеваемости детей в период адаптации и меры профилактики заболеваний  | Старшая медсестра:<br>Алтыnguзина Л.Г. |  |
| 4.  | «Взаимодействие педагогов и родителей в период адаптации к условиям дошкольного учреждения» (из опыта работы)   | Педагог-психолог:<br>Гильванова Э.А    |  |
| 5.  | «Особенности развивающей предметно-пространственной среды младших групп: уголки и зоны»   | Воспитатель<br>Набиева Г.Г.            |  |
| 6.  | Мастер-класс «Страна сенсорных игр»   | Воспитатель:<br>Шрипова Э.Ф            |  |
| 7.  | «Формирование сенсорных эталонов у детей раннего возраста» (доклад из опыта работы)   | Воспитатель:<br>Салимова Г.М           |  |
| 8.  | Принятие решения медико-педагогического совета  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З    |  |
| <b>Практическая часть</b>                           |   |  |  |
| 1.  | Выставка информационного обеспечения для родителей по вопросам организации самостоятельной деятельности в режимные моменты игр и пособий по сенсорному развитию | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З    |  |
| <b>Мероприятия к медико-педагогическому совету:</b> |   |  |  |
|   | <b>Деятельность</b>   | <b>Срок</b>                            | <b>Ответственный</b>                                 |
| 1.  | Анализ адаптации вновь пришедших детей. Анализ качества физического здоровья вновь пришедших детей  | Сентябрь-октябрь                       | Ст. воспитатель<br>Педагог-психолог<br>Ст. медсестра |
| 2.  | Анализ РППС групп №1, 9,6   | Сентябрь                               | Ст. воспитатель<br>Ст. медсестра                     |
| 3.  | Работа консультативного пункта. Индивидуальные консультации для родителей   | Сентябрь                               | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А                  |
| 4.  | Анкетирование родителей вновь прибывших детей «Если честно?... Адаптация наших детей»   | Август                                 | Педагог-психолог                                     |
| 5.  | Подготовка информационного и практического материала для родителей «Мы пришли в детский сад»  | Август-Сентябрь                        | Ст. медсестра<br>Педагог-психолог                    |

## Медико-педагогический совет №2

**Тема:** «Эффективные формы и методы работы по приобщению детей и их родителей к здоровому образу жизни»

**Цель:** повысить уровень знаний педагогов по проблеме приобщения воспитанников к здоровому образу жизни в условиях ДОУ и семьи, вооружить педагогов практическими навыками

**Дата:** «03» февраля 2025 г.

| №                         | Содержание  | Ответственный                          |
|---------------------------|---|--|
| 1.                        | Отчет о выполнении решений предыдущего медико-педагогического совета.   | Заведующий,<br>Салимуллина Л Ф         |
| 2.                        | Актуализация проблемы заболеваемости детей в семье и ДОУ. Осостоянии заболеваемости и мерах ее снижения.  | Старшая медсестра,<br>Алтыnguзина Л Г. |
| 3.                        | Практикум «Разнообразные виды оздоровительных гимнастик».   | Воспитатель,<br>Набиева Г. Г.          |
| 4.                        | Работа с родителями по освоению и использованию здоровьесберегающих технологий (из опыта работы)  | Инструктор по ФЖ,<br>Гилязева А Х      |
| 5.                        | Презентация опыта работы «Использование опытов и экспериментов в приобщении воспитанников к ЗОЖ»  | Воспитатель,<br>Набиева Г. Г           |
| 6.                        | Практикум «Оказание первой помощи ребенку при травмировании»  | Старшая медсестра,<br>Алтыnguзина Л Г. |
| <b>Практическая часть</b> |   |  |
| 1.                        | Выставка карточек ОРУ, гимнастик после сна, дыхательных упражнений и т.д, нестандартного оборудования для профилактики плоскостопия, карточек психогимнастики | Инструктор ФЖ<br>Гилязева А Х          |

### Подготовка к медико-педагогическому совету

| №  | Содержание  | Дата             | Ответственный                                     |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Консультация для педагогов «Музыкальная терапия как здоровьесберегающая технология в работе с дошкольниками»  | Февраль          | Музыкальный руководитель,<br>Абдуллина Р. Р.      |
| 2. | «Методическая копилка». Выставка литературы, демонстрационного материала, наглядных пособий по теме. Подбор дидактических игр. Выставка картотеки «Подвижные игры с детьми» | Февраль          | Ст. воспитатель,<br>Инструктор ФЖ<br>Гилязева А Х |
| 3. | Консультация «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию здорового образа жизни у дошкольников»  | Сентябрь-февраль | Воспитатели групп                                 |
| 4. | Подбор и комплектование тематического альбома «Детские болезни. Профилактика».  | Сентябрь-февраль | Воспитатели групп                                 |
| 5. | Пополнение родительских уголков информационным материалом «Организация закаливания детей», «Рациональное питание», «Режим дня».   | Сентябрь-февраль | Воспитатели групп                                 |

### Медико-педагогический совет №3

**Тема:** «Формирование КГН детей»

**Цель:** систематизировать знания педагогов по формированию культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста и младшего дошкольного возраста.

**Дата:** «18» марта 2025 г.

| №   | Содержание  | Ответственный   |   |
|---|---|---|---|
| 0.  | Отчет о выполнении решений предыдущего медико-педагогического совета  | Заведующий,<br>Салимуллина Л Ф                              |   |
| 1.  | Требования к организации питания в ДОУ и воспитание культурно - гигиенических навыков у дошкольников.                             | Старшая медсестра,<br>Алтыгузина Л Г.                       |   |
| 2.  | «Формирование культуры еды у детей младшего дошкольного возраста» (из опыта работы)   | Старшая медсестра,<br>Алтыгузина Л Г.                       |   |
| 3.  | «Использование детского фольклора в развитии навыков самообслуживания и культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста» | Воспитатели групп<br>№1, 9, 6                               |   |
| 4.  | Принятие решения медико-педагогического совета  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З                         |   |
| <b>Практическая часть</b>                           |   |   |   |
| 1.  | Выставка картотеки «Художественное слово в режимных моментах при приобщении ребенка к ЗОЖ».                                       | Воспитатели младших групп и групп раннего возраста          |   |
| 2.  | Презентация/ видеоролик «Один день из жизни нашей группы»   | Воспитатели младших групп и групп раннего возраста №1, 9, 6 |   |
| <b>Мероприятия к медико-педагогическому совету:</b> |   |   |   |
|   | <b>Деятельность</b>   | <b>Срок</b>   | <b>Ответственный</b>                    |
| 1.  | Подбор методической литературы по данной теме.  | февраль<br>2024   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З     |
| 2.  | Разработка картотеки «Художественное слово в режимных моментах».  | февраль<br>2024   | Старший воспитатель,<br>совет педагогов |
| 3.  | Консультация: «Привитие культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста»   | февраль<br>2024   | Старшая медсестра,<br>Алтыгузина Л Г.   |
| 4.  | Подготовка папок - передвижек для родителей «Формируем культурно-гигиенические навыки»  | февраль –<br>март<br>2024                                   | Старшая медсестра,<br>Алтыгузина Л Г.   |
| 5.  | Подбор методической литературы по данной теме.  | до 01 марта<br>2024   | Инструктор ФЖ                           |

## 2.3 Семинары

### Семинар-практикум №1

**Тема:** «Современные подходы к организации воспитания дошкольников»

**Цель:** повысить образовательные, профессиональные, теоретические и практические знания педагогов по проблеме воспитания дошкольников, систематизировать знания и умения педагогов по данной проблеме

**Дата:** «11» октября 2024 г.

| № | Содержание работы  | Ответственные   |
|---|--|---|
| 1 | Брейн-ринг: «Мы – профессионалы»: <ul style="list-style-type: none"><li>• Разминка «Блиц опрос»</li><li>• Мозговой штурм</li><li>• «Аукцион идей»</li><li>• Составление синквейнов</li></ul> | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А. |
| 2 | Консультация для педагогов:<br>«Особенности организации работы по воспитанию дошкольников»   | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.  |
| 3 | Принятие проекта семинара-практикума   | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.  |

#### Подготовка к семинару

| № | Содержание работы   | Ответственные                        |
|---|---|--------------------------------------|
| 1 | Памятка для воспитателей «Как подготовиться и провести родительское собрание»                                       | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З. |
| 2 | Консультация для воспитателей «Эффективные формы и техники взаимодействия с родителями воспитанников»               | Педагоги ДОУ                         |
| 3 | Памятка для воспитателей «Как общаться с родителями, чтобы избежать конфликтов»                                     | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А. |
| 4 | Анкета для родителей для итогового родительского собрания   | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З. |
| 5 | Консультация «Создание условий для включения родителей в планирование, организацию и контроль за деятельностью ДОУ» | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З. |
| 6 | «Неделя психологии»   | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А. |

## Семинар-практикум №2

**Тема:** «Счастливая дорога до домашнего порога: система работы в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению навыкам безопасного поведения на дорогах»

**Цель:** Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации безопасности жизнедеятельности воспитанников, используя разнообразные формы и методы работы

**Дата:** «15» декабря 2024 г.

| №  | Содержание   | Ответственный              |
|----|--|----------------------------|
| 1. | Выставка методической и художественной литературы по БДД и профилактике ДДТТ | Воспитатели групп          |
| 2. | Формы работы с детьми по обучению БДД  | Воспитатель Колясева И А   |
| 3. | Мастер-класс «Исследовательские игры по БДД и профилактике ДДТТ»             | Воспитатель Гиниятова Л Р. |
| 4. | Презентация дидактических пособий по БДД и профилактике ДДТТ                 | Воспитатель Тарышкина Р. Н |
| 5. | Подведение итогов  | Ст. воспитатель            |

### Подготовка к семинару

| №  | Содержание  | Дата    | Ответственный     |
|----|---|---------|-------------------|
| 1. | Подбор литературы и оформление выставки для педагогов и родителей   | ноябрь  | Ст. воспитатель   |
| 2. | Предупредительный контроль «Организация деятельности в группах по обучению детей БДД и профилактике ДДТТ»   | Ноябрь  | Ст. воспитатель   |
| 3. | Консультация для воспитателей<br>– Оформление центра (уголка) по БДД<br>– Взаимодействие детского сада и семьи в вопросах безопасного поведения детей на дорогах и в транспорте | Декабрь | Ст. воспитатель   |
| 4. | Тематическая неделя «Безопасность ради жизни»   | Ноябрь  | Воспитатели групп |
| 5. | Памятки для родителей: «Безопасные дороги для детей»  | Октябрь | Воспитатели групп |
| 6. | Индивидуальные консультации по темам выступлений  | Ноябрь  | Ст. воспитатель   |
| 7. | Пополнение родительских уголков информационным материалом «Безопасные дороги для детей»   | Декабрь | Воспитатели       |

### Семинар-практикум №3

**Тема:** «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».

**Цель:** способствовать развитию художественно-эстетических способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром через создание благоприятных условий в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями

**Дата:** «15» апреля 2025 г.

| №                            | Содержание, проблемы, вопросы   | Ответственные  |                     |
|------------------------------|---|--|---------------------|
| 1.                           | Тренинг «Доброе слово» - игра-разминка.   | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А                     |                     |
| 2.                           | «Ознакомление дошкольников с татарским декоративно-прикладным искусством как средство обогащения и закрепления пройденного материала по обучению татарскому/родному языку».           | Воспитатель по обучению родному языку,<br>Салихова Э А |                     |
| 3.                           | Мастер-класс «Внедрение и использование инновационных технологий в музыкальном воспитании для повышения эффективности образовательного процесса и качества усвоения детьми материала» | Музыкальный руководитель,<br>Абдуллина Р. Р.           |                     |
| 4.                           | Практикум «Лепка в технике Миллефиори»  | Воспитатель по обучению родному языку,<br>Салихова Э А |                     |
| 5.                           | «Мастер-класс для педагогов ДОУ<br>Открытка в технике «Айрис фолдинг»   | Воспитатель,<br>Гараева Л М                            |                     |
| 6.                           | Принятие проекта семинара-практикума  |  |                     |
| <b>Подготовка к семинару</b> |   |  |                     |
| №                            | Мероприятия   | Дата   | Ответственный       |
| 1.                           | Подготовка мастер-классов   | март   | Педагоги ДОУ        |
| 2.                           | Изучение методической и специализированной литературы по теме практикума  | март   | Старший воспитатель |
| 3.                           | «Методическая копилка» - выставка новинок методической литературы   | в течении года   | Старший воспитатель |

## 2.5 Методические недели

**Цели методической недели:** систематизировать знания педагогов по теме недели и привлечь к работе над ней, транслировать успешный педагогический опыт.

**Задачи:** выявить проблемы, которые возникают у опытных и начинающих педагогов, и оказать им методическую помощь; развить у педагогов стремление к сотрудничеству и сотворчеству; повысить уровень активности и самостоятельности; развить навыки анализа и рефлексии педагогической деятельности; стимулировать интерес и мотивацию к самообразованию

## НЕДЕЛЯ №. «НЕДЕЛЯ ПСИХОЛОГИИ»

**Цель:** повысить психологическую компетентность педагогов и родителей ДОУ.

**Дата проведения:** 23.09.2024-27.09.2024

**Задачи:**

- привлечь внимание к профессиональной деятельности психолога ДОУ;
- формировать интерес взрослых к миру ребенка, стремление помогать ему в индивидуально-личностном развитии;
- создание положительной психологической атмосферы в детском саду;
- повышение уровня доверия между всеми участниками образовательного процесса.

| День недели               | Мероприятие  | Участники                            | Ответственный  |
|---------------------------|--|--------------------------------------|--|
| Понедельник<br>23.09.2024 | 1. Создание информационной памятки «Развитие эмоционального мира детей»  | Родители всех возрастных групп       | Педагог-психолог, Гильванова Э А                               |
|                           | <b>Ежедневно в режиме дня.</b><br>Создание музыкального фона в группах, ориентированного на активизацию эмоционально-волевой сферы детей (в течение всего дня) | Дети всех возрастных групп           | Воспитатели групп  |
| Вторник<br>24.09.2024     | Занятие с элементами тренинга «Погода в доме»  | Родители групп № 4, 11, 10           | Педагог-психолог, Гильванова Э А, воспитатели групп            |
|                           | Минутки релаксации и психогимнастики (подготовительные группы)   | Дети групп № 3, 10                   | Педагог-психолог, Гильванова Э А                               |
| Среда<br>25.09.2024       | <b>Практикум для родителей</b> старших групп «Моя семья - моя Галактика»   | Родители групп № 2, 4, 11            | Педагог-психолог, Гильванова Э А, Воспитатели групп            |
| Четверг<br>26.09.2024     | Занятие с элементами тренинга «Все дети – золото»  | Родители групп № 6, 5                | Педагог-психолог, Гильванова Э А, воспитатели групп            |
|                           | Минутки релаксации и психогимнастики (старшие группы)  | Дети групп № 2, 4, 11                | Педагог-психолог, Гильванова Э А                               |
| Пятница<br>27.09.2024     | Выставка семейных творческих работ на тему «Наша дружная семья»: (фотоколлаж, рисунки, поделки)  | Родители, дети всех возрастных групп | Педагог-психолог, Гильванова Э А, воспитатели групп            |
|                           | <b>Круглый стол</b> на тему: «Итоги недели психологии»   | Педагоги ДОУ                         | Заведующий Салимуллина Л Ф<br>Педагог-психолог, Гильванова Э А |

## НЕДЕЛЯ №2 «АЗБУКА БИЛИНГВАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»

**Цель:** повышение профессионального мастерства педагогов по закреплению татарского языка в режиме дня.

**Дата проведения:** 11. 11. 2024 – 15. 11. 2024

| Дата                        | Мероприятия   | Участники                                 | Ответственные  |
|-----------------------------|---|---|----------------|
| Понедельник<br>11. 11. 2024 | Закрепление татарского языка в режимные моменты питание, прогулка, при формировании культурно-гигиенических навыков, в игровой деятельности | Группы №10                                | Педагоги групп |
| Вторник<br>12. 11. 2024     | Дидактическая игра «Это что? Какой?» (Тема «Игрушки») в средней группе<br><br>Народная игра «Малика» в старшей группе                       | Группы №5<br><br>Группы №<br>2, 4, 11     | Педагоги групп |
| Среда<br>13. 11. 2024       | Дидактическая игра «Назови одним словом» в подготовительной группе<br><br>Игровая ситуация «Подарок для Алсу» в старшей группе              | Группы №3, 10<br><br>Группы №<br>2, 4, 11 | Педагоги групп |
| Четверг<br>14. 11. 2024     | Игровая ситуация «Встречаем гостей» в подготовительной группе   | Группа №3, 10                             | Педагоги групп |
| Пятница<br>15. 11. 2024     | Игра «Командир» в подготовительной группе<br><br>Сюжетно-ролевая игра «Идем в школу» в группе   | Группы №3, 10<br><br>Группы №3, 10        | Педагоги групп |

## НЕДЕЛЯ №3 «РАЗ, ДВА, ТРИ – ЗА ЗДОРОВЬЕМ В САД БЕГИ»

**Цель:** Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей, создание здоровьесберегающих условий пребывания детей в ДОУ.

**Задачи:**

- воспитать у детей эмоционально положительное отношение к физической культуре как естественной составляющей общечеловеческой культуры
- приобщить детей и их родителей к ЗОЖ
- обеспечить оптимальный двигательный режим
- организовать совместно с родителями ряд мероприятий для прививания у детей привычки к здоровому образу жизни

**Дата проведения:** 03.02.2025 – 07.02.2025

| Дата                      | Мероприятия  | Участники        | Ответственные  |
|---------------------------|--|------------------|--|
| Понедельник<br>03.02.2025 | «Мы порядком дорожим – соблюдаем свой режим» - контроль за соблюдением режима дня во всех возрастных группах                               | Все группы       | Педагоги всех групп<br>Инструктор ФЖ                   |
|                           | Консультация для педагогов по проведению физкультурных занятий на прогулках  |                  |  |
|                           | Выставка семейных коллажей и стенгазет «Формула здоровья»  |                  |  |
| Вторник<br>04.02.2025     | «С физкультурой дружить – здоровым быть!» - эстафета для групп №3, №0  | Группы №3, №0    | Педагоги групп<br>Инструктор ФЖ                        |
|                           | Беседа с родителями: «Вредные привычки и как их избежать»  | Группы №2, 4, 11 |  |
|                           | Презентация: «Мой организм» - беседа с детьми о здоровом образе жизни  |                  |  |
| Среда<br>05.02.2025       | «Сохрани своё здоровье сам» - профилактика простудных заболеваний. Беседы с родителями, раздача памяток и буклетов о здоровом образе жизни | Все группы       | Педагоги групп   |
|                           | «Здоровый педагог – здоровый ребенок!» - веселые старты для педагогов ДОУ  | Педагоги ДОУ     | Педагоги групп   |
| Четверг<br>06.02.2025     | «Если хочешь быть здоров - закаляйся!» смотр-конкурс массажных дорожек   | Все группы       | Старший воспитатель<br>Инструктор ФЖ<br>Педагоги групп |
|                           | «Веселые старты с Капризкой и Забиякой» - эстафеты для групп №2, 4, 11   | Группы №2, 4, 11 |  |
|                           | Игра – загадка: «Каким спортом я занимаюсь?» (игры малой подвижности)  | Все группы       |  |
| Пятница<br>07.02.2025     | Организация выставки детских рисунков по теме: «Любимый вид спорта в нашей семье»  | Все группы       | Педагоги групп,<br>родители<br>Инструктор ФЖ           |
|                           | Спортивный праздник «День спортсмена» совместно с родителями   | Группа №3, №0    | Старший воспитатель                                    |

## НЕДЕЛЯ №4 «Ядоска доброты»

**Цель:** Создание единого образовательного пространства для сопровождения ребенка-инвалида, его гармоничного развития в условиях ДОУ и семьи, адаптации и интеграции в жизнь общества.

**Дата проведения:** 24.03.2025-28.03.2025

**Задачи:**

- способствовать формированию у воспитанников ДОУ гуманного
- отношения к детям ОВЗ;
- - содействовать сохранению психологического здоровья детей ОВЗ,
- развитию их эмоциональной и познавательной сферы
- - создать условия для вовлечения детей ОВЗ в досуговую деятельность ДОУ;
- - обеспечить консультационную помощь родителям воспитывающим детей
- ОВЗ.

| Дата                      | Мероприятия  | Участники          | Ответственные                                     |
|---------------------------|--|--------------------|---|
| Понедельник<br>24.03.2025 | Организация тематических занятий «Беседа о толерантности», «Разные возможности, права», «Люди бывают разные» (средние, старшие и подготовительные группы)          | Все группы         | Педагоги всех групп                               |
|                           | Консультация для педагогов: «Работа с детьми ОВЗ», «Организация работы с детьми с ОВЗ и их родителями»   |                    |   |
| Вторник<br>25.03.2025     | Проведение фестиваля детского творчества среди детей ЗПР группа №8 и группы с НИ №7 и воспитанников старших и подготовительных групп 2,3 «Вместе мы можем больше». | Группы №2, 3, 7, 8 | Педагоги групп                                    |
|                           |  | Все группы         |   |
| Среда<br>26.03.2025       | проведение Дня открытых дверей: консультации учителя – дефектолога, учителя – логопеда, педагога – психолога, воспитателей групп                                   | Все группы         | Педагоги групп                                    |
|                           |  | Педагоги ДОУ       | Педагоги групп                                    |
| Четверг<br>27.03.2025     | Выставка творческих работ детей (поделок рисунков, коллажей) «Где живут мечты» группа №2, 3  | Все группы         | Старший воспитатель<br>Педагоги групп             |
|                           |  | Группы №2, 3       |   |
|                           |  | Все группы         |   |
| Пятница<br>28.03.2025     | Круглый стол для родителей «Ребенок с особыми потребностями»   | Все группы         | Педагоги групп<br>родители<br>Старший воспитатель |

## 2.6 Педагогические часы

| Месяц    | Содержание  | Отметка о выполнении |
|----------|---|----------------------|
| сентябрь | <b>ПЕДЧАС №1</b><br>- ознакомление с планом на сентябрь 2024 года;<br>- взаимодействие узких специалистов с педагогами ДОУ по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей   |                      |
| октябрь  | <b>ПЕДЧАС №2</b><br>- ознакомление с планом на октябрь 2024 года;<br>- обсуждение сценариев осенних развлечений;<br>- Система работы по созданию языковой среды в обучении дошкольников татарскому языку с использованием УМК «Говорим по-татарски» |                      |
| ноябрь   | <b>ПЕДЧАС №3</b><br>- ознакомление с планом на ноябрь 2024 года;<br>- анализ проведения осенних развлечений;  |                      |
| декабрь  | <b>ПЕДЧАС №4</b><br>- ознакомление с планом на декабрь 2024 года;<br>- обсуждение сценариев новогодних утренников;<br>- совместная работа воспитателей при организации утренников в ДОУ;<br>- игры и беседы по противопожарной безопасности в ДОУ   |                      |
| январь   | <b>ПЕДЧАС №5</b><br>- ознакомление с планом на январь 2025 года;<br>- анализ проведения новогодних утренников;<br>- преемственность дошкольного и начального школьного образования.   |                      |
| февраль  | <b>ПЕДЧАС №6</b><br>- ознакомление с планом на февраль 2025 года;<br>- обсуждение развлечения ко Дню защитника Отечества;<br>- мероприятия в рамках недели родного языка;<br>- обсуждение сценария утренников к 8 Марта                             |                      |
| март     | <b>ПЕДЧАС №7</b><br>- ознакомление с планом на март 2025 года;<br>- анализ проведения весенних утренников   |                      |
| апрель   | <b>ПЕДЧАС №8</b><br>- ознакомление с планом на апрель 2025 года;<br>- обсуждение сценариев Выпускного балла   |                      |
| Май      | <b>ПЕДЧАС №1</b><br>- ознакомление с планом на май 2025 года;<br>- усвоение детьми программного материала;<br>- организация познавательной активности детей дошкольного возраста в условиях лета  |                      |

## 2.7. Анкетирование, тестирование, тренинги

| № п/п | Содержание  | Срок     | Ответственный  |
|-------|---|----------|--|
| 1.    | Анкетирование:<br>Анкетирование «Насколько легко вам общаться с людьми?»  | Сентябрь | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А                                  |
| 2     | Анкетирование педагогов «Татарский язык средство общения»   | Ноябрь   | Воспитатель по об. детей тат. языку,<br>Салихова Э А<br>Зарипова А М |
| 3.    | Тренинг:<br>Тренинговые упражнения для педагогов «Профессиональное выгорание»   | Декабрь  | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А                                  |
| 4.    | Тестирование:<br>Тестирование педагогов на определение знаний, умений и навыков по УМК «Знаешь ли татарский язык?»<br>«Учим татарский язык» | Январь   | Воспитатель по об. детей тат. языку,<br>Салихова Э А<br>Зарипова А М |
| 5.    | Тестирование «Как выведете себя в трудной ситуации»   | Февраль  | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А                                  |
| 6.    | Практическое занятие «Арт - терапия в работе с детьми ОВЗ»  | Март     | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А                                  |

## 2.8 Консультации для педагогов

| Тема  | Ответственный                    |
|---|----------------------------------|
| <b>Сентябрь</b>   |                                  |
| Индивидуальные консультации с начинающими педагогами по проведению диагностики усвоения программного материала                                  | Ст. воспитатель                  |
| Особенности планирования воспитательно-образовательной работы с учетом ФОР Организация деятельности в режиме дня. Как вести документацию группы | Ст. воспитатель                  |
| Лекция-консультация на тему: «Особенности адаптации ребёнка к дошкольному образовательному учреждению»  | Педагог-психолог                 |
| Приобщение детей к истокам русской народной культуры  | Воспитатель по обуч. родн. языку |
| <b>Октябрь</b>  |                                  |
| Работа воспитателей с родителями по профилактике жестокого обращения с детьми»  | Педагог-психолог                 |
| Релаксационные игры как способ снятия психоэмоционального напряжения у детей дошкольного возраста   | Педагог-психолог                 |
| Прививаем ребёнку любовь к родному языку  | Воспитатель по обуч. родн. языку |
| Шаргалка для воспитателей «Игры для самостоятельной музыкальной деятельности». Подготовка к осенним развлечениям - организационные моменты      | Музыкальный руководитель         |
| <b>Ноябрь</b>   |                                  |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Как готовится к утреннику. Роль воспитателя и ведущего на праздничных утренниках»   | Музыкальный руководитель         |
| Сказкотерапия как эффективный метод работы с детьми дошкольного возраста»   | Педагог-психолог                 |
| Психокоррекционные мероприятия для детей имеющих средний и низкий уровень развития готовности к школе   | Педагог-психолог                 |
| <b>Декабрь</b>  |                                  |
| Система работы по обучению детей языкам по УМК  | Воспитатель по обуч. родн. языку |
| Роль воспитателя на музыкальных занятиях»   | Музыкальный руководитель         |
| Пожарная безопасность во время проведения Новогодних праздников и в дни Новогодних каникул  | Ст. воспитатель                  |
| Индивидуальные консультации с начинающими педагогами по проведению диагностики усвоения программного материала  | Ст. воспитатель                  |
| <b>Январь</b>   |                                  |
| Воспитание у дошкольников любви и уважения к родному языку  | Воспитатель по обуч. родн. языку |
| Каникулы кукольные театры вечера активных игр по планам воспитателей  | Музыкальный руководитель         |
| <b>Февраль</b>  |                                  |
| Музыкально-игровая деятельность как средство повышения речевой активности детей» Подготовка к празднику «День защитников Отечества» - организационные вопросы | Музыкальный руководитель         |
| Организация работы по закреплению пройденного материала по обучению детей государственным языкам РТ   | Воспитатель по обуч. родн. языку |
| Новые подходы к организации воспитания и обучения в ДОУ в соответствии с ФОП  | Ст. воспитатель                  |
| <b>Март</b>   |                                  |
| Инновационные технологии обучения и воспитания в детском дошкольном учреждении  | Ст. воспитатель                  |
| Формы воспитания дошкольников с использованием инновационных технологий   | Ст. воспитатель                  |
| <b>Апрель</b>   |                                  |
| Формирование основ безопасности жизнедеятельности и предпосылок экологического сознания у старших дошкольников  | Ст. воспитатель                  |
| Развитие дружеских взаимоотношений у старших дошкольников посредством художественной литературы   | Педагог-психолог                 |
| Татар телен МКТ кулланьш өйрәнэбез  | Воспитатель по обуч. родн. языку |
| <b>Май</b>  |                                  |
| Как рассказать детям о войне  | Педагог-психолог                 |
| Использование здоровьесберегающих технологий летом  | Ст. воспитатель                  |

## 2.9. План работы по международной программе «Эко-Школа/Зеленый флаг»

| № п/п | Мероприятия  | Сроки          | Ответственный                       |
|-------|--|----------------|-------------------------------------|
| 1.    | Собрание экологического совета ДОУ   | Сентябрь       | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 2.    | Разработка проекта «Мусор нам не нужен – мы с природой дружим» на 2024-2025 учебный год      | Сентябрь       | Экологический совет ДОУ             |
| 3.    | Сбор макулатуры в ДОУ  | В течение года | Педагоги ДОУ                        |
| 4.    | Участие в городском экологическом двухмесячнике  | Октябрь, май   | Коллектив ДОУ                       |
| 5.    | Конкурс поделок из бросового материала «Елочка живи»   | Декабрь        | Педагоги ДОУ                        |
| 6.    | Акция «Зеленый патруль» (уборка мусора)  | Апрель         | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 7.    | Организация и проведение конкурса участков «Лучший участок к летне-оздоровительному периоду» | Май            | Ст. воспитатель<br>педагоги ДОУ     |
| 8.    | Участие в конкурсах различного уровня экологической направленности                           | В течение года | Педагоги ДОУ                        |
| 9.    | Организация экологических праздников и развлечений для детей                                 | В течение года | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 10.   | Итоговое собрание экологического совета ДОУ «Результаты и перспективы на будущее»            | Май            | Экологический совет ДОУ             |

## 2.10. Инновационная деятельность

### 2.10.1. Информационно – компьютерные технологии

| № п/п | Наименование   | Срок           | Ответственный  |
|-------|--|----------------|--|
| 1.    | Сопровождение и развитие сайта ДОУ                                       | В течение года | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З. |
| 2.    | Использование on – line консультаций, вебинаров и рассылок для родителей | В течение года | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.   |
| 3.    | Проведение мультимедийных презентаций для педагогов и родителей          | В течение года | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Педагоги ДОУ                         |

### 2.10.2. Развитие инновационных технологий дошкольного образования

| № п/п | Наименование  | Срок           | Ответственный  |
|-------|---|----------------|--|
| 1.    | Развитие проектной деятельности разной направленности                           | В течение года | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Педагоги ДОУ |
| 2.    | Развитие информационно – компьютерных технологий в работе с детьми и родителями | В течение года | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Педагоги ДОУ |
| 3.    | Выявление и обобщение опыта педагогов и специалистов в проектной деятельности   | Май            | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.                 |

### 2.10.3. Проектная деятельность

| № п/п | Наименование                    | Срок             | Ответственный  |
|-------|---------------------------------|------------------|--|
| 1.    | «Играя, изучаем татарский язык» | Октябрь – апрель | Воспитатель по обучению детей татарскому языку,<br>Салихова Э.А. |

## 2 11. План работы ППк

**Цель:** Своевременное выявление отклонений в психическом развитии воспитанников, организация системы их психолого-медико-педагогического сопровождения. Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, обеспечивающих адаптацию получение образования, коррекцию и развитие детей в системе ДОУ.

**Задачи**

1. Диагностика уровня развития детей групп компенсирующей направленности, отслеживание динамики
2. Разработка и реализация индивидуальных программ, планов коррекционной работы в соответствии с реальными возможностями каждого воспитанника.
3. Анализ выполнения и эффективности разработанных ППк рекомендаций
4. Совершенствование коррекционно-развивающей предметной среды в ДОУ.
5. Построение образовательного пространства для комплексного сопровождения детей с речевыми нарушениями.

| № заседания | Содержание   | Сроки                                | Ответственный  |
|-------------|--|--------------------------------------|--|
| 1.          | <p><b>«Уровень освоения программного материала»</b></p> <p>1. Обсуждение результатов обследования детей по усвоению промежуточных результатов мониторинга.</p> <p>2. Рекомендации для дифференцированного подхода к детям по результатам мониторинга: логопедической, психологической, физиолого-гигиенической</p> <p>3. Разработка и реализация коррекционной работы с детьми, родителями, педагогами</p> | <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> | <p>Узкие специалисты старший воспитатель, Саитова Г.З., педагог-психолог, Гильванова Э.А</p> |
| 2           | <p><b>«Результаты педагогической диагностики по усвоению программного материала по ОО»</b></p> <p>1. Результаты промежуточной диагностики</p> <p>2. Психолого педагогическое обследование детей коррекционных групп. Динамика развития.</p> <p>3. Анализ проделанной работы за первое полугодие.</p>   | <p>Январь</p>                        | <p>Узкие специалисты старший воспитатель, Саитова Г.З., педагог-психолог, Гильванова Э.А</p> |
| 3.          | <p><b>«Итоги работы за учебный год»</b></p> <p>1. Анализ работы за учебный год</p> <p>2. Отчет узких специалистов</p> <p>3. Мотивационная готовность к школе</p> <p>4. Коррекционная работа на летний оздоровительный период</p>   | <p>Май</p>                           | <p>Узкие специалисты старший воспитатель, Саитова Г.З., педагог-психолог, Гильванова Э.А</p> |

## 2.12. Смотры конкурсы

| № п/п | Содержание  | Дата    | Ответственный   |
|-------|---|---------|---|
| 1.    | Смотр-конкурс «Лучшее многофункциональное пособие для развития речи дошкольников» | Октябрь | Ст. воспитатель<br>Совет педагогов                    |
| 2.    | Конкурс «Знатоки татарского языка» по УМК «Говорим по-татарски», (дети)           | Декабрь | Воспитатель по обучению родного языка<br>Салихова Э А |
| 3.    | Конкурс поделок из бросового материала «Елочка, живи!» (дети, родители, педагоги) | Декабрь | Ст. воспитатель,<br>педагоги ДООУ                     |
| 4.    | Конкурс «Лучшая зимняя постройка», (педагоги)                                     | Январь  | Ст. воспитатель,<br>педагоги ДООУ                     |
| 5.    | Смотр-конкурс «Растем патриотами!»  | Январь  | Ст. воспитатель,<br>педагоги ДООУ                     |
| 6.    | Конкурс семейных талантов «Таланты вокруг нас», (родители, дети)                  | Февраль | Ст. воспитатель,<br>Гильванова Э А                    |
| 7.    | Смотр-конкурс   | Март    | Ст. воспитатель,<br>педагоги ДООУ                     |
| 8.    | Конкурс народных традиций и обрядов по ЭРС «В единстве наша сила!», (дети)        | Апрель  | Ст. воспитатель<br>Салихова Э А<br>Зарипова А М       |
| 9.    | Конкурс участков «Улыбка лета», (педагоги)  | Май     | Ст. воспитатель,<br>педагоги ДООУ                     |

## 2.13. План работы по аттестации педагогов

**Цель:** Методическое сопровождение и помощь педагогам в период прохождения аттестации в системе электронного образования.

Октябрь 2024 года: 7 педагогов

- Валиева Юлия Назировна, воспитатель, первая категория
- Салимова Гульчачак Мирзахматовна, воспитатель, первая категория
- Муллагалиева Роза Вафиловна, воспитатель, высшая категория
- Мазитова Резида Ильгизаровна, воспитатель, высшая категория
- Шехметова Гульнара Рафаэловна, воспитатель, первая категория
- Тахавиева Регина Робертовна, учитель-логопед, первая категория
- Гилязева Айгуль Ханьевна, инструктор по ФК

| №                               | Содержание мероприятия   | Сроки           | Ответственные   |
|---------------------------------|--|-----------------|---|
| <b>I. Подготовительный этап</b> |  |                 |   |
| 1. 1.                           | Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности к предъявляемым | Август-сентябрь | Заведующий ДООУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З., |

|  |   |                           |  |
|--|---|---------------------------|--|
|  | квалификационным требованиям по должности «воспитатель» и вариативным формам проведения аттестации  |                           | Аттестуемые  |
| 1.2.                                   | Работа с нормативными документами   | сентябрь                  |  |
| 1.3.                                   | Подготовка перечня материалов, необходимых для исследования результативности педагога   | сентябрь                  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.   |
| 1.4.                                   | Подготовка для изучения вопросов компьютерного тестирования для всех групп педагогов (воспитателей, узких специалистов)   | сентябрь                  |  |
| 1.5.                                   | Создание банка данных воспитателей ДОУ  | август-сентябрь           | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.                       |
| <b>II. Организационный этап</b>        |   |                           |  |
| 2.1.                                   | Прием заявлений от работников ДОУ на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности  | сентябрь                  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Аттестуемые       |
| 2.2.                                   | Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в текущем учебном году  | Август-сентябрь           |  |
| 2.3.                                   | Оформление стенда «Аттестация педагогических работников – 2024/2025 уч.год»   | Май-август                | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.   |
| 2.4.                                   | Оформление приказа о проведении аттестации  | до 10 октября             | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л.Ф.  |
| 2.5.                                   | Оформление отчета – информации аттестующихся педагогов на I и высшую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности для проведения экспертизы результатов деятельности  | за 2 недели до экспертизы | Аттестуемые  |
| 2.6.                                   | Оформление заявки ГАК по проведению экспертизы результатов деятельности претендентов на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности   | за 4 недели до экспертизы | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.                       |
| 2.7.                                   | Составления графика проведения экспертизы на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности  | октябрь                   | Эксп. Группа   |
| <b>III. Этап проведения экспертизы</b> |   |                           |  |
| 3.1.                                   | Изучения уровня профессионализма:<br>•смотр творческих лабораторий;<br>•анализ документов   | сентябрь – апрель         | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Экспертная группа |
| 3.2.                                   | Проведение экспертизы профессиональной компетентности аттестуемого и результатов его деятельности в соответствии с формой, заявленной аттестуемым<br>•анализ документации;<br>•анализ статистических данных о заболеваемости воспитанников за 3 года;<br>•оценка качества подготовки воспитанников по освоению ООП ДОУ; | Октябрь - март            |  |

|                               |  |                  |   |
|-------------------------------|--|------------------|---|
|                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение мероприятий и их оценка;</li> <li>• проведение анкетирования</li> </ul>   |                  |   |
| 3.3.                          | Обобщение результатов экспертизы аттестующихся педагогов на высшую I квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности  | Ноябрь-апрель    | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Экспертная группа |
| 3.4.                          | Подготовка экспертного заключения  | Ноябрь-апрель    |   |
| 3.5.                          | Ознакомление аттестуемого педагога с предварительными итогами аттестации   | Декабрь-апрель   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Аттестуемые  |
| <b>IV Заключительный этап</b> |  |                  |   |
| 4.1.                          | Итоговое заседание аттестационной комиссии <ul style="list-style-type: none"> <li>• заслушивание председателей экспертных групп о результатах экспертизы педагогов;</li> <li>• обсуждение экспертного заключения, представления (возможны вопросы);</li> <li>• оформление решения аттестационной комиссии (журнал выдачи аттестационных листов, аттестационные листы)</li> </ul>                         | Декабрь-апрель   | Главная аттестационная комиссия   |
| 4.2.                          | Оформление решения аттестационной комиссии издание приказа МО и НРТ о присвоении сотруднику высшей I квалификационных категорий и соответствия занимаемой должности  | в течение месяца |   |
| 4.3.                          | Запись в книге выдачи аттестационных листов ДОУ, оформление записи в трудовой книжке   | в теч. 1 недели  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Делопроизводитель,<br>Вильданова Ф М                     |
| 4.4.                          | Анализ результатов аттестации педагогических работников за год <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотрение результатов на итоговом педагогическом совете ДОУ;</li> <li>• составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров;</li> <li>• анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров при анализе плана работы ДОУ за истекший учебный год</li> </ul> | май              | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.  |

## 2.14 П ы в ы ш е н и е п р о ф е с с и о н а л ь н о й к о м п е т е н т н о с т и п е д а г о г о в

| № п/п | М е р о п р и я т и я  | Ц е л и   | С р о к и      | О т в е т с т в е н н ы е         |
|-------|--|---|----------------|-----------------------------------|
| 1.    | Организация подписки на периодические издания (журналы)  | Знакомство с новыми педагогическими идеями                        | В течение года | Старший воспитатель               |
| 2.    | Посещение городских методических объединений педагогами<br>- М о инструкторов по ФК<br>- М о психологов<br>- М о музыкальных руководителей<br>- М о логопедов<br>- М о воспитателей<br>- М о воспитателей по обучению детей тат. языку | Повышение профессионального мастерства педагогов                  | В течение года | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 3.    | Участие в городском конкурсе «Воспитатель года»  | Презентация опыта работы педагогов                                | Ноябрь-март    | Педагоги ДОУ, старший воспитатель |
| 4.    | Разработать и утвердить планы работы по самообразованию педагогов. Собеседование по темам самообразования.   | Повышение профессионального мастерства педагогов                  | Сентябрь       | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 5.    | Работа в методическом кабинете   | Полношение кабинета новым методическим материалом                 | В течение года | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 6.    | Повышение квалификации педагогов через ИС «Электронное образование»  | Повышение профессионального мастерства педагогов                  | В течение года | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 7.    | Проведение смотров конкурсов для педагогов по годовому плану ДОУ   | Создание условий для проявления творчества педагогов ДОУ          | В течение года | Творческая группа                 |
| 8.    | Обсуждение новинок методической литературы   | Полношение кабинета методической литературой                      | В течение года | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 9.    | Проведение семинаров-практикумов по годовому плану ДОУ   | Совершенствование работы педагогов по воспитанию и развитию детей | В течение года | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 10.   | Разработать и утвердить планы работы с   | Повышение профессионального                                       | Сентябрь       | Старший воспитатель,              |

|     |  |   |                   |  |
|-----|--|---|-------------------|--|
|     | начаиными педагогами<br>ДОУ                                  | о<br>мастерства<br>педагогов  |                   | педагогиче-<br>наставники              |
| 11. | Учашие в городских,<br>региональных выставках и<br>конкурсах | Создание условий<br>для проявления<br>творчества<br>педагогов и<br>воспитанников<br>ДОУ | В течение<br>года | Старший<br>воспитатель,<br>педагог ДОУ |
| 12. | Показ открытых занятий и<br>мероприятий                      | Повышение<br>профессионального<br>мастерства<br>педагогов                               | В течение<br>года | Старший<br>воспитатель,<br>педагог ДОУ |
| 13. | Практические занятия с<br>педагогами                         | Повышение<br>самооценки<br>педагогов  | В течение<br>года | Педагог-<br>психолог                   |

## 2.15 Циклограмма контроля в течение учебного года

| Вид контроля   | сентябрь                             | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май |
|--|--------------------------------------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| <b>Тематический</b>  |                                      |         |        |         |        |         |      |        |     |
| «Организация и эффективность работы по речевому развитию в подготовительных к школе группах»                     |                                      | +       |        |         |        |         |      |        |     |
| «Система работы педагогического коллектива по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» |                                      |         |        |         | +      |         |      |        |     |
| «Организация оптимальной двигательной активности детей раннего и младшего дошкольного возраста в условиях ДО»    |                                      |         |        |         |        |         | +    |        |     |
| <b>Итоговый</b>  |                                      |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Открытый показ организованной образовательной деятельности   | Апрель 2025 г.                       |         |        |         |        |         |      |        |     |
| <b>Предупредительный</b>   |                                      |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Оказание методической помощи и коррекции работы начинающих педагогов   | в течение учебного года              |         |        |         |        |         |      |        |     |
| Анализ качества проведения мониторинга по усвоению программы   | в течение года все возрастные группы |         |        |         |        |         |      |        |     |

## Циклограмма оперативного контроля на 2024-2025 учебный год

| №   | Вопр осы контроля/ месяц проведения   | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май |
|-----|---|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| 1.  | Проверка планирования ВОР   | +        | +       | +      | +       | +      | +       | +    | +      | +   |
| 2.  | Охрана жизни и здоровья детей   | +        | +       | +      | +       | +      | +       | +    | +      | +   |
| 3.  | Проверка проведения утренней гимнастики   | +        |         | +      | +       |        | +       | +    |        | +   |
| 4.  | Организация и проведение ООД  |          | +       |        |         | +      |         |      | +      |     |
| 5.  | Работа в уголках природы  |          |         |        | +       |        |         | +    |        |     |
| 6.  | Оформление детских работ  |          |         | +      |         |        | +       |      |        | +   |
| 7.  | Проверка соблюдения режима дня  | +        | +       | +      | +       | +      | +       | +    | +      | +   |
| 8.  | Режим проветривания   |          |         |        |         | +      |         |      | +      |     |
| 9.  | Проверка проведения прогулки  | +        | +       | +      | +       |        | +       | +    |        | +   |
| 10. | Двигательная активность детей в режиме дня  |          | +       |        |         | +      |         |      | +      |     |
| 11. | Проверка закаливающих мероприятий   |          |         |        |         |        | +       |      |        | +   |
| 12. | Проверка КГН  | +        |         | +      |         | +      |         |      | +      |     |
| 13. | Формирование навыков самообслуживания   |          | +       |        |         | +      |         |      |        | +   |
| 14. | Контроль питания в группах  |          |         |        |         |        | +       |      | +      |     |
| 15. | Организация и проведение игр( подвижные, спортивные, сюжетно-ролевые, дидактические)  |          | +       |        |         |        | +       |      |        |     |
| 16. | Изучение дошкольниками ПДД  |          |         | +      |         | +      |         |      | +      |     |
| 17. | Контроль языковой среды в татарских группах и обучение детей родному языку в младших группах  |          |         | +      |         |        | +       |      |        | +   |
| 18. | Билингвальное образование в ДОУ:<br>- закрепление пройденного материала по УМК «Говорим по-татарски»;<br>- организация работы в группах по ЭРС<br>- организация и проведение ООД воспитателями по об детей тат. языку | +        |         |        |         | +      |         |      |        | +   |
| 19. | Трудовая деятельность с детьми  | +        |         |        | +       |        |         | +    |        |     |
| 20. | Работа с родителями   | +        |         |        | +       |        |         | +    |        |     |
| 21. | Проведение праздников, досугов, развлечений   |          | +       |        | +       |        |         | +    |        | +   |

## 2.16. Наставничество

**Цель:** оказать помощь начинающим педагогам в приобретении педагогического опыта, знаний, мастерства.

### Задачи:

- привить начинающим педагогам интерес к педагогической деятельности и закрепить их в ДОУ;
- ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- способствовать успешной адаптации начинающих педагогов к правилам поведения в ДОУ.

## 2.17. План работы

### «Школы начинающего педагога»

| №  | Содержание работы  | Сроки   | Ответственные   |
|----|--|---|---|
| 1. | Организация системы наставничества для оказания действенной помощи.<br>Выбор темы по самообразованию   | Сентябрь  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З   |
| 2. | Составление индивидуального плана работы с начинающими педагогами  | Сентябрь  | Наставники  |
| 3. | Практикум по разработке и составлению календарно-тематического планирования.<br>Документация воспитателя.  | Октябрь   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З   |
| 4. | Оказание методической помощи начинающим педагогам  | В течение года  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>узкие специалисты   |
| 5. | <b>Консультации:</b><br>- Организация педагогической диагностики в ДОУ;<br>- «Проведение утренника»;<br><br>- «Учим стихотворение вместе с ребенком»;<br><br>- «Организация наблюдений с детьми дошкольного возраста»;<br><br>- «Организация питания детей и формирование культуры поведения за столом»;<br>- «Подвижные игры на участке»;<br><br>- «Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи дошкольников»;<br>- «Что такое УМК по обучению детей татарскому и родному татарскому языку?»<br><br>- «Детский сад в летний период. Особенности работы» | Сентябрь<br><br>Октябрь<br><br>Ноябрь<br><br>Декабрь<br><br>Январь<br><br><br>Февраль<br><br>Март<br><br>Апрель | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З<br><br>Музыкальный руководитель,<br>Абдуллина Р.Р.<br>Учитель-логопед,<br>Медведева Н.В.<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З<br><br>Ст. медсестра,<br>Алтыгузина Л.Г.<br><br>Инструктор по ФК,<br>Гиляева А.Х.<br>Учитель-логопед,<br>Валиева Г.И.<br>Воспитатель по обучению детей родному языку<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |

|    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
| 6. | Участие в работе творческих групп ДООУ  | В течение года | Старший воспитатель, Сайтова Г.З                                     |
| 7. | Привлечение начинающих педагогов к участию в семинарах, конкурсах, конференциях разного уровня          | В течение года | Старший воспитатель, Сайтова Г.З                                     |
| 8. | Отчёт наставников о работе с подопечными  | Апрель         | Старший воспитатель, Сайтова Г.З, наставники                         |
| 9. | Собеседование по итогам работы за год<br>Определение эффективности воспитательно-образовательной работы | Май            | Заведующий ДООУ, Салимуллина Л.Ф<br>Старший воспитатель, Сайтова Г.З |

## 2.18. Кандидаты в Совет педагогов

- Сайтова Гульназ Закариевна, старший воспитатель первой кв. категории
- Колясева Ирина Александровна, воспитатель высшей кв. категории
- Зарипова Анира Мухаматдиновна, воспитатель по обучению детей татарскому языку, высшей кв. категории
- Фасхутдинова Иьгамия Сагитовна, председатель ППО
- Шайхуллина Роза Фанисовна, воспитатель, высшей кв. категории
- Авдошина Валентина Егоровна, младший воспитатель

### III. Воспитательно - образовательная работа

#### 3.1. План методической работы по реализации ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №6 «Незабудка» на 2024/25 учебный год

| Федеральная образовательная программа до школьного образования:<br>требования и особенности организации образовательного процесса |                    |   |  |
|---|--------------------|---|--|
| Срок проведения   | Формат мероприятия | Тема  | Содержание работы  |
| В течение учебного года   | Консультация       | Содержание разделов ФОП ДО  | Обновить теоретические знания педагогов в вопросах: <ul style="list-style-type: none"><li>• содержания ФОП ДО планируемых результатов в разных возрастных группах;</li><li>• педагогической диагностики достижения планируемых результатов</li></ul> |
| ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО СОДЕРЖАНИЕ  |                    |   |  |
| Сентябрь  | Консультация       | Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов                   |  |
| Октябрь   | Консультация       | Планируемые результаты освоения ФОП ДО в раннем возрасте – к 3 годам            |  |
| Ноябрь  | Консультация       | Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 4 и 5 годам                            |  |
| Декабрь   | Консультация       | Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 6 годам и к концу дошкольного возраста |  |
| СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО ОБЗОР  |                    |   |  |
| Январь  | Консультация       | Организация совместной деятельности детей с педагогом и другими воспитанниками  | Ознакомить педагогов и обсудить наиболее эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО   |
| Февраль   | Консультация       | Роль игры в образовательной деятельности и в развитии детей                     |  |
| Февраль   | Консультация       | Организация образовательной   |  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня                                 |  |
| Март                                   | Консультация                                   | Организация занятия: выбор педагогом содержания и педагогически обоснованных методов образовательной деятельности | Ознакомить педагогов и обсудить современные подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы<br>Обсудить участие воспитателей и узких специалистов в коррекционно-развивающей работе с разными целевыми группами детей   |
| Март                                   | Консультация                                   | Способы направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах                            |  |
| Апрель                                 | Консультация                                   | Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание, формы организации                                   |  |
| ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО ПРАКТИКА |  |   | Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации образовательной деятельности с детьми в первой и во второй половине дня<br><br>Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации самостоятельной деятельности детей<br><br>Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации прогулки с детьми<br><br>Представить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО<br>Развивать умения презентовать собственные творческие достижения, |
| Апрель                                 | Коллективный просмотр педагогического процесса | Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой и во второй половине дня                              |  |
| Май                                    | Коллективный просмотр педагогического процесса | Организация самостоятельной деятельности детей  |  |
| Май                                    | Коллективный просмотр педагогического процесса | Организация прогулки  |  |
| Июнь                                   | Конкурс профессионального мастерства           | Лучший проект группы  |  |
|  |  |   |  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | результаты проектной деятельности. Создать условия для развития творческих способностей педагогов |
|--|--|--|---|

### 3.2 План-график по улучшению состояния и качества работы по ОО «Речевое развитие»

#### Задачи

1. Систематизировать учебный материал по речевому развитию детей, в рамках реализации основной образовательной программы детского сада, доступный для усвоения детей дошкольного возраста.
2. Внедрить созданный опыт в практику работы детского сада.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство и применение полученных знаний на практике.
4. Повышать качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.
5. Обеспечить взаимосвязь в работе специалистов и воспитателей детского сада для повышения качества воспитательно-образовательного процесса по речевому развитию детей
6. Пополнить и систематизировать наглядный и дидактический материал по речевому развитию детей

| №   | Тема и содержание мероприятий   | Срок         | Ответственные                           |
|---|---|--------------|---|
| <b>Организационно-методическая деятельность</b> |   |              |   |
| 1   | Создание творческой группы по организации и контролю работы по развитию речи в детском саду. Разработка плана мероприятий и этапов его реализации   | 07. 09. 2024 | Заведующий<br>Ст.<br>воспитатель        |
| 2   | Анализ планирования по речевому развитию: ООД индивидуальная работа с детьми, самостоятельная и организованная игровая деятельность, работа педагога по развитию речи детей в рамках других образовательных областей, методы, приемы, применяемые технологии, систематичность и последовательность планирования, соответствие возрасту. | Сентябрь     | Ст.<br>воспитатель<br>Творческая группа |
| 3   | Составление вопросов, кроссвордов, анкет к деловым играм, организация выставок методической литературы и дидактических материалов.  | Октябрь      | Ст.<br>воспитатель<br>Творческая группа |
| 4   | Заседание творческой группы «Разработка картотеки дидактических игр по речевому развитию детей дошкольного возраста».   | Ноябрь       | Ст.<br>воспитатель<br>Творческая группа |
| 5   | Участие в семинарах, вебинарах и курсах по  | В течение    | Ст.                                     |

|                            | развитию речи детей   | года   | воспитатель       |
|----------------------------|---|--|-------------------|
| <b>Работа с педагогами</b> |   |  |                   |
| 1                          | Консультации для воспитателей<br>– «Развитие профессиональной речевой компетентности педагогов ДОО как условие повышения качества дошкольного образования»<br>– «Метод проблемного обучения в ДОО Кейс - технологии в ДОО»<br>– Развитие профессиональной речевой компетентности педагогов ДОО как условие повышения качества дошкольного образования.<br>– «Возможность использования сюжетного рисунка для развития монологической речи детей старшего дошкольного возраста»<br>– Анкетирование педагогов «Оценка уровня знаний и умений воспитателей в работе по развитию связной речи дошкольников» | февраль<br>февраль<br>ноябрь<br>ноябрь<br>январь | Творческая группа |
| 2                          | Неделя педагогического мастерства<br>«Играя, развиваем речь детей»  | Март   |                   |
| 3                          | Организованная образовательная деятельность в области «Речевое развитие» ДОУ в контексте освоения ФГОС ДО (все возрастные группы)   | Октябрь  |                   |
| 4                          | Педагогический совет «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования»  | Март   |                   |
| 5                          | Мастер-класс по играм Натальи Коныхиной: «Игры с фонариком»   | Март   |                   |
| <b>Работа с родителями</b> |   |  |                   |
| 1                          | Памятка по организации семейного чтения «Играя, развиваем речь детей»   | Ноябрь   | Творческая группа |
| 2                          | Анкетирование родителей «Речевое развитие ребенка»  | Декабрь  |                   |
| 3                          | Подготовка информационного материала для родителей:<br>– «Роль родителей в звуковой культуре речи детей»<br>– «Роль пальчиковых игр в речевом развитии ребенка 4-6 лет»<br>– «Как разговаривать молчуна»<br>– «Пищу, играю ум развиваю интересные игры, упражнения, уроки чистописания и логики с дорисовкой, штриховкой, лабиринтами, моделированием для детей старшего дошкольного возраста»  | Сентябрь<br>Октябрь<br>Декабрь<br>Февраль        | Воспитатели групп |
| 4                          | Выступление на родительских собраниях:<br>- «Играем пальчиками и развиваем речь»<br>- «Учите детей говорить правильно»<br>- «Автоматизация звуков в домашних условиях» - «Речевая подготовка детей к школе в семье»   | В течение учебного года                          | Воспитатели групп |
|                            | Папка – передвижка «Полезные советы для неравнодушных родителей»  |  |                   |
| <b>Работа с детьми</b>     |   |  |                   |
| 1                          | Организация РППС групп: картотеки по  | В течение  | Воспитатели       |

|   |  |                         |                   |
|---|--|-------------------------|-------------------|
|   | артикуляционной гимнастике, пальчиковых игр, физ минуток, дидактические игры пособия, способствующие развитию речи детей материалы для рассказывания, настольные театры и т. д   | учебного года           | групп             |
| 2 | Организация различных форм работы по речевому развитию дошкольников (организованной, совместной с педагогом и сверстниками, интеграция речевой деятельности с другими видами детской деятельности): ООД общение, игры учебно-игровые ситуации, труд, досуг, стихотворение-рифмование, использование СМИ и т. д | В течение учебного года | Воспитатели групп |
| 3 | Показ театральные постановки детей старших и подготовительных групп для детей младших и средних групп  | В течение учебного года | Воспитатели групп |

### 3.3 План-график по улучшению состояния и качества работы по ОО «Познавательное развитие» «ФЭМП»

#### Задачи

1. Систематизировать учебный материал по ФЭМП как одной из задач познавательного развития детей, в рамках реализации основной образовательной программы детского сада, доступный для усвоения детей дошкольного возраста.
2. Внедрить созданный опыт в практику работы детского сада.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство и применение полученных знаний на практике.
4. Повышать качество развития логико-математических представлений, сенсорных способов познания математических свойств у дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.
5. Обеспечить взаимосвязь в работе специалистов и воспитателей детского сада для повышения качества воспитательно-образовательного процесса по математическому развитию детей
6. Выполнить и систематизировать наглядный и дидактический материал по ФЭМП

| №   | Тема и содержание мероприятий  | Срок         | Ответственные                    |
|---|--|--------------|----------------------------------|
| <b>Организационно-методическая деятельность</b> |  |              |                                  |
| 1   | Создание творческой группы по организации и контролю работы по ФЭМП в детском саду. Разработка плана мероприятий и этапов его реализации | 07. 09. 2024 | Заведующий<br>Ст.<br>воспитатель |

|                            |  |   |                                      |
|----------------------------|--|---|--------------------------------------|
| 2                          | Анализ планирования по ФЭМП ООД индивидуальная работа с детьми, самостоятельная и организованная игровая деятельность, работа педагога по развитию математических представлений у детей в рамках других образовательных областей, методы приемы применяемые технологии, систематичность и последовательность планирования, соответствие возрасту.  | Сентябрь  | Ст. воспитатель<br>Творческая группа |
| 3                          | Составление вопросов, кроссвордов, анкет к деловым играм организация выставок методической литературы и дидактических материалов.  | Октябрь   | Ст. воспитатель<br>Творческая группа |
| 4                          | Заседание творческой группы «Разработка картотеки дидактических игр по ФЭМП для детей дошкольного возраста».   | Ноябрь  | Ст. воспитатель<br>Творческая группа |
| 5                          | Участие в семинарах, вебинарах и курсах по развитию речи детей   | В течение года                                    | Ст. воспитатель                      |
| <b>Работа с педагогами</b> |  |   |                                      |
| 1                          | Консультации для воспитателей<br>- «Первые шаги в математику»<br>- «Методика организации образовательной деятельности с использованием д/пособий»<br>- «Формы и методы работы по воспитанию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»<br>- Анкетирование педагогов «Самооценка педагогических компетенций педагогов по вопросу формирования математических представлений у дошкольников» | Октябрь<br>Ноябрь<br>Декабрь<br>Февраль<br>Январь | Творческая группа                    |
| 2                          | Неделя педагогического мастерства<br>«Играем в экономику»  | Март  |                                      |
| 3                          | Организованная образовательная деятельность в области «Познавательное развитие» (ФЭМП) ДОУ в контексте освоения ФГОС ДО (все возрастные группы)  | Октябрь   |                                      |
| 4                          | Семинар «Обучение на основе движения. Модель и возможные форматы профессионального развития педагога»  | Октябрь   |                                      |
| 5                          | Мастер-класс «Логико-математическое развитие старших дошкольников на основе использования д/пособия VAУТОУ«Логика»   | Октябрь   |                                      |
| <b>Работа с родителями</b> |  |   |                                      |
| 1                          | Памятка «Первые шаги в математику»   | Ноябрь  | Творческая группа                    |
| 2                          | Анкетирование родителей «что знает ваш ребенок?»   | Декабрь   | Воспитатели                          |
| 3                          | Подготовка информационного материала для родителей<br>- «Обучение дошкольников математике в условиях семьи»<br>- «Знакомим детей с миром финансов»   | Сентябрь<br>Декабрь                               | Воспитатели групп                    |
| 4                          | Выступление на родительских собраниях:   | В течение   | Воспитатели                          |

|                        |   |                               |                      |
|------------------------|---|-------------------------------|----------------------|
|                        | - «Познавательное развитие ребенка- дошкольника»<br>- «Интеллектуальная готовность ребенка к школе»   | учебного<br>года              | групп                |
| 5                      | Папка – передвижка «Полезные советы для неравнодушных родителей»  |                               |                      |
| <b>Работа с детьми</b> |   |                               |                      |
| 1                      | Организация РППС групп: картотеки игровых задач, считалок, загадок, пальчиковых игр, физминуток, дидактические игры, пособия, способствующие развитию математических представлений у детей; материалы для составления задач, сравнения, измерения и т.д.  | В течение<br>учебного<br>года | Воспитатели<br>групп |
| 2                      | Организация различных форм работы по познавательному развитию дошкольников (организованной, совместной с педагогом и сверстниками, интеграция речевой деятельности с другими видами детской деятельности): ООД, общение, игры, учебно-игровые ситуации, труд, досуг, стихотворение-задачи, использование СМИ и т.д. | В течение<br>учебного<br>года | Воспитатели<br>групп |
| 3                      | Показ театральные постановки детей старших и подготовительных групп для детей младших и средних групп   | В течение<br>учебного<br>года | Воспитатели<br>групп |

### 3.4 План работы по ранней профориентации дошкольников

#### Задачи:

1. Продолжить создавать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую формированию у дошкольников первичного представления о мире профессий и развитие познавательной активности, интереса к профессиям взрослых; профессионально-трудовой деятельности, формирование обобщенных представлений о структуре трудового процесса, понимание взаимосвязи между компонентами трудовой деятельности; формирование у детей желания научиться выполнять трудовые действия представителей разных профессий;
2. Организовать сотрудничество с семьями воспитанников по вопросам формирования у детей дошкольного возраста представлений о различных профессиях.
3. Обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ по вопросам ранней профориентации.

| №   | Содержание работы  | Сроки   | Ответственные   |
|---|--|---------|-----------------|
| <b>Организационно-методическая деятельность</b> |  |         |                 |
| 1   | Разработка плана работы по ранней профориентации воспитанников на 2024-2025 учебный год  | Август  | Ст. воспитатель |
| 2   | Диагностика склонности старших дошкольников к определенному виду деятельности            | Октябрь | Воспитатели     |
| 3   | Проведение мониторинга эффективной реализации плана мероприятий по ранней профориентации | Май     | Ст. воспитатель |

|                            |   |   |   |
|----------------------------|---|---|---|
|                            | профессиональной ориентации дошкольников.   |   |   |
| 4                          | Повышение профессиональной компетентности педагогов по ранней профориентации через интернет-ресурсы публикации материалов, просмотр вебинаров, прохождение КПК  | В течение уч. года  | Ст. воспитатель                         |
| <b>Работа с педагогами</b> |   |   |   |
| 1                          | Разработка методических рекомендаций по организации совместной профориентационной работы ДОУ  | В течение учеб. года  | Ст. воспитатель                         |
| 2                          | Создание цикла видео презентаций о различных профессиях, орудиях и продуктах труда  | В течение учебного года   | Ст. воспитатель                         |
| 3                          | Круглый стол «Все профессии важны – все профессии нужны». Выполнение видеотеки файлами о местах работы родителей, виртуальные прогулки, презентация о профессиональной деятельности родителей»  | Февраль   | Ст. воспитатель                         |
| 4                          | Консультации для педагогов:<br>- «Образовательная квест-технология как форма ранней профориентации детей дошкольного возраста»<br>- «Формирование предпринимательских навыков и ранняя профориентация дошкольников через игровую деятельность»<br>- «Чтение литературы как средство ранней профориентации дошкольников»   | Октябрь<br><br>Январь   | Педагог-психолог<br><br>Ст. воспитатель |
| 5                          | Разработка проекта по профориентации конкурс «Все работы хороши, выбирай на вкус»   | Март  | Ст. воспитатель                         |
| <b>Работа с родителями</b> |   |   |   |
| 1                          | Консультация для родителей<br>- «Профориентация детей в дошкольном образовании»;<br>- «Профессии родителей» (привлечение родителей по изготовлению презентаций или альбомов)<br>- «Игра в жизни ребенка»<br>- «Все работы хороши – выбирай на вкус» (привлечение родителей к изготовлению атрибутов к сюжетно-ролевой игре)<br>- «Чья профессия нужней, интересней и важней»<br>- «Человек труда – звучит гордо»<br>- «Когда начинать знакомить детей с профессией» | Сентябрь<br><br>Октябрь<br><br>Ноябрь<br>Декабрь<br><br>Февраль<br>Март<br>Апрель | Воспитатели                             |
| 2                          | Оформление фотовыставок в группах: «Профессии наших пап», «Моя мама на работе», «Трудовые династии»   | Октябрь   | Воспитатели                             |
| 3                          | Участие в развлечении «Все профессии важны»   | Март  | Музыкальный руководитель, воспитатели   |
| 4                          | Выступление на родительском собрании «Ребенок в мире профессий»   | В течение учебного года   | Воспитатели                             |

| <b>Работа с детьми</b>  |   |                         |                                |
|---|---|-------------------------|--------------------------------|
| 1   | Проведение информационных занятий о мире профессий Организация и проведение встреч с представителями разных профессий «Важные встречи»  | В течение учебного года | Педагоги ДОУ                   |
| 2   | Беседы чтение литературы заучивание стихов о профессиях: Барто «Шёфёр»; В Маяковский «Кем быть»; С Баруздина «Кто построил этот дом?»; И Демьянов «Я теперь большая»; О Высоцкая «Детский сад»; Н Кнушевицкая «Продавец»; | В течение учебного года | Воспитатели                    |
| 3   | Игры моделирующие профессиональную деятельность.  | В течение учебного года | Воспитатели                    |
| 4   | Выставка рисунков «Я мечтаю стать ..»   | Март                    | Воспитатели                    |
| 5   | Разработка и реализация проектов по профориентации «Кем работают родители»; «Что такое МЧС»   | В течение учебного года | Воспитатели                    |
| 6   | Развлечение «Все профессии важны»   | Март                    | Муз. руководители, воспитатели |
| 7   | «Я выбираю профессию..» (групповые стенгазеты)  | Апрель                  | Воспитатели                    |
| 8   | Квест-игра «Город мастеров»   | Март                    | воспитатели                    |
| <b>Информационная деятельность по профессиональной ориентации в ДОУ</b> |   |                         |                                |
| 1   | Размещение на сайте ДОУ информации о профориентационной работе  | В течение учебного года | Ст. воспитатель                |
| 2   | Оформление мини-уголков по ранней профориентации  | В течение учебного года | Воспитатели                    |

### **3.5. План работы по воспитанию навыков безопасного поведения на дорогах детей дошкольного возраста**

**Цель:** Развивать у детей способность к предвидению возможной опасности в конкретной меняющейся ситуации и построению адекватного безопасного поведения. Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма.

| <b>№</b>                   | <b>Мероприятия</b>  | <b>Срок</b>   | <b>Ответственный</b>   |
|----------------------------|---|---------------|--|
| <b>Работа с педагогами</b> |   |               |  |
| 1.                         | Согласование, утверждение плана мероприятий по профилактике ДДТТ на новый учебный год | Август        | Заведующий МБДОУ, Ответственный за организацию работы по профилактике ДДТТ |
| 2.                         | Акция «Внимание - дети!», «Будь заметней на дороге!»                                  | Сентябрь, май | Ответственный за организацию работы по профилактике                        |

|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
|     |  |  | ДДТТ- Инструктор по ФК, Гилязева А Х, воспитатели всех возрастных групп   |
| 3.  | Семинар-практикум №2 «Счастливая дорога до дома шнега порога: система работы в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению навыкам безопасного поведения на дорогах»   | ноябрь                                   | Старший воспитатель, Саитова Г.З  |
| 4.  | Составление методических разработок по организации мониторинга по обучению детей ПДД   | Октябрь, ноябрь                          | Творческая группа, воспитатели, старший воспитатель, Саитова Г.З  |
| 5.  | Разработка схем безопасных маршрутов движения детей «Детский сад-дом-детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах. Размещение данных схем в уголках безопасности  | Сентябрь                                 | Воспитатели подготовительных групп №5, 11   |
| 6.  | Консультация для педагогов:<br>- «Взаимодействие детского сада и семьи в вопросах безопасного поведения детей»;<br>- «Создание условий для ознакомления детей с основами безопасности»;<br>- «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»<br>Памятки<br>- «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения» | Сентябрь<br>Ноябрь<br>Январь<br><br>Март | Старший воспитатель, Саитова Г.З<br>Воспитатель, Колясева И.А<br>Воспитатель, Маханова Р.Н<br><br>Воспитатель, Гиниятова Л.Р. |
| 7.  | Организация выставки творческих работ детей и родителей по БДД   | 1 раз в месяц                            | Творческая группа, воспитатели старших, подготовительных групп  |
| 8.  | Общественная акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября.   | Ноябрь                                   | Инструктор по ФК Гилязева А Х, воспитатели  |
| 9.  | Круглый стол посвященный проблеме ДДТТ с приглашением сотрудников ГИБДД и родительского комитета   | Апрель                                   | Инструктор по ФК Гилязева А Х   |
| 10. | Организация выставки детских рисунков «Зеленый огонек»   | Апрель                                   | Творческая группа, воспитатели  |
| 11. | Оформление территории ДОУ разметкой по ПДД   | Май                                      | Инструктор по ФК Гилязева А Х   |
| 12. | Заседание творческой группы по теме:<br>- «Проведение развлечения посвященный Дню защиты детей»  | Май                                      | Инструктор по ФК Гилязева А Х, творческая группа.   |
| 13. | Проведение мероприятий по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы)   | Сентябрь-май                             | Старший воспитатель, Саитова Г.З,   |

|                            |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|
|                            | экскурсии, пропагандистские акции и т. д.)   |  | Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х,<br>воспитатели<br>узкие специалисты                           |
| 14.                        | Совершенствование предметно-развивающей среды ДООУ (приобретение игровых дорожных знаков, дидактических игр, атрибутов для с/р игр и т. д.)  | Сентябрь-май   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х,<br>творческая группа |
| 15.                        | Распространение методической, печатной продукции (буклеты, листовки, плакаты) по обеспечению безопасности дорожного движения   | В течение года   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х,<br>воспитатели       |
| 16.                        | Оперативный контроль «Организация работы по безопасности дорожного движения и профилактике ДДТТ в группах»   | По графику   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.   |
| 17.                        | Инструктаж по проведению в ДООУ мероприятий по безопасности дорожного движения   | Сентябрь-май   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х                       |
| 18.                        | Обна щение центров БДД   | Сентябрь-май   | Воспитатели  |
| 19.                        | Участие в городских, республиканских, всероссийских конкурсах по безопасности дорожного движения   | В течение года   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х,<br>воспитатели       |
| <b>Работа с родителями</b> |  |  |  |
| 1.                         | Консультации для родителей<br>- «Пример родителя. Воспитание примером»;<br>- «Безопасность детей – в наших руках»;<br>- «Обучение детей наблюдательности на улице»;<br>Буклеты<br>- «Светоозра ща ющие элементы на одежде»;<br>- «Трон для ребенка»<br>Оформление тематических стендов в родительских уголках:<br>- «Безопасность ради жизни»;<br>- «Безопасность детей летом» | Ноябрь<br><br>Декабрь<br>Ма й<br><br>Январь<br><br>Февраль | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.<br><br><br><br><br><br><br>воспитатели групп              |
| 2.                         | Групповое родительское собрание:<br>«Безопасные дороги – детям» (2 мл гр),<br>«Предупредить-значит спасти» (средняя группа),<br>«Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге: о значении обучения детей дошкольного возраста БДД» (старшая   | Ма й   | Воспитатели групп  |

|                        |   |                      |   |
|------------------------|---|----------------------|---|
|                        | группа), «Как помочь ребенку стать учеником» в форме квеста (подготовительная группа)   |                      |   |
| 3.                     | Анкетирование родителей на тему «Безопасность на дорогах города»  | Декабрь              | Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х,<br>воспитатели   |
| 4.                     | Привлечение родителей воспитанников подготовительных групп к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом-детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах | Сентябрь             | Воспитатели<br>подготовительных<br>групп  |
| 5.                     | Информационный стенд «Безопасность детей-забота родителей»  | Октябрь              | Воспитатели   |
| 6.                     | Организация выставки творческих работ детей и родителей по БДД (брелоки, значки, наклейки со светоотражающими элементами)   | Декабрь              | Творческая группа,<br>воспитатели   |
| 7.                     | Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Азбука безопасности».  | 1 раз в<br>месяц     | Творческая группа,<br>воспитатели   |
| 8.                     | Консультация для родителей «Расскажи о безопасности по дороге домой»  | Апрель               | Воспитатели   |
| 9.                     | Публикация материалов для родителей на сайте МДОУ «Одежда, которая дарит безопасность»  | Ноябрь               | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х                    |
| 10.                    | Анкетирование родителей по вопросам удовлетворённости работой МДОУ по профилактике детского дорожного травматизма   | Ма й                 | Воспитатели   |
| 11.                    | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры конкурсы экскурсии, пропагандистские акции и т. д)  | В<br>течение<br>года | Воспитатели   |
| 12.                    | Выставка дидактических игр по БДД и профилактике ДДТТ   | Ноябрь               |   |
| <b>Работа с детьми</b> |   |                      |   |
| 1.                     | Тематическая неделя «Неделя осторожного пешехода» (ознакомление с транспортом, правилами дорожного движения).   | ноябрь               | Старший<br>воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Инструктор по ФЖ<br>Гиляева А Х,<br>воспитатели |
| 2.                     | Выставка рисунков детей «Азбука безопасности»   | Апрель               | Творческая группа,<br>воспитатели   |
| 3.                     | Мероприятие с викториной по светоотражающим элементам на одежде «Будь заметней на дороге»   | октябрь              | Музыкальные<br>руководители,<br>воспитатели<br>подготовительных<br>групп №5, 11             |
| 4.                     | Просмотр мультфильмов по профилактике   | Сентябрь-            | Музыкальные   |

|     |   |                |  |
|-----|---|----------------|--|
|     | ДТТ из серии «Азбука безопасности»  | май            | руководители, воспитатели  |
| 5.  | Целевые прогулки, наблюдения по ПДД   | Сентябрь-май   | Воспитатели  |
| 6.  | Спортивное развлечение «Эстафета зеленого огонька»  | Ноябрь         | Инструктор по ФЖ Гиляева А Х, воспитатели                                    |
| 7.  | Театрализованная постановка «Дорога к теремку»  | Январь         | Музыкальный руководитель, воспитатели  |
| 8.  | Просмотр учебного видеофильма по БДД и профилактике ДДТТ  | Январь         | Старший воспитатель, Саитова Г.З., Инструктор по ФЖ Гиляева А Х, воспитатели |
| 9.  | Спортивное состязание «Здоровье ребята»   | Февраль        | Инструктор по ФЖ Гиляева А Х, воспитатели                                    |
| 10. | Проведение бесед, занятий с детьми и по правилам дорожного движения и безопасного поведения на улично-дорожной сети с участием инспектора ГИБДД | В течение года | Воспитатели  |
| 11. | Проведение тематических мероприятий: конкурсов, соревнований, игр, викторин с привлечением родителей и работников ГИБДД                         | В течение года | Инструктор по ФЖ Гиляева А Х, воспитатели                                    |
| 12. | Чтение произведений по тематике, рассматривание иллюстраций   | В течение года | Воспитатели  |
| 13. | Участие детей в городских, республиканских, всероссийских конкурсах по безопасности дорожного движения  | В течение года | Инструктор по ФЖ Гиляева А Х, воспитатели                                    |
| 14. | Целевые прогулки, наблюдения  | В течение года | Воспитатели  |
| 15. | Проведение игр с детьми по ПДД на игровой площадке по ПДД (по графику).   | Ежемесячно     | Инструктор по ФЖ Гиляева А Х, воспитатели                                    |

### 3.6. Основы Безопасности Жизнедеятельности

| №п/п            | Содержание работы   | Сроки        | Ответственные |
|-----------------|---|--------------|---------------|
| <b>С детьми</b> |   |              |               |
| 1.              | Беседы и ООД с детьми по основам безопасности жизнедеятельности (со 2 младшей группы) по разделам <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ребенок и другие люди:</b> «Кто нас окружает», «Как вести себя с незнакомыми людьми», «Когда ты один дома», «Если тебя обидели»</li> <li>• <b>Ребенок и природа:</b> «Опасные растения»,</li> </ul> | сентябрь-май | Воспитатели   |

|                     |  |              |   |
|---------------------|--|--------------|---|
|                     | <p>«Маленький да удаленький», «Собака бывает кусачей», «Рядом вода»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Безопасность ребенка в быту:</b> «Наши друзья и враги», «Опасности дома», «Пожар – это страшное бедствие»</li> <li>• <b>Ребенок и его здоровье:</b> «Изучаем свой организм», «Чтобы быть здоровым», «Если ты заболел», «Врачи – наши помощники», «О роли лекарств и витаминов»</li> <li>• <b>Ребенок на улице города:</b> «Мчатся по улице автомобили», «Помнить обязанности любой пешеход», «Проезжая часть», «Если ты пассажир», «Где должны играть дети»</li> </ul> |              |   |
| 2.                  | Экскурсии по детскому саду с целью ознакомления с запасными выходами, микрорайону и городу с целью ознакомления расположения объектов, мест экстренной помощи и эвакуации  | сентябрь-май | Воспитатели   |
| 3.                  | Выставка рисунков «Азбука безопасности»  | Апрель       | Воспитатели   |
| <b>С педагогами</b> |  |              |   |
| 1.                  | Инструктажи по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей  | сентябрь-май | Завхоз  |
| 2.                  | Пополнение методического кабинета материалами и пособиями  | сентябрь-май | Старший воспитатель, Саитова Г.З                        |
|                     | Обновить и пополнить содержание игрового и наглядного материала, атрибутами и пособиями по ОБЖ   | сентябрь-май | Воспитатели   |
| 3.                  | Ознакомление педагогов с новинками литературы со статьями из журналов  |              |   |
| 4.                  | Выбор тем по самообразованию по обучению детей ОБЖ и проведение итоговых занятий   | сентябрь-май | Воспитатели   |
| <b>С родителями</b> |  |              |   |
| 1.                  | Профилактическая работа по предупреждению травматизма посредством наглядной агитации (уголки информации и стенды для родителей в холле ДОУ и приемных комнатах).   | сентябрь-май | Старший воспитатель, Саитова Г.З., Воспитатели Родители |
| 3.                  | Свободное посещение режимных моментов и занятий  |              |   |

### 3.6.1. Пожарная безопасность

| №п/п            | Содержание работы   | Сроки        | Ответственные |
|-----------------|---|--------------|---------------|
| <b>С детьми</b> |   |              |               |
| 1.              | Беседы и ООД с детьми о правилах пожарной безопасности и труде пожарных (со 2 младшей группы)   | сентябрь-май | Воспитатели   |
| 2.              | Экскурсии по детскому саду с целью ознакомления с путями эвакуации, по микрорайону и городу с целью ознакомления расположения объектов, мест экстренной | сентябрь-май |               |

|                     |   |              |  |
|---------------------|---|--------------|--|
|                     | помощи и эвакуации  |              |  |
| 3.                  | Выставка рисунков «Азбука безопасности (ПБ)» (пожарной безопасности) совместно с СОШ №1 (подгот. группа)  | сентябрь-май |  |
| <b>С педагогами</b> |   |              |  |
| 1.                  | Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре  | сентябрь-май | Зав. ДОУ,<br>Завхоз  |
| 2.                  | Выбор тем самообразования по обучению детей ПБ и проведение итоговых занятий  | сентябрь-май | Воспитатели  |
| 3.                  | Обновить и пополнить содержание игрового и наглядного материала, атрибутами и пособиями по игрового и наглядного материала по ПБ  | сентябрь-май | Воспитатели  |
| 4.                  | Ознакомление педагогов с новинками литературы со статьями из журналов   |              |  |
| 5.                  | Организация лекций инспектора Пжарной службы  | сентябрь-май | Зав. ДОУ,<br>Лектор ПС   |
| <b>С родителями</b> |   |              |  |
| 1.                  | Профилактическая работа по предупреждению пожароопасных ситуаций посредством наглядной агитации (уголки информации и стенды для родителей в холле ДОУ и приемных комнатах). | сентябрь-май | Ст. воспитатель<br>Воспитатели<br>Родители<br>Ст. воспитатель<br>Воспитатели<br>Родители |
| 2.                  | Свободное посещение режимных моментов и занятий   | сентябрь-май | Воспитатели<br>Родители  |
| 3.                  | Выпуск памяток «Осторожно, огонь!»  | май          | Ст. воспитатель<br>Воспитатели   |

### План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

| № | Содержание  | Срок                         | Ответственные |
|---|---|------------------------------|---------------|
| 1 | Организация и проведение цикла ООД по методическому пособию Л В Максимчук «Что должны знать дошкольники о пожарной безопасности»: 1. «Пожар - великая беда» 2. «Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Путешествие в страну ОБЖ»; «Что нужно делать при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные». 3. Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре. | 1 раз в месяц<br><br>февраль | Воспитатели   |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 2 | <p>Экскурсии</p> <p>1. В детском саду с целью ознакомления с запасными выходами, нахождением медицинского кабинета, телефона. Знание номеров телефонов, ознакомление с правилами эвакуации при пожаре</p> <p>2. В пожарное депо (по согласованию с УО).</p>  | <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в год</p> | <p>Воспитатели</p> <p>Совет педагогов</p> |
| 3 | Выставка детских рисунков «Азбука безопасности».   | Ноябрь                                  | Воспитатели старших, подгот. групп        |
| 4 | <p>Дидактические игры «Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб);</p> <p>«Кому что необходимо для работы», «Символы спасающие жизнь», «Это важно знать» и т. д.</p>  | 1 раз в месяц                           | Воспитатели                               |
| 5 | <p>Воспитательная работа:</p> <p>«Как происходят пожары», «Что необходимо делать при пожаре?», «Что несет людям огонь?»</p> <p>- Беседы о правилах поведения при пожаре;</p> <p>- Викторина: «Как это бывает?»;</p> <p>- Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»;</p> <p>- Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов.</p>  | сентябрь- май                           | Воспитатели                               |
| 6 | Смотр-конкурс «Лучший центр безопасности»  | По плану                                | Ст. восп., метод совет                    |
| 7 | <p><b>Работа с родителями:</b></p> <p>- Приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора-куратора по ППБ</p> <p>- Наличие памяток по ППБ в группах</p> <p>- Использование художественной литературы и детских журналов.</p> <p>- Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома).</p> <p>- Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д.</p> <p>Консультации</p> <p>- Безопасность детей – в наших руках</p> <p>- Пример родителя. Воспитание примером</p> | сентябрь- май                           | Заведующий ДОУ Педагоги групп             |
| 8 | Привлечение родителей к участию в конкурсном движении ДОУ  | Сентябрь- май                           |   |

### 3.7. План по выполнению Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ»

**Цель:** Повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Обеспечить повышения качества обучения детей татарскому/ родному языку с использованием УМК
2. Повысить качество обучения детей татарской национальности родного языка, используя инновационные технологии, дидактические и интерактивные игры
3. Совершенствовать работу узких специалистов ДОУ по эффективной реализации УМК с целью повышения качества обучения дошкольников.

#### 3.7.1. Деятельность групп с воспитанием и обучением на родном (татарском) языке

| № п/п | Содержание   | Срок                         | Ответственные  |
|-------|--|------------------------------|--|
| 1.    | Анализ национального состава детей ДОУ   | сентябрь<br>- май            | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А                                   |
| 2.    | Продолжить ежегодное комплектование татарских групп в ДОУ  | сентябрь<br>- май            | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф   |
| 3.    | Дифференцированный подход к подбору кадров   | сентябрь<br>- май            | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф   |
| 4.    | В холлах ДОУ оформление тематических стендов и выставок  | сентябрь<br>- май            | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З  |
| 5.    | Дни открытых дверей  | 1 раз в квартал              | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З,<br>Узк специалисты |
| 6.    | Организация работы сайта ДОУ   | сентябрь<br>- май            |  |
| 7.    | Пополнить методический кабинет материалом по ЭРС   | сентябрь<br>- май            | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З  |
| 8.    | Пополнить кабинет татарского языка материалом по ЭРС   | сентябрь<br>- май            | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А                                   |
| 9.    | Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности                         | сентябрь                     | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А                                   |
| 10.   | Диагностирование и информирование родителей об уровне усвоения детьми родного (татарского) языка | сентябрь<br>январь<br>апрель | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А                                   |

|     |  |                            |   |
|-----|--|----------------------------|---|
| 11. | Организация консультаций (групповых и индивидуальных)  | сентябрь<br>- май по плану |   |
| 12. | Встречи и беседы с родителями  |                            |   |
| 13. | Открытие показы ООД по ОО<br>Коммуникация (татарский язык)   | сентябрь<br>- май по плану | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А                |
| 14. | Семейные праздники, досуги, праздники в национальных традициях   | сентябрь<br>- май по плану | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>Узк. специалисты                    |
| 15. | Оформление материалов педагогической пропаганды по вопросам подготовки детей к школе                   | сентябрь<br>- май          | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А |
| 16. | Формирование методического обеспечения татарских групп и организация подписных изданий на родном языке | сентябрь<br>- май          | Администрация,<br>Воспитатели групп,<br>Узк. специалисты                    |
| 17. | Контроль, согласно циклограмме оперативного контроля, тематический контроль                            | сентябрь<br>- май          | Администрация,<br>Воспитатели групп,<br>Узк. специалисты                    |
| 18. | Развитие музея в кабинете татарского языка ДОУ   | сентябрь<br>- май          | Администрация,<br>Воспитатели групп,<br>Узк. специалисты                    |

### 3.6.2 Организация мероприятий, смотров – конкурсов на родном (татарском) языке

| № п/п           | Содержание   | Срок                                 | Ответственные   |
|-----------------|--|--------------------------------------|---|
| <b>С детьми</b> |  |                                      |   |
| 1.              | Тематическая неделя «Международный день родного языка»   | с 21 февраля                         | Воспитатели групп   |
| 2.              | Развлечения:<br>• «Сәмбелә»<br>• «Каз өмәсе» (тат. группы)<br>• «Нүрүз»<br>• «Праздник Г. Тукая!»  | октябрь<br>декабрь<br>март<br>апрель | Воспитатели, узкие специалисты  |
| 3.              | • Смотр-конкурс «Юные таланты»<br>• Смотр-конкурс «Татар кызы Татар малае»<br>• Смотр-конкурс на театральную постановку «Әжиятләр илендә»<br>• Смотр-конкурс «Народная игрушка – России подружка»<br>• Конкурс чтецов «Туган телем – Тукай теле» | По плану                             | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А, узкие специалисты воспитатели |
| 4.              | «Выставка рисунков по мотивам татарских мультфильмов»<br>«Мир Г. Тукая»  | Ноябрь<br>апрель                     | Воспитатели, Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А                      |

|                     |   |   |  |
|---------------------|---|---|--|
| 5.                  | Участие на праздниках и развлечениях с театрализованной деятельностью   | сентябрь<br>- май   | Воспитатели, Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А                               |
| <b>С педагогами</b> |   |   |  |
| 1.                  | Организация курсов по обучению русскоязычных педагогов татарскому языку   | Еже не де<br>льно по<br>средам  | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А   |
| 2.                  | Тематическая проверка «Организация речевой развивающей среды в группах для обучения детей государственным языкам РТ с использованием УМК национальные уголки в группах»   | январь  | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З., совет педагогов  |
| 3.                  | Педагогический совет № 2 «Создание условий для развития речи детей старшего дошкольного возраста посредством мультипликации»  | январь  | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З  |
| 4.                  | Смотр-конкурс дидактических игр «в мире анимации»   | По<br>плану   | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А   |
| 5.                  | Обучение педагогов татарских групп по применению УМК «Туган телдә сөйләшбез» в рамках формирования правильной устной родной речи детей дошкольного возраста»  | сентябрь<br>- май   | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А,<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З |
| 6.                  | <b>Консультации для педагогов:</b><br>«Использование УМК в режимных моментах»<br>«Реализация УМК «Говорим по-татарски» через взаимодействие с родителями»<br>«Татар телен МКТ кулланып өйрәнәбез – тат.гр»<br>«Үстерелешле тел мохите – тат.гр »<br>Памятка<br>«ЭРС в художественном эстетическом воспитании дошкольников»<br>Буклет<br>«Речевые игры по УМК в режимных моментах» | сентябрь<br><br>ноябрь<br><br>январь<br><br>март<br><br>апрель<br><br>декабрь | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А   |
| 7.                  | Открытый показ ООД в татарских группах 4  | апрель  | Воспитатель Мзигова Р. И   |
| 8.                  | Совет при заведующей «Использование ИКТ - технологий в реализации учебно-методического комплекса по освоению государственных языков РТ»   | ноябрь  | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А   |
| 9.                  | Анкетирование «С УМК на ТЫ»   | октябрь-<br>ноябрь  | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А   |

| С родителями |  |                |  |
|--------------|--|----------------|--|
| 1.           | <p><b>Консультации для родителей</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ребенок в двуязычной семье</li> <li>• Баланы исэнлә пергә өйрәтәбез! - тат. группы</li> <li>• Развитие коммуникативной речи в рамках УМК ( Өйдә баланың сүзлек байлыгы ын камилләштерү - тат. гр)</li> </ul> <p><b>Памятка</b><br/>Использование УМК по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан ( Уйный- уйный үсәбез!)</p> <p><b>Буклет</b><br/>Правила обучения детей татарскому языку дома для родителей<br/>Родительские конференции «Приобщение детей к национальной культуре»</p> | Сентябрь - май | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, воспитатели |
| 2.           | Оформление тематического стенда «Правила обучения детей татарскому языку дома для родителей»   | ноябрь         | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А              |
| 3.           | Анкетирование «Родной язык в семье»  | сентябрь       | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А              |
| 4.           | Круглый стол «Ивуаем татарский язык вместе»  | ноябрь         | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А              |

### 3.7.3. Работа по использованию ЭРС

| №               | Содержание  | Срок                          | Ответственные  |
|-----------------|---|-------------------------------|--|
| <b>С детьми</b> |   |                               |  |
| 1.              | Проведение цикла ООД по теме: «Знакомство с республиками Поволжья» (культура, традиции, костюмы фольклор, праздники): «Татарстан», «Башкортостан», «Чувашия», «Россия», «Мурдовия», «Марий-Эл», «Удмуртия». | сентябрь - май                | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, Воспитатели                               |
| 2.              | Организация бесед, посвященных: «Дню рождения и творчеству А Алиша»; «Международному дню родного языка»; «Дню рождения и творчеству МДжалиля»; «Дню рождения и творчеству Г. Тукая»                         | сентябрь<br>февраль<br>апрель |  |
| 3.              | Организация выставок детских рисунков по произведениям татарских поэтов и писателей   | сентябрь - май                |  |
| 4.              | Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по знакомству с традициями, культурой и бытом народов РТ и Поволжья   | сентябрь - май                | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, Музыкальный руководитель, Абдуллина Р. Р. |
| 5.              | Включать в сценарии праздников, развлечений татарские песни, стихи, танцы национальные игры   | сентябрь - май                |  |

|                                  |  |                            |  |
|----------------------------------|--|----------------------------|--|
| 7.                               | Выставка рисунков «Мир Г. Тукая»,<br>«Город у реки»  | Февраль<br>-апрель         | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, Музыкальный руководитель, Абдуллина Р. Р., родители |
| 8                                | Конкурс чтецов «Туган телем – Тукай теле»  | Январь,<br>март            | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, Музыкальный руководитель, Абдуллина Р. Р., родители |
| <b>С педагогами</b>              |  |                            |  |
| 1.                               | Организация и проведение педсоветов, семинаров- практикумов, смотров- конкурсов, консультаций об использовании ЭРС в работе с детьми | сентябрь<br>- май по плану | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, Старший воспитатель, Саитова Г. З, Воспитатели      |
| 2.                               | Открытые показы образовательной деятельности с использованием УМК, режимных моментов, развлечений с детьми                           |                            |  |
| 3.                               | Обновление и пополнение дидактическими пособиями содержания национального уголка   | сентябрь<br>- май          |  |
| 4                                | Развитие музея ДОУ   | сентябрь<br>- май          |  |
| <b>С родителями</b>              |  |                            |  |
| 1.                               | Показ результатов работы по обучению татарскому языку через итоговую ООД   | День<br>открытых<br>дверей | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А, Старший воспитатель, Саитова Г. З, воспитатели      |
| 2.                               | Ознакомление с пройденным материалом через информационные папки «Ивучаем татарский язык».  | сентябрь<br>- май          |  |
| 3.                               | Индивидуальные беседы и консультации с целью привлечения к изучению татарского языка.  | сентябрь<br>- май          |  |
| 4.                               | Семейные праздники, досуги, праздники в национальных традициях.  | сентябрь<br>- май          |  |
| 5.                               | В холлах ДОУ и групповых родительских уголках оформление тематических стендов и выставок.  |                            |  |
| 6.                               | Совместная детско-родительская выставка «Достопримечательность родного города»   |                            |  |
| <b>Преемственность со школой</b> |  |                            |  |
| 1.                               | Взаимопосещение ООД и праздников в СОШ№ 1  | по плану                   | Воспитатель по обучению детей родному языку, Салихова Э А  |

|    |   |                   |  |
|----|---|-------------------|--|
| 3. | Участие в совместных выставках детских работ          | апрель            | Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 4. | Отслеживать успеваемость учащихся в татарских классах | сентябрь<br>- май | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>Воспитатель по обучению детей родному языку,<br>Салихова Э А |

### 3.8 План совместной работы ДОУ №6 и СОШ №1 по вопросам преемственности на 2024-2025 учебный год

**Цель:** реализовать единую линию развития детей на этапах дошкольного и начального школьного детства, через повышение качества педагогического процесса между ступенями образования.

В связи с поставленной целью и большой социальной значимостью работы по преемственности, необходимо решить следующие задачи:

1. Объединить усилия воспитателей детского сада и учителей начальной школы по обеспечению системы непрерывного образования с учетом возрастных особенностей дошкольников и первоклассников.

2. Сохранить и укрепить физическое, психоэмоциональное здоровье детей, для обеспечения успешной социально-психологической адаптации и эффективного обучения в школе.

3. Обеспечить всестороннее развитие дошкольников, для дальнейшего успешного овладения ими школьной программой:

- Развивать умение следовать полученной инструкции;

- Совершенствовать работу по развитию разговорной речи и фонематического слуха;

- Продолжить работу по ориентировке на листе бумаги в клетку.

4. Совершенствовать систему работы по национальному воспитанию и обучению дошкольников государственным языкам Республики Татарстан

5. Создать благоприятные условия в детском саду и начальной школе для психического и личностного развития (познавательной активности, самостоятельности, творчества и т.д.) дошкольников, при переходе от игровой к учебной деятельности

6. Создать благоприятные условия для взаимодействия и развития единства взглядов детского сада, семьи и начальной школы на формирование предпосылок к учебной деятельности у дошкольников.

| №  | Содержание работы   | Сроки           | Ответственные  |
|----|---|-----------------|--|
| 1  | <b>Круглый стол №1:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• заключение договора о совместной деятельности детского сада и школы</li><li>• закрепление учителей начальных классов за выпускными группами</li><li>• составление и обсуждение совместного плана работы по преемственности на 2024-2025 учебный год</li></ul> | август-сентябрь | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф, Старший воспитатель, Сайтова Г.З., директор СОШ №1 Зав. уч №1 |
| 2  | <b>Заседание ППК №1:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• составление списков выпускников ДОУ ДОУ</li><li>• знакомство с индивидуальными психологическими картами развития выпускников ДОУ.</li></ul>  | ноябрь          | Старший воспитатель, Сайтова Г.З   |
| 3. | <b>Заседание ППК №2:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• уточнение списков выпускников ДОУ</li></ul>  | апрель, май     | Старший воспитатель,   |

|    |   |                  |  |
|----|---|------------------|--|
|    | <p>поступающих в 1 классы СОШ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• итоговые результаты мониторинга по освоению выпускниками ДОУ программного материала,</li> <li>• знакомство с индивидуальными психологическими картами развития выпускников ДОУ (в том числе одаренных и гиперактивных детей).</li> </ul>   |                  | <p>Сайтова Г.З.,<br/>Зав. уч №1</p>  |
| 4. | <p><b>Круглый стол №2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дошкольное образование в рамках ФГОС</li> <li>• советы психолога «Школьная адаптация»</li> <li>• Преемственность в работе ДОУ и СОШ в вопросах образовательного процесса в рамках ФГОС дошкольного и начального образования: физкультурно-оздоровительная работа, национальное образование, интеллектуальное и творческое развитие (обмен опытом).</li> <li>• Требования, предъявляемые к детям при поступлении в 1 класс</li> <li>• Организация работы с семьей в процессе подготовки ребенка к школе.</li> </ul>             | январь           | <p>Старший воспитатель,<br/>Сайтова Г.З.,<br/>Зав. уч №1,<br/>педагог-психолог,<br/>Гильванова Э.А. и<br/>СОШ №1</p> |
| 5. | <p><b>Круглый стол №3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ выполнения плана работы по преемственности за 2024-2025 учебный год и составление отчета о результатах совместной работы по преемственности (положительные и отрицательные моменты),</li> <li>• составление плана-схемы совместной работы по преемственности на 2024-2025 учебный год и планирование мероприятий для исправления недостатков в работе по преемственности, содействие в комплектовании начальных классов выпусками ДОУ, с учетом их индивидуальных особенностей и внутри групповых отношений</li> </ul> | май              |  |
| 1. | Совместное проведение диагностики по школьной готовности  | октябрь / апрель | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.,<br>Учителя СОШ №1.   |
| 2. | Разработка совместных сценариев и развлечений, спортивных мероприятий в подготовительных группах  | Август-сентябрь  | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №1  |
| 3. | Посещение воспитателями ДОУ открытых занятий в СОШ №1   | Сентябрь-май     | Воспитатели ДОУ,<br>Учителя СОШ  |
| 4. | Посещение учителями СОШ №1 открытых показов образовательной деятельности в выпускных группах ДОУ воспитателями и узкими специалистами   | Сентябрь-май     | Педагоги ДОУ,<br>Учителя СОШ   |
| 5. | Педагогический совет №5 «Итоги работы ДОУ в 2023-2024 учебном году»   | май              | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №1  |

|    |   |                              |   |
|----|---|------------------------------|---|
| 6. | Использование программ дополнительных образовательных услуг по подготовке детей к школе (с превышением содержания программы дошкольного образования), а также курсов по подготовке к школе будущих первоклассников                | октябрь-май                  | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №  |
| 7. | Создание банка данных об одаренных детях (способных) и детях из неблагополучных семей.  | сентябрь-май                 | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.,<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ № |
| 8. | <b>Внутренняя экспертиза</b> усвоения программного материала в подготовительных к школе группах № 2, 7, 9   | апрель                       | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №  |
| 9. | Посещение учителям начальных классов родительских собраний детей подготовительных групп   | Сентябрь, декабрь, март, май | Учителя нач кл  |
| 1. | Обеспечение участия психолога и учителей СОШ в мониторинге по усвоению программного материала.  | октябрь, апрель              |   |
| 2. | Неформальные встречи учителей и воспитателей по вопросам преемственности и обмену опытом  | сентябрь-май                 |   |
| 3. | Использование интернет ресурсов для эффективной работы по преемственности ДОУ и СОШ   | сентябрь-май                 |   |
| 1. | Использование информационно-коммуникативных технологий для более успешной организации образовательного процесса в ДОУ   | сентябрь-май                 | Старший воспитатель, Сайтова Г.З.,<br>Воспитатели   |
| 2. | Открытие просмотра занятий для родителей и учителей   | сентябрь-май                 | Старший воспитатель, Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №   |
| 3. | Организация подготовительных курсов для дошкольников по подготовке к школе  | сентябрь / октябрь           | Зав. уч СОШ №   |
| 4. | Формирование в ДОУ печатного материала (консультации, памятки, планы работы и т.д.) по подготовке дошкольника к школе   | сентябрь-май                 | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.,<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.                   |
| 1. | Организация и проведение экскурсий в СОШ №1 (школьная библиотека, кабинеты физ.зал, бассейн), посещение тематических выставок   | сентябрь-май                 | Воспитатели группы<br>2, 3, 10  |
| 2. | <b>Экскурсии детей ДОУ в школу:</b><br>• «1 сентября- День знаний» (целевая экскурсия в школу, знакомство со зданием школы),<br>• «Знакомство с классами и кабинетами (физкультурный зал и т.д.),<br>• «Знакомство с библиотекой» | Сентябрь-май                 | Воспитатели группы<br>2, 3, 10<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Зав. уч СОШ №         |
| 3. | <b>Участие в совместных выставках детских работ:</b><br>• «Мы за безопасность» (БДД) (по 5- 6 рисунков от ДОУ и СОШ)<br>• Поздравительная стенгазета «День учителя»<br>• «Я – Защитник отечества» (по 5-6 рисунка от              | Сентябрь-май                 | Воспитатели группы<br>2, 3, 10<br>Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Зав. уч СОШ №         |

|    |   |   |  |
|----|---|---|--|
|    | ДОУ и СОШ<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• «Букет для мамы» (по 5-6 рисунка от ДОУ)</li> <li>• «Я рисую школу» (по 5-6 рисунка от ДОУ)</li> <li>• «Миру- Мир» (по 5-6 рисунка от ДОУ)</li> </ul>   |   |  |
| 4. | <b>Участие в совместных тематических мероприятиях:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День старшего поколения» (1 концертный номер от ДОУ)</li> <li>• Экологическая акция «Птицы – наши друзья»</li> <li>• Сбор макулатуры «Зеленым лесам - вторую жизнь!»</li> <li>• Городской субботник «Город Чистоты»</li> <li>• «День космонавтики» (просмотр фильма о космосе в СОШ)</li> <li>• «День Великой Победы» (1 концертный номер от ДОУ)</li> </ul> | Октябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Апрель<br>Апрель<br>Май | Воспитатели группы<br>2, 3, 10<br>Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Зав. уч СОШ №   |
| 5. | Организация совместных мероприятий и досугов, номеров в СОШ №   | Сентябрь-май  | Воспитатели группы<br>2, 3, 10<br>Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.<br>Зав. уч СОШ №   |
| 6. | <b>Трудовой десант</b> (помощь в организации зимних построек учениками СОШ)   | Декабрь-январь  | Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №  |
| 7. | Организация совместных благотворительных ярмарок  | Сентябрь-май  | Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №  |
| 1. | Разработка совместных сценариев развлечений на татарском языке, посвященных ко дню родного языка, ко дню рождения Г. Тукая; спортивных развлечений  | Сентябрь-май  | Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №,<br>учителя нач. тат. кл.<br>воспитатели по<br>обучению детей<br>татарскому (родному)<br>языку |
| 2. | Выставка детских работ: «Страницы сказок А. Алипа» (совместно с родителями) (3-5 работ продуктивной детальности от ДОУ)   |   |  |
| 1. | Разработка и организация мероприятий по сохранению и укреплению природного здоровья, профилактика заболеваемости  | Сентябрь-май  | Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №,<br>инструктор по ФК<br>учителя физкультуры  |
| 2. | <b>Участие в совместных спортивных праздниках:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Физкультурный досуг по БДД и профилактике ДДТТ «Засветись»</li> <li>• «Зарница»</li> <li>• «На космических просторах»</li> </ul>  | Ноябрь<br>Февраль<br>апрель                           | Старший<br>воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Зав. уч СОШ №,<br>инструктор по ФК<br>учителя физкультуры  |

|     |   |                    |  |
|-----|---|--------------------|--|
| 1.  | <b>День открыт ых дверей «Здравст вуйте, мы Вас знаем!» в СОШ №1</b>  | 01. 09. 2022       | Зав. УЧ СОШ №1   |
| 2.  | Прием заявлений родителей будущих первоклассников о зачислении детей на подготовительные курсы для дошкольников по подготовке к школе   | сентябрь / октябрь | Зав. УЧ СОШ №1   |
| 3.  | Организация и начало работы подготовительных курсов для дошкольников по подготовке к школе, при СОШ   | октябрь            |  |
| 4.  | Организация совместной ярмарки «ЗАДУМАЙСЯ, ПОЙМИ, ПОДДЕРЖИ» (декада инвалидов) (совместные поделки детей и родителей)   | март               | Директор СОШ №1, Заведующий ДОУ  |
| 5.  | Конференция для родителей будущих первоклассников «Дети растут быстро» (о детских правонарушениях)  | май                | Зав. УЧ СОШ №1, Педагог-психолог, Гильванова Э А, Старший воспитатель, Саитова Г.З |
| 6.  | Родительское собрание для родителей будущих первоклассников (комплектование состава 1 классов)  | Апрель-август      | Директор, Зав. УЧ СОШ №1   |
| 7.  | Консультативный центр для родителей по вопросам воспитания детей в семье и адаптации к школе  | октябрь-май        | Педагог-психолог, Уз. специалисты  |
| 8.  | Посещение открыт ых показов организованной образовательной деятельности в выпускных группах ДОУ и уроков в СОЩ Дни открыт ых дверей   | сентябрь-май       | Учителя СОЩ Воспитатели выпускных групп Педагог-психолог, Гильванова Э А,          |
| 9.  | Оказание помощи педагогами в формировании портфолио выпускника ДОУ  |                    |  |
| 10. | Подготовка информационных листов для родителей «Подготовка детей к школе», В течение года завуч школы по УВР, учителя начальной школы «Что нужно знать о психологической и интеллектуальной готовности к школе», «Как выбирать школу?», «Ребенок в новом коллективе». |                    |  |
| 11. | Изучение и анализ общественного мнения родителей об актуальности и состоянии решения проблемы воспитания, обучения, преемственности   | октябрь, апрель    | Директор СОШ №1, Заведующий ДОУ  |

### 3.9. План массовых мероприятий

| № п/п | Содержание   | Дата     | Ответственный   |
|-------|--|----------|---|
| 1     | «День знаний» (подготовительные)   | Сентябрь | Музыкальные руководители  |
| 2     | «День добра и уважения» (Международный день пожилых людей) (старшие, подготовительные)   | Октябрь  | Музыкальные руководители  |
| 3     | Развлечение «В поисках золотой осени» (младшие, средние)   | Октябрь  | Музыкальные руководители  |
| 4     | Развлечение «Осенняя палитра» (старшие, подготовительные)  | Октябрь  | Музыкальные руководители  |
| 5     | Проведение фольклорного праздника «Сэмбелэ»  | Октябрь  | Воспитатели по обучению детей родному языку, музыкальные руководители |
| 6     | «Любимой мамочке спою» (средние группы)  | Ноябрь   | Музыкальные руководители  |
| 7     | Праздник «Мамочка любимая» (старшие группы)  | Ноябрь   | Музыкальные руководители, инструктор по физкультуре                   |
| 8     | Праздник «С любовью ю в сердце» (подготовительные группы)  | Ноябрь   | Музыкальные руководители  |
| 9     | Праздничное представление «Зимняя сказка» (младшие, средние)   | Декабрь  | Музыкальные руководители  |
| 10    | Праздничное представление «Чудеса из сказки» (старшие, подготовительные)   | Декабрь  | Музыкальные руководители  |
| 11    | Праздничное представление «Яна ел ма жаралары» (средние группы)  | Декабрь  | Воспитатели по обучению детей родному языку, музыкальные руководители |
| 12    | Развлечение для всех возрастных групп «Кто рукавичку потерял?» (фольклорные игры, хороводы, прощание с ёлкой)  | Январь   | Музыкальные руководители  |
| 13    | Праздник «Буду в армии служить, буду родину любить» (средние группы)   | Февраль  | Музыкальные руководители  |
| 14    | «Веселье ребята» (подвижные игры младшие группы)   | Февраль  | Музыкальные руководители  |
| 15    | Спортивно-музыкальное развлечение с родителями, посвящённое «Дню Защитника Отечества». Выставка детских рисунков на тему «Буду я как дед и папа в армии служить» (старшие, подготовительные) | Февраль  | Музыкальные руководители, инструктор по физкультуре                   |
| 16    | День международного родного языка  | Февраль  | Воспитатели по обучению детей родному                                 |

|    |  |        |   |
|----|--|--------|---|
|    |  |        | языку,<br>музыкальные<br>руководители                           |
| 17 | «Масленица широкая» (средние группы)                             | Март   | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 18 | «Мы давно блинов не ели» (старшие,<br>подготовительные группы)   | Март   | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 19 | Праздник «Подарим маме песенку» (младшие,<br>средние группы)     | Март   | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 20 | Праздник «Маму крепко я люблю» (старшие,<br>подготовительные)    | Март   | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 21 | «Нурүз» - татарский фольклорный праздник                         | Апрель | Воспитатели<br>по об. детей<br>тат. языку, муз.<br>руководители |
| 22 | Развлечение «В гостях у улыбки и смеха!»                         | Апрель | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 23 | Праздник «Путешествие по Вселенной»                              | Апрель | Музыкальные<br>руководители,<br>инструктор по<br>физкультуре    |
| 24 | «День Земли» экологическое мероприятие                           | Апрель | Музыкальные<br>руководители,<br>узкие<br>специалисты            |
| 25 | Тематическое мероприятие, посвященное «Дню<br>рождения Г. Тукая» | Апрель | Воспитатели<br>по об. детей<br>тат. языку, муз.<br>руководители |
| 26 | Концерт, посвященный 9 мая «Этот славный день<br>Победы»         | Май    | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 27 | Парад, посвященный дню Победы. Шествие<br>Бессмертного полка.    | Май    | Музыкальные<br>руководители                                     |
| 28 | Выпускной праздник «Путешествие в страну<br>Знаний»              | Май    | Музыкальные<br>руководители                                     |

### 3.10. План совместной работы МБДОУ №6 «Незабудка» и МАУ МЦ «Орион» на 2024 – 2025 учебный год

| №  | Мероприятие  | Сроки          | Ответственные                        |
|----|--|----------------|--------------------------------------|
| 1  | Акция «Корзина радости»  | Сентябрь       | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 2  | Семинар-практикум «Мягкие компетенции (Soft Skills) для успешного взаимодействия воспитателя с родителями» | Сентябрь       | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 3  | Благотворительная акция «Я могу помочь»  | Октябрь        | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 4  | X фестиваль мастер-классов   | Октябрь        | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 5  | Воркшоп «Я хочу в школу»   | Ноябрь- Апрель | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 6  | Семинар-практикум «Мягкие компетенции (Soft Skills) для успешного взаимодействия воспитателя с родителями» | Ноябрь         | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 7  | Семинар-практикум «Мягкие компетенции (Soft Skills) для успешного взаимодействия воспитателя с родителями» | Декабрь        | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 8  | Квиз для психологов-волонтеров «Добро в сердце»  | Декабрь        | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 9  | Воркшоп «Управление конфликтами» ДОУ города  | Январь         | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 10 | Региональный семинар-практикум для пап «На одной волне» в рамках Дня защитника Отечества                   | Февраль        | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 11 | Квест «На одной волне с папой» онлайн  | Февраль        | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 12 | Флешмоб «Уроки семейного счастья»  | Март- Апрель   | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 13 | Акция «Золотые руки наших мам»   | Март           | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 14 | Всеобуч «Молодая семья»  | Май            | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 15 | Благотворительная акция «Династия»   | Май            | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 16 | Круглый стол «Итоги работы психологов-волонтеров. Анализ работы»   | Июнь           | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 17 | Акция «Семья+детский сад»  | Август         | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |
| 18 | Круглый стол «Планирование деятельности психологов-волонтеров и анализ деятельности»                       | Август         | Гильванова Э А,<br>воспитатели групп |

### 3.11. План физкультурных развлечений

| № п/п | Тема   | Ответственный   | Срок     |
|-------|--|---|----------|
| 1.    | Физкультурный досуг по БДД и профилактик ДДТТ «Пешеходный переход»   | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Сентябрь |
| 2.    | Физкультурный досуг «Мы растем здоровыми»  | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Октябрь  |
| 3.    | Спорт развлечение «Нбoleyка»   | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Ноябрь   |
| 4.    | Физкультурный досуг «Зимние забавы», «День здоровья»   | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Декабрь  |
| 5.    | Развлечение «Нам не страшен мороз»   | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Январь   |
| 6.    | Совместное развлечение дошкольников и учеников начальной школы приуроченное к неделе родного языка «Туган телем – иркә гөлем». | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х<br>Воспитатели по обучению детей родному языку,<br>музыкальный руководитель | Февраль  |
| 7.    | «Здравье ребята» спорт. праздник посвященный 23 февраля  | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Февраль  |
| 8.    | Спортивное развлечение «Девочки-припевочки»  | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х   | Март     |
| 9.    | Спортивное развлечение «Масленица» (проводы зимы); «Нүрүз» (встреча с весной)  | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х<br>Воспитатели по обучению детей родному языку,<br>музыкальный руководитель | Март     |
| 10.   | Физкультурно- музыкальный праздник «Разноцветные мячи» с первоклассниками СОШ №1   | Инструктор по ФК<br>Гиляева А Х<br>Воспитатели по обучению детей родному языку,<br>музыкальный руководитель | Апрель   |
| 11.   | «День Победы» праздничное занятие к 9 мая  | инструктор по ФК  | Май      |
| 12.   | «День Победы» праздничное занятие к 9 мая  | инструктор по ФК  | Май      |

## IV. Работа с родителями

### 4.1. Общие родительские собрания

| № п/п | Тема  | Содержание  | Ответственный   |
|-------|---|---|---|
| 1.    | «О планах работы на 2023- 2024 учебный год»                                 | 1. Воспитательно-образовательные задачи ДОО на 2024- 2025 учебный год<br>2. Дополнительные платные образовательные услуги<br>3. Приобщение детей к историко-культурному наследию Татарстана<br>4. «Безопасность дома и на улице»                        | Заведующий ДОО,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 2     | «Детский сад и семья. Взаимодействие и сотрудничество»                      | 1. Родителям о правах ребёнка;<br>2. Правила безопасности для детей<br>3. Учим ребёнка говорить правильно.<br>4. Толерантное воспитание детей к людям с ограниченными возможностями здоровья  | Заведующий ДОО,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Учитель-логопед,<br>Медведева Н В   |
| 3.    | Итоговое родительское собрание «Итоги работы ДОО за 2024 -2025 учебный год» | 1. Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в 2024- 2025 учебном году<br>2. Итоги работы узких специалистов.<br>3. Анализ работы по укреплению здоровья детей<br>4. Готовность детей к школе.<br>5. Задачи на летний оздоровительный период | Заведующий ДОО,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Узкие специалисты<br>Старшая медсестра,<br>Алтыnguзина Л.Г.,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А |

## 4.2 Групповые родительские собрания

| Собрания по возрастам   | Срок     | Ответственный  |
|---|----------|--|
| <p><b>Группы раннего развития и II младшая группа:</b></p>  |          |  |
| <p><b>№ 1 «Жизнь ребёнка в детском саду»</b><br/>           Цель: Создание эмоционально-положительного настроения на совместную работу.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности детей 1,6-3, 3-4 лет;</li> <li>• Организационные и режимные моменты</li> <li>• Семья и детский сад – тесное сотрудничество;</li> <li>• Выбрать родительский комитет на 2024 – 20254 год</li> <li>• Разное.</li> </ul>   | Сентябрь | Старшая медсестра,<br>Алтыгузина Л.Г.,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.,<br>воспитатели,<br>узкие специалисты |
| <p><b>№ 2 «Роль сенсорного развития в становлении речи ребенка»</b><br/>           Цель: привлечение внимания родителей к детской игре как деятельности, которая наиболее полно удовлетворяет потребности ребенка в деловом, познавательном и эмоциональном общении со взрослым</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада;</li> <li>• Роль семейного воспитания в приобщение ребенка к национальной культуре своего народа;</li> <li>• Роль чтения в жизни ребенка;</li> <li>• Игры и упражнения, способствующие развитию речи детей;</li> <li>• Разное.</li> </ul> | Декабрь  |  |
| <p><b>№ 3 «Чтоб ребенок рос здоровым!»</b><br/>           Цель: ознакомление родителей воспитанников с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья дошкольника в домашних условиях и условиях детского сада.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Условия и формы работы с детьми в детском саду, направленные на физическое развитие детей и сохранение их жизни и здоровья;</li> <li>• Режим дня в ДОО;</li> <li>• Нетрадиционное физкультурное оборудование своими руками;</li> <li>• Домашнее закаливание;</li> <li>• Разное.</li> </ul>  | Март     |  |
| <p><b>№ 4 «Безопасные дороги – детям»</b><br/>           Цель: повысить интерес родителей к вопросам безопасности детей на улицах города, помочь родителям овладеть знаниями о возрастных особенностях детей по данной теме, сформировать представление о роли личного примера родителей для своего ребенка.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учет психофизиологических особенностей детей 3-4 лет при обучении их правилам безопасного поведения на дороге;</li> <li>• Взрослые – пример для детей в поведении на дороге;</li> <li>• Светоотражающие элементы на одежде детей;</li> </ul>                      | Май      |  |



|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учет психофизиологических особенностей детей 4-5 лет при обучении их правилам безопасного поведения на дороге;</li> <li>• Взрослые – пример для детей в поведении на дороге;</li> <li>• Световозражающие элементы на одежде детей;</li> <li>• Деловая игра для родителей «Ловушки на дорогах»;</li> <li>• Разное.</li> </ul> <p><b>Старшая группа:</b><br/> <b>№ 1 «Познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста»</b></p> <p>Цель: формирование представлений родителей о способах развития познавательного интереса и познавательной активности детей старшего дошкольного возраста в условиях семьи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности детей 5-6 лет;</li> <li>• Исследовательская деятельность в детском саду;</li> <li>• Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста</li> <li>• Роль семьи в реализации метода проектов в ДОУ;</li> <li>• Разное.</li> </ul> | <p>Сентябрь</p> | <p>Старшая медсестра,<br/> Алтынгузина Л. Г.,<br/> Педагог-психолог,<br/> Гильванова Э. А.,<br/> воспитатели,<br/> узкие специалисты</p> |
| <p><b>№ 2 «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста»</b></p> <p>Цель: привлечь внимание родителей к проблеме речевого развития детей в современных условиях. Вовлечь родителей в совместную деятельность с детьми и ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Средства развития речи. Художественное слово в воспитании дошкольника;</li> <li>• "Нужно ли воспитывать в детях дошкольного возраста патриотизм?"</li> <li>• Сюжетно-ролевая игра в жизни дошкольника</li> <li>• Роль семьи в приобщении ребенка к национальной культуре своего народа. Дидактические игры по УМК - в помощь родителям</li> <li>• Разное.</li> </ul>   | <p>Декабрь</p>  |  |
| <p><b>№ 3 «Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни»</b></p> <p>Цель: ознакомление родителей воспитанников с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья дошкольника в домашних условиях и условиях детского сада. Формирование у родителей мотивации здорового образа жизни, ответственности за свое здоровье и здоровье своих детей, повышение мастерства родителей по использованию здоровьесберегающих технологий в домашних условиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Условия и формы работы с детьми в детском саду, направленные на физическое развитие детей и</li> </ul>  | <p>Март</p>     |  |

|   |                 |   |
|---|-----------------|---|
| <p>сохранение их жизни и здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Важность прогулки;</li> <li>• Нетрадиционное физкультурное оборудование своими руками;</li> <li>• Домашнее закаливание;</li> <li>• Разное.</li> </ul> <p><b>№ 4 «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге: о значении обучения детей до школьного возраста БДД»</b></p> <p>Цель: определение роли родителей в формировании навыков безопасного поведения у детей; выявление возможных опасностей для ребенка и обобщение знаний родителей о воспитании у детей навыков безопасного поведения на улицах города.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учет психофизиологических особенностей детей 5-6 лет при обучении их правилам безопасного поведения на дороге;</li> <li>• Взрослые – пример для детей в поведении на дороге;</li> <li>• Светоотражающие элементы на одежде детей;</li> <li>• Велосипед: можно, нельзя;</li> <li>• Деловая игра для родителей «Ловушки на дорогах»;</li> <li>• Разное.</li> </ul> | <p>Май</p>      |   |
| <p><b><u>Подготовительная к школе группа:</u></b></p> <p><b>№ 1 «На пути к школе»</b></p> <p>Цель: формирование активной педагогической позиции родителей, вооружение родителей психолого-педагогическими знаниями и умения по вопросу «Школьная готовность»; обсуждение точек зрения родителей, педагогов и учителей на роль семьи в предшкольный период жизни ребенка»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности детей 6-7 лет;</li> <li>• «Что включает в себя понятие готовность к школе?»;</li> <li>• «Роль дидактических игр в развитии мышления у старших дошкольников при формировании элементарных математических представлений»;</li> <li>• «Дидактические игры и упражнения при подготовке детей к обучению грамоте»;</li> <li>• Разное.</li> </ul>  | <p>Сентябрь</p> | <p>Старшая медсестра,<br/>Алтынгузина Л. Г.,<br/>Педагог-психолог,<br/>Гильванова Э. А.,<br/>воспитатели,<br/>узкие специалисты</p> |
| <p><b>№ 2 «Воспитание у ребенка интереса к чтению»</b></p> <p>Цель: позволить родителям лучше узнать читательские интересы их детей, дать советы родителям как воспитать у детей интерес к чтению. Вовлечь родителей в совместную деятельность с детьми и ДООУ по нравственно-патриотическому воспитанию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Средства развития речи. Художественное слово в воспитании дошкольника;</li> <li>• Нравственно-патриотическое воспитание ребенка;</li> <li>• Знакомим старших дошкольников с профессиями;</li> </ul>   | <p>Декабрь</p>  |   |



### 4.3 План работы совета родителей

| № п/п       | Содержание деятельности  | Сроки    | Ответственные, форма проведения   |
|-------------|--|----------|---|
| 1 заседание | Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год   | Сентябрь | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 2 заседание | 1. Знакомство с новыми уставными документами и локальными актами ДОУ, оформление компенсации<br>2. Своевременная оплата за детский сад<br>3. Совместная творческая деятельность с детьми   | Октябрь  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
|             | 4. Организация совместных дел<br>5. Участие родителей в праздниках и развлечениях.   |          | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З   |
| 3 заседание | 1. «Новогодняя елка. Подготовка и проведение праздника для детей». 2. Участие в конкурсах: «Украсим нашу группу», «Елочка – живи!»   | Декабрь  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З  |
|             | 3. Анализ заболеваемости детей за 1-е полугодие.<br>4. Участие родителей в проведении зимних каникул<br>5. Безопасность детей в зимнее время года.   |          | Старшая медсестра,<br>Алтыnguзина Л.Г.,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З  |
| заседание   | 1. Подведение итогов работы родительского комитета за учебный год<br>2. Организация оказания родительской помощи в проведении летних ремонтных работ в ДОУ и благоустройстве территории детского сада<br>3. Планирование совместных дел с детьми в летний период.<br>4. Организация субботника по оформлению прогулочных участков. | Апрель   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |

#### 4.4 Взаимодействие с семьями воспитанников

| №   | Содержание работы  | Срок  | Ответственные  |
|---|--|---|--|
| 1.  | Заключение родительских договоров  | Июль-сентябрь                               | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф  |
| 2.  | Социологическое изучение семей воспитанников, оформление социальных паспортов группы детского сада.  | Сентябрь - октябрь                          | Воспитатели, Педагог-психолог, Гильванова Э А  |
| 3.  | Анкетирование родителей<br>«Как вы относитесь к инклюзивному образованию?»<br>«Готовы ли вы отдать ребенка в школу»  | Ноябрь<br><br>Март                          | Педагог-психолог, Гильванова Э А   |
| 4.  | Дни открытых дверей<br>«Всех пац, всех мам приглашаем в гости к нам!»  | 1 раз в квартал                             | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф<br>Старший воспитатель, Саитова Г.З., узкие специалисты, воспитатели |
| 5.  | Групповые родительские собрания.   | По плану ДОУ                                | Воспитатели  |
| 6.  | Общие родительские собрания  | По плану ДОУ                                | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф  |
| 7.  | - Оформление информационных стендов для родителей, уголков здоровья.<br>- Консультации по вопросам воспитания, обучения, сохранения и укрепления здоровья детей                        | ежемесячно                                  | Воспитатели, узкие специалисты   |
| 8.  | Спортивные соревнования к Дню Защитника Отечества  | февраль                                     | Инструктор по ФК, Гилязова А Х   |
| 9.  | Участие родителей в:<br>- выставках;<br>- проведении тематических недель;<br>- праздниках и развлечениях;<br>- проектах;<br>- мероприятиях по благоустройству и озеленению территории. | Ноябрь<br><br>Декабрь<br><br>в течение года | Воспитатели, узкие специалисты   |
| 10.                                       | Клуб «Молодая семья»   | в течение года по плану                     | Педагог-психолог, Гильванова Э А   |
| 11.                                       | Клуб «Грамотный родитель»  | в течение года по плану                     | Учитель-логопед Мёдведева Н В  |
| 12.                                       | Сайт ДОУ <a href="http://edu.tatar.ru">edu.tatar.ru</a>  | в течение года                              | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф  |
| <b>Работа с семьями социального риска</b> |  |   |  |
| 1.  | - Поездка на дому  | в течение года                              | Педагог-психолог Гильванова Э А, воспитатели групп   |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
| 2.  | Анкетирование родителей детей, вновь пришедших в ДОУ с целью выявления семей социального и педагогического неблагополучия с включением следующих пунктов:<br>- состав семьи;<br>- жизненные и материальные условия;<br>- образовательный и культурный уровень;<br>- отношение к воспитанию и детям;<br>- характер внутрисемейных отношений;  | Сентябрь  | Воспитатели,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А   |
| 3.  | Заполнение таблицы «Социальная характеристика семьи группы».   | Октябрь   | Старший воспитатель,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А   |
| 4.  | Составление списка условного выделения семей «категории социального риска»   | Октябрь   | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А   |
| 5.  | Анкетирование детей «Семья глазами ребенка»  | В течение года  | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А   |
| 6.  | Анкетирование родителей «Наказания ребенка. Выход из ситуации. Отношение родителей к ребенку»  | В течение года  | воспитатели   |
| 7.  | Сотрудничество с органами опеки, ОВД   | В течение года  | Заведующий  |
| 8.  | Помощь родителям в оформлении документов: для компенсационных выплат по оплате за детский сад, на льготы в ДОУ   | В течение года по мере поступления детей в ДОУ  | Заведующий  |
| 9.  | Наблюдение, обследование жизненных условий воспитанников, находящихся «группе риска» по социальному положению семьи  | В течение года по необходимости   | Воспитатели,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А   |
| 10. | Организация консультаций воспитателей и специалистов по проблемам воспитания и обучения:<br>- «Психология взаимоотношения взрослого и ребенка»<br>- «Роль семьи в воспитании ребенка»<br>- «Тревожный ребенок. Как снять напряжение?»<br>- «Физическое воспитание в семье – залог здоровья с детства»<br>- «Плезные игрушки для разного возраста»<br>- «Здоровая пища для детей»<br>- «Как заниматься с ребенком дома»<br>- «Читайте сами, читайте детям, читайте вместе с детьми» | Ежемесячно<br>сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>декабрь<br>январь<br>февраль<br>март<br>апрель | Старший воспитатель,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А<br>воспитатели,<br>медицинская сестра<br>Алтынгузина Л Г. |
| 11. | Консультации для воспитателей по работе с неблагополучными семьями и семьями, относящимися к группе риска:<br>- «Ребенок из неблагополучной семьи»   | Октябрь   | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э А   |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Работа с родителями из семей группы риска»</li> <li>- «Сопровождение семей, попавших в трудную жизненную ситуацию»</li> <li>- «Протяни руку помощи»</li> </ul>                 | <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> |   |
| 12. | Организация Дней открытых дверей для знакомства родителей с деятельностью ДОУ, работой с детьми на занятиях и в свободное время.   | В течение года                              | Старший воспитатель, воспитатели  |
| 13. | Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их потребностей в воспитании детей и их проблем  | Постоянно в течение года                    | Заведующий, Педагог-психолог, Гильванова Э А воспитатели                                |
| 14. | Проведение ряда консультаций и родительских собраний из цикла «Мы в ответе за своих детей» (с привлечением специалистов отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав)   | в случае необходимости 1 раз в год          | Педагог-психолог, Гильванова Э А  |
| 15. | Проведение семинаров-практикумов:<br>- «Конверт откровений»  | 1 раз в год                                 | Педагог-психолог, Гильванова Э А  |
| 16. | Акции в рамках ДОУ:<br>- «Вторая жизнь игрушке»  | В течение года                              | Воспитатели, Педагог-психолог, Гильванова Э А   |
| 17. | Мастер-классы для родителей <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Сказки своими руками»</li> <li>- «Как провести выходной день с ребенком с пользой»</li> <li>- «Семейные праздники. Как их организовать»</li> </ul> | <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p>  | Педагог-психолог, Гильванова Э А  |
| 18. | Организация семейных праздников, развлечений и соревнований <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Вместе с мамой, вместе с папой»</li> <li>- «Необычный праздник»</li> <li>- «Семейные веселье старты»</li> </ul>    | В течение года                              | Музыкальный руководитель, Абдуллина Р. Р. воспитатели, Педагог-психолог, Гильванова Э А |

#### 4.5 План работы клуба «Молодая семья»

| №  | Мероприятия                           | Срок     | Формы проведения   | Ответственный                      |
|----|---------------------------------------|----------|--|------------------------------------|
| 1. | «За руку с семьей»                    | Сентябрь | Организационное собрание клуба                                   | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 2. | «Наука быть семьей»                   | Октябрь  | Тренинг  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 3. | «Страна талантов у нас в «Незабудке»  | Ноябрь   | Тренинг  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 4. | «Движение это жизнь»                  | Декабрь  | Семинар-практикум  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 5. | «Квест-игра «Мы здоровью скажем «Да»» | Январь   | Беседа с элементами тренинга                                     | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 6. | «Клубный час «Развитие речи»»         | Февраль  | Игровое занятие, направленное на формирование семейных ценностей | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 7. | «Мозаика сотрудничества»              | Март     | Круглый стол   | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 8. | «Игрушка в жизни ребёнка»             | Апрель   | Чаепитие   | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 9. | «Как тренировать внимание и память»   | Май      | Тренинг  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |

#### 4.6 План работы клуба «Грамотный родитель»

| №  | Дата    | Тема  | Формы проведения                        | Ответственный                     |
|----|---------|---|---|-----------------------------------|
| 1. | Октябрь | Организационная встреча.<br>Ознакомление с программой клуба. Выявление запроса родителей<br>Тема: «Речевое дыхание» | Круглый стол                            | Учитель-логопед,<br>Медведева Н В |
| 2. | Ноябрь  | «Учим и рисуем стихи вместе с детьми»   | Семинар-практикум                       | Учитель-логопед,<br>Медведева Н В |
| 3. | Январь  | «Логопедический массаж». Теория. «Развитие мимических мышц и мышц языка».   | Семинар-практикум                       | Учитель-логопед,<br>Медведева Н В |
| 4. | Март    | «Фонематический слух- основа правильной речи».  | Семинар-практикум                       | Учитель-логопед,<br>Медведева Н В |
| 5. | Май     | Заключительное заседание.<br>Рефлексия.   | Игровой практикум для детей и родителей | Учитель-логопед,<br>Медведева Н В |

#### 4.7. План работы клуба отцов «Я- отец»

| №  | Мероприятия                               | Сроки   | Форма проведения  | Ответственный                      |
|----|---|---------|---|------------------------------------|
| 1. | «Каков я - отец»                          | Октябрь | Анкетирование – выявить уровень участия пап в воспитании детей                            | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 2. | «Вечер с папой»                           | Декабрь | Практическое занятие  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 3. | «Чем занят ребенок, когда рядом нет мамы» | Январь  | Консультация  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 4. | «Игры – забавы с папами»                  | Февраль | Развлечение – популяризовать здоровый образ жизни в совместной деятельности детей и отцов | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 6. | «Подарок для мамочки»                     | Март    | Мастер-класс по изготовлению подарка для мамы от папы и ребенка                           | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |
| 5. | «Радость отцовства»                       | Май     | Итоговое занятие – укрепить институт семьи  | Педагог-психолог<br>Гильванова Э А |

## V. Административно- хозяйственная работа

### 5.1. Нормативно- правовое обеспечение

| № п/п | Мероприятия  | Сроки   | Ответственный   |
|-------|--|---|---|
| 1.    | Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МБДОУ                 | Сентябрь  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 2.    | Разработка новых локальных актов МБДОУ   | Август – сентябрь                                   | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 3.    | Заключение договоров с родителями (законными представителями).                     | При приеме ребенка в МДОУ, на новый календарный год | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 4.    | Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ                    | на начало учебного года                             | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>делопроизводитель,<br>Вильданова Ф М |
| 5.    | Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2022 год (1-3 кв.) | Сентябрь  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 6.    | УТВЕРЖДЕНИЕ:<br>Плана воспитательно – образовательной работы на месяц              | Ежемесячно  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 7.    | График плановых заседаний ПЖ   | Сентябрь  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 8.    | Сетка организованной образовательной деятельности                                  | Август  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 9.    | Учебный план, учебный план-график организованной образовательной деятельности      | Август  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 10.   | Годовых планов узких специалистов  | Август  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 11.   | График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий                  | Август  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |

### 5.2. Финансово-экономическое обеспечение

| № п/п | Мероприятия   | Сроки                   | Ответственный                      |
|-------|---|-------------------------|------------------------------------|
| 1.    | Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОУ.  | на начало учебного года | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф |
| 2.    | Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря в подотчет МБДОУ | в течение года          | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф |
| 3.    | Утверждение сметы расходов МБДОУ на 2024-2025 год   | на начало года          | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф |

### 5.3 Организационные мероприятия

| № п/п | Мероприятия   | Сроки          | Ответственный  |
|-------|---|----------------|--|
| 1.    | Участие в совещаниях руководителей и управления образования   | По плану<br>УО | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 2.    | Участие в совещаниях управления образования   | По плану<br>УО | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 3.    | Участие в совещаниях  | По плану<br>УО | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |
| 4.    | <b>Планирование</b><br>- ознакомление с материалами совещаний;<br>- планирование ежемесячной работы в МБДОУ | В течение года | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З |

### 5.4 Циклограмма административно-хозяйственной работы

| № п/п | Мероприятия  | Ответственный   |
|-------|--|---|
| 1.    | Подготовка всех помещений к новому учебному году                         | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>Старший воспитатель, Саитова Г.З                             |
| 2.    | Принятие МБДОУ   | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>Старший воспитатель, Саитова Г.З                             |
| 3.    | Составление списков воспитанников  | Старшая медсестра, Аптыгузина Л.Г.  |
| 4.    | Корректировка должностных инструкций работников                          | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф   |
| 5.    | Координация обязанностей работников управленческого звена                | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>Старший воспитатель, Саитова Г.З,<br>шеф-повар, Кузьмина А В |
| 6.    | Совещание при заведующей. Организация работы МБДОУ в новом учебном году. | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>Старший воспитатель, Саитова Г.З                             |
| 7.    | Расстановка кадров   | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф   |
| 8.    | Утверждение графиков работы  | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф   |
| 9.    | Составление и утверждение циклограмм функциональных                      | Заведующий, завхоз, старший воспитатель   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     | обязанностей работников   |   |
| 10. | Составление и предоставление отчетности в УО ИМЦ  | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>Старший воспитатель, Саитова Г З |
| 11. | Тарификация   | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф   |
| 12. | Общее собрание трудового коллектива, тема «Организация работы в новом учебном году»   | Председатель ПК Фасхутдинова И С,<br>Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С |
| 13. | Начало отопительного сезона.<br>Утепление окон во всех помещениях.<br>Уборка территории от опавшей листвы                               | Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С  |
| 14. | Работа по выполнению замечаний  | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С                                      |
| 15. | Подготовка к инвентаризации материальных ценностей и инвентаризация   | Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С  |
| 16. | Работа по выполнению предписаний  | Заведующий, завхоз  |
| 17. | Уборка территории от опавшей листвы<br>Подготовка к зимнему сезону.   | Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С  |
| 18. | Предварительная работа по составлению графиков отпусков   | Председатель ПК Фасхутдинова И С,<br>Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф  |
| 19. | Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение оборудования и инвентаря | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С                                      |
| 20. | Составление заявки на косметический ремонт помещений МДОУ   | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С                                      |
| 21. | Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы   | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л Ф,<br>Заместитель заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С                                      |
| 22. | Проверка выполнения соглашения по ОТ за календарный год   | Комиссия по ОТ,<br>председатель ППО Фасхутдинова И С  |

## 5.5. С о в е щ а н и я п р и з а в е д у ю щ е м

| № | Содержание работы   | Дата проведения | Ответственные   |
|---|---|-----------------|---|
| 1 | «Деловой понедельник»   | еженедельно     | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф  |
| 2 | Рейды «сантройки»   | еженедельно     | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Старшая медсестра,<br>Алтынгузина ЛГ.                             |
| 3 | Итоги городского августовского форума работников образования.<br>Итоги фронтальной проверки ДОУ к новому учебному году.<br>О проведении родительского собрания<br>Об организации платных доп. услуг.<br>Об аттестации педагогических работников | Сентябрь        | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Старшая медсестра,<br>Алтынгузина ЛГ.                             |
| 4 | Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.<br>Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ<br>Результаты рейда по экономному использованию электроэнергии   | Октябрь         | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Заместитель<br>заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С             |
| 5 | Анализ проведения осенних утренников<br>О праздновании «Дня матери», «Дня пожилых людей»<br>Об организации подписки<br>О результатах рейда по ПБ и ТБ   | Ноябрь          | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Заместитель<br>заведующего по ХР,<br>Фасхутдинова И С,<br>профком |
| 6 | О результатах оперативного контроля за ноябрь месяц<br>Анализ заболеваемости за 1 квартал<br>Об организации Новогодних праздников<br>Инструктаж по безопасному проведению Новогодних праздников.  | Декабрь         | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Старшая медсестра,<br>Алтынгузина ЛГ.                             |
| 7 | Анализ проведения Новогодних утренников<br>Об аттестации педагогических кадров<br>О результатах оперативного контроля за декабрь месяц<br>О сотрудничестве ДОУ и семьи<br>О состоянии физкультур.-оздоровит. работы за 1 полугодие.             | Январь          | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.   |
| 8 | О результатах оперативного контроля за  | Февраль         | Заведующий ДОУ,   |

|    |  |        |   |
|----|--|--------|---|
|    | <p>январь месяц</p> <p>Анализ проверок по питанию</p> <p>О качестве проведения доп. услуг.</p> <p>О распространении пед. опыта (участие на семинарах, в конкурсах).</p>  |        | <p>Салимуллина Л Ф,<br/>старший воспитатель,<br/>Сайтова Г.З.,<br/>Старшая медсестра,<br/>Алтыnguзина Л Г.,</p>   |
| 9  | <p>О состоянии заболеваемости за квартал</p> <p>О преемственности в работе ДОУ и СОШ №1</p> <p>О подготовке ДОУ к паводковым мероприятиям</p> <p>Анализ проведения утренников, посвящённых 8 марта.</p>  | Март   | <p>Заведующий ДОУ,<br/>Салимуллина Л Ф,<br/>старший воспитатель,<br/>Сайтова Г.З.,<br/>Старшая медсестра,<br/>Алтыnguзина Л Г.,<br/>Заместитель<br/>заведующего по ХР,<br/>Фасхутдинова И С</p> |
| 10 | <p>О результатах подготовки детей к школе</p> <p>Анализ проведения практического занятия по эвакуации детей из ДОУ при ЧС</p> <p>О проведении месячника по травматизму</p> <p>О результатах оперативного контроля за март месяц</p>  | Апрель | <p>Заведующий ДОУ,<br/>Салимуллина Л Ф,<br/>старший воспитатель,<br/>Сайтова Г.З.,<br/>Заместитель<br/>заведующего по ХР,<br/>Фасхутдинова И С</p>  |
| 11 | <p>О подготовке к работе в летний период</p> <p>Организация субботников по благоустройству территории</p> <p>О результатах оперативного контроля за апрель, май месяц</p> <p>О проведении ООД педагогами по итогам года</p> <p>О подготовке к выпускным утренникам</p> <p>Анализ работы ДОУ по реализации ФГОС</p> | Май    | <p>Заведующий ДОУ,<br/>Салимуллина Л Ф,<br/>старший воспитатель,<br/>Сайтова Г.З.,<br/>Старшая медсестра,<br/>Алтыnguзина Л Г.,<br/>Заместитель<br/>заведующего по ХР,<br/>Фасхутдинова И С</p> |

## 5.6 Деятельность по формированию позитивного имиджа на 2024-2025 учебный год

**Цель:** Продолжить работу по установлению взаимсотрудничества с социумом и формированию положительного имиджа ДОУ.

| №                | Задачи   | Мероприятия  | Срок             | Ответствен<br>ные  | При<br>меч |
|------------------|--|--|------------------|--|------------|
| Информация о ДОУ |  |  |                  |  |            |
| 1.               | PR – мероприятия   | работа сайта ДОУ,<br>обновление Доски Пчёта,<br>организация дней открыт ых<br>дверей,<br>презентации,<br>публикации,<br>публичный доклад<br>развитие музея   | Сентябрь-<br>май | Заведующий<br>ДОУ,<br>Салимуллина<br>Л Ф,<br>старший<br>воспитатель,<br>Саитова Г.З                          |            |
| 2.               | Оформление информации для родителей и гостей ДОУ с использованием различных каналов распространения информации                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка визитки ДОУ</li> <li>• информационные стенды</li> <li>• фоторепорта жи</li> <li>• выпуск памяток по направлениям воспитательно-образовательной работы с детьми</li> <li>• родительская почта</li> <li>• оформление записей в книге отзывов для гостей ДОУ</li> </ul> | Сентябрь-<br>май | Заведующий<br>ДОУ,<br>Салимуллина<br>Л Ф,<br>старший<br>воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>узкие<br>специалисты |            |
| 4.               | Разнообразить спектр дополнительных образовательных услуг (оздоровительные, образовательные, консультационные) согласно Уставу ДОУ | Согласно ООП   | Сентябрь-<br>май | Заведующий<br>ДОУ, Салиму<br>ллина Л Ф   |            |
| 5.               | Личный имидж администрации   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация работы по благоустройству территории</li> <li>• развитие МГБ ДОУ</li> <li>• грантосоискание</li> </ul>  | Сентябрь-<br>май | Заведующий<br>ДОУ, Салиму<br>ллина Л Ф   |            |
| 6.               | Имидж персонала  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в конкурсах профессионального мастерства по ДОУ, ОДО УО РТ, региону и РФ</li> <li>• продолжение обучения по использованию ИКТ-технологий</li> <li>• стимулирование педагогов в получении высшего</li> </ul>   | Сентябрь-<br>май | Старший<br>воспитатель,<br>Саитова Г.З   |            |

|                                      |   | образования  |              |   |  |
|--------------------------------------|---|--|--------------|---|--|
| <b>Общественная деятельность ДОУ</b> |   |  |              |   |  |
| 1.                                   | Разнообразить связи ДОУ с различными организациями, общественностью                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ГУЗ «Детская городская больница №1»</li> <li>• МАОУ СОШ №1</li> <li>• ДОУ близлежащие</li> <li>• ФГБОУ ВПО «НГПУ»</li> <li>• ППК</li> </ul> | Сентябрь-май | Заведующий ДОУ, Салимуллина Л.Ф., старший воспитатель, Сайтова Г.З. |  |
| 2.                                   | Принять участие воспитанникам и сотрудникам ДОУ в городских и региональных мероприятиях | Выступления педагогов на августовских совещаниях<br>Участие в муниципальных, республиканских и федеральных конкурсах<br>грантосоискание  | август-май   | Старший воспитатель, Сайтова Г.З.                                   |  |
| 3.                                   | Совершенствовать формы работы с родителями  | Тематические развлечения<br>Проектная семейная деятельность<br>Открытие ООД<br>Конференции<br>Всеобуч<br>Родительские мастерские<br>Выставки рисунков<br>Развити музея               | Сентябрь-май | Старший воспитатель, Сайтова Г.З.                                   |  |

## 5.7. План работы по охране труда на 2024– 2025 учебный год

| сроки    | Мероприятия  |
|----------|--|
| сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: «Готовность к учебному году»</li> <li>2. Организация и проведение месячника по ОТ: Предупреждение дорожно-транспортного травматизма</li> <li>3. Проверка санитарного состояния групп</li> <li>4. Обновление уголка по ОТ</li> </ol>  |
| октябрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: соблюдение ОТ на местах</li> <li>2. Контроль за соблюдением температурного режима в помещениях ДОУ</li> <li>3. Проведение практического занятия «Действие персонала в ЧС» (эвакуация при пожаре)</li> <li>4. Проверка соблюдения режима дня в возрастных группах</li> </ol>                                |
| ноябрь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: по соблюдению правил СанПиН в ДОУ</li> <li>2. Контроль за соблюдением ОТ и ТБ на пищеблоке</li> <li>3. Проверка соблюдения ОТ и ТБ при проведении экологического субботника</li> <li>4. Проверка безопасности спортивного оборудования</li> </ol>  |
| декабрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе</li> <li>2. Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников и наличие подписей в журнале инструктажей</li> </ol>   |
| январь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: Инструктаж по Ож и З и ОТ в зимний период (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций</li> <li>2. Проверка выполнения мероприятий по профилактике травматизма в гололед</li> <li>3. Контроль за соблюдением инструкций по ОЖиЗ при проведении недели здоровья</li> </ol>                   |
| февраль  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: электропроводка в ДОУ</li> <li>2. Контроль за соблюдением правил СанПиН в прачечной</li> <li>3. Проверка безопасности прогулочных площадок</li> </ol>  |
| март     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке</li> <li>2. Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ</li> <li>3. Контроль за соблюдением правил ОТ и ТБ на рабочих местах</li> <li>4. Участие в производственном собрании по итогам соблюдения правил пожарной безопасности в ДОУ</li> </ol> |

|        |  |
|--------|--|
| апрель | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение декады, посвященной международному дню охраны труда.</li> <li>2. Организация и проведение рейда по охране труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ</li> <li>3. Организация и проведение Месячника по охране труда</li> <li>4. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории</li> <li>5. Контроль: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей</li> </ol> |
| май    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: по соблюдению ОТ на местах</li> <li>2. Проверка проведения инструктажей к летне-оздоровительной работе и наличие подписей в журнале инструктажей</li> <li>3. Контроль за соблюдением выполнения инструкций по ОЖиЗ при проведении экскурсий</li> <li>4. Проверка безопасности спортивной площадки</li> </ol>   |
| июнь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: по соблюдению ОТ на прачечной</li> <li>2. Проверка территории детского сада: соответствие требованиям СанПиН</li> <li>3. Работа по обновлению материала по ОТ</li> </ol>   |
| июль   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми</li> <li>2. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении ремонтных работ</li> <li>3. Контроль за использованием и качеством СИЗ работников при проведении ремонтных работ</li> <li>4. Проверка сертификатов материалов, используемых для ремонтных работ.</li> </ol>  |
| август | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение рейда по охране труда: контроль за соблюдением графика отпусков</li> <li>2. Работа с документацией</li> <li>3. Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖиЗ на новый учебный год</li> <li>4. Контроль за соблюдением антропометрических требований при подборе детской мебели</li> </ol>  |

## 5.8 План работы с младшими воспитателями

**Цель:** оказание помощи младшим воспитателям ДООУ в повышении педагогической компетентности по вопросам совместной деятельности с детьми

| № пп  | Содержание  | Сроки    | Ответственные  |
|---|---|----------|--|
| 1.  | Инструктаж младших воспитателей, в целях напоминания должностных обязанностей, прав и ответственности   | Сентябрь | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Старшая медсестра<br>Алтынгузина Л.Г. |
| 2.  | Консультация «Возрастные особенности дошкольников 5-7 лет»  | Октябрь  | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Старшая медсестра<br>Алтынгузина Л.Г. |
| 3.  | Консультация с элементами взаимообучения: «Общие требования по охране труда, «Возрастные особенности дошкольников 1,5-3 лет»                  | Ноябрь   | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.   |
| 4.  | Опрос-беседа «Актуализация знаний младших воспитателей о должностных инструкциях», консультация «Возрастные особенности дошкольников 3-5 лет» | Январь   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.  |
| 5.  | Консультация «Рациональное распределение обязанностей внутри группы»  | Февраль  | Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.   |
| 6.  | Консультация: «Санитарное состояние ДООУ»   | Март     | Старшая медсестра<br>Алтынгузина Л.Г.  |
| 7.  | Тема: «О переходе ДООУ на летний режим работы»  | Май      | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.   |
| <b>ПРАКТИКУМЫ</b>   |   |          |  |
| <b>Цель:</b> сформировать знания и умения по осуществлению помощи педагогу в организации учебно-воспитательного процесса. |   |          |  |
| 1.  | Мастер-класс «Сервировка стола»   | Сентябрь | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Старшая медсестра<br>Алтынгузина Л.Г. |
| 2.  | Интеллектуальное шоу для младших воспитателей «Лучше всех»  | Ноябрь   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Педагог-психолог,<br>Гильванова Э.А.  |

***ПРИЛОЖЕНИЯ***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № «Незабудка»



### План работы по аттестации педагогов

**Цель:** Методическое сопровождение и помощь педагогам в период прохождения аттестации в системе электронного образования.

Октябрь 2024 года: 7 педагогов

- Валиева Юлия Назиловна, воспитатель, первая категория
- Салимова Гульчячак Мирзахматовна, воспитатель, первая категория
- Муллагалиева Роза Вафиловна, воспитатель, высшая категория
- Мазитова Резида Ильгизаровна, воспитатель, высшая категория
- Шехметова Гульнара Рафаэловна, воспитатель
- Тахавиева Регина Робертовна, учитель-логопед
- Гилязева Айгуль Ханыевна, инструктор по ФК

| №                               | Содержание мероприятия  | Сроки           | Ответственные  |
|---------------------------------|---|-----------------|--|
| <b>I. Подготовительный этап</b> |   |                 |  |
| 1. 1.                           | Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на высшую I квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности к предъявляемым квалификационным требованиям по должности «воспитатель» и вариативным формам проведения аттестации | Август-сентябрь | Заведующий ДОО,<br>Салимуллина Л.Ф.,<br>старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.,<br>Аттестуемые |
| 1. 2.                           | Работа с нормативными документами   | сентябрь        |  |
| 1. 3.                           | Подготовка перечня материалов, необходимых для исследования результативности педагога   | сентябрь        | Старший воспитатель,<br>Сайтова Г.З.   |
| 1. 4.                           | Подготовка для изучения вопросов компьютерного тестирования для всех групп  | сентябрь        |  |

|  |   |                           |  |
|--|---|---------------------------|--|
|  | педагогов (воспитателей, узких специалистов)  |                           |  |
| 1. 5.                                  | Создание банка данных воспитателей ДОУ  | август-сентябрь           | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З                       |
| <b>II. Организационный этап</b>        |   |                           |  |
| 2. 1.                                  | Прием заявлений от работников ДОУ на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности  | сентябрь                  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>Аттестуемые       |
| 2. 2.                                  | Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в текущем учебном году  | Август-сентябрь           |  |
| 2. 3.                                  | Оформление стенда «Аттестация педагогических работников – 2024/ 2025 уч.год»  | Май-август                | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З  |
| 2. 4.                                  | Оформление приказа о проведение аттестации  | до 10 октября             | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф   |
| 2. 5.                                  | Оформление отчета – информации аттестующихся педагогов на I и высшую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности для проведения экспертизы результатов деятельности  | за 2 недели до экспертизы | Аттестуемые  |
| 2. 6.                                  | Оформление заявки ГАК по проведению экспертизы результатов деятельности претендентов на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности   | за 4 недели до экспертизы | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З                       |
| 2. 7.                                  | Составления графика проведения экспертизы на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности  | октябрь                   | Эксп. Группа   |
| <b>III. Этап проведения экспертизы</b> |   |                           |  |
| 3. 1.                                  | Изучения уровня профессионализма:<br>•смотр творческих лабораторий;<br>•анализ документов   | сентябрь – апрель         | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>Экспертная группа |
| 3. 2.                                  | Проведение экспертизы профессиональной компетентности аттестуемого и результатов его деятельности в соответствии с формой, заявленной аттестуемым<br>•анализ документации;<br>•анализ статистических данных о заболеваемости воспитанников за 3 года;<br>•оценка качества подготовки воспитанников по освоению ООП ДОУ;<br>•посещение мероприятий и их оценка;<br>•проведение анкетирования | Октябрь - март            |  |
| 3. 3.                                  | Обобщение результатов экспертизы аттестующихся педагогов на высшую I квалификационные категории и соответствие занимаемой должности   | Ноябрь-апрель             | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>старший воспитатель,<br>Саитова Г.З,<br>Экспертная группа |
| 3. 4.                                  | Подготовка экспертного заключения   | Ноябрь-                   |  |

|                                |  |                     |   |
|--------------------------------|--|---------------------|---|
|                                |  | апрель              |   |
| 3.5.                           | ознакомление аттестуемого педагога с предварительными итогами аттестации   | Декабрь<br>-апрель  | Заведующий ДОУ,<br>Салимуллина Л Ф,<br>Аттестуемые                            |
| <b>IV. Заключительный этап</b> |  |                     |   |
| 4.1.                           | Итоговое заседание аттестационной комиссии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• заслушивание председателей экспертных групп о результатах экспертизы педагогов;</li> <li>• обсуждение экспертного заключения, представления (возможны вопросы);</li> <li>• оформление решения аттестационной комиссии (журнал выдачи аттестационных листов, аттестационные листы)</li> </ul>                        | Декабрь<br>-апрель  | Главная<br>аттестационная<br>комиссия   |
| 4.2.                           | Оформление решения аттестационной комиссии издание приказа МО и НРТ о присвоении сотруднику высшей, I квалификационных категорий и соответствия занимаемой должности   | в течение<br>месяца |   |
| 4.3.                           | Запись в книге выдачи аттестационных листов ДОУ, оформление записи в трудовой книжке   | в теч 1<br>недели   | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З.,<br>Делопроизводитель,<br>Вильданова Ф.М |
| 4.4.                           | Анализ результатов аттестации педагогических работников за год <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотрение результатов на итоговом педагогическом совете ДОУ;</li> <li>• составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров;</li> <li>• анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров при анализе плана работы ДОУ за истекший учебный год</li> </ul> | май                 | Старший воспитатель,<br>Саитова Г.З   |

